

INSTRUÇÃO NORMATIVA IN-RE 093 /2021 22 de setembro de 2021

Divulga o Edital do Processo Seletivo 2022 1º semestre, para preenchimento das vagas para o curso de Ciências Contábeis no *campus* de Higienópolis – modalidade *DUAL STUDY*, com realização de prova *on-line* e utilização das notas dos exames ENEM 2020 ou 2019, e dá outras providências.

O REITOR DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º PUBLICAR o presente

EDITAL
PROCESSO SELETIVO 2022 - 1º SEMESTRE
CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS *DUAL STUDY* - CAMPUS HIGIENÓPOLIS
PREENCHIMENTO DE VAGAS COM REALIZAÇÃO DE PROVA ON-LINE OU COM A UTILIZAÇÃO
DAS NOTAS DOS EXAMES ENEM 2020 OU 2019, REALIZAÇÃO DE DINÂMICA DE GRUPO E
ENTREVISTA INDIVIDUAL.

INTRODUÇÃO

A Reitoria da Universidade Presbiteriana Mackenzie, por meio de sua Coordenadoria de Processos Seletivos, informa que as inscrições para o Processo Seletivo 2022/ 1º semestre do Curso de Ciências Contábeis – modalidade *DUAL STUDY*, estarão abertas no período de **22.09.2021 a 23.11.2021**, para realização unicamente pelo site www.mackenzie.br.

TAXA DE INSCRIÇÃO

Para inscrições realizadas de 22 de setembro a 08 de outubro de 2021 -> **R\$ 60,00.**

Para inscrições realizadas de 09 de outubro a 23 de novembro de 2021 -> **R\$ 120,00**

A taxa de inscrição poderá ser paga por meio de boleto bancário, impresso pelo candidato no ato da inscrição, ou por meio da utilização de cartão de crédito.

1 - DO CRONOGRAMA GERAL

22 de setembro de 2021	Início do período de inscrições, a serem realizadas unicamente pela internet no site da Universidade Presbiteriana Mackenzie
23 de novembro de 2021	Término do período de inscrições
02 de dezembro de 2021	Aplicação da <i>prova on-line</i>
16 de dezembro de 2021	Divulgação da lista de classificação geral das modalidades prova on-line e Nota ENEM, pelo site www.mackenzie.br e convocação para a 1ª etapa do processo de seleção com as empresas - Dinâmica de grupo
17 de dezembro de 2021	Workshop com a apresentação das empresas Parceiras
10 de janeiro de 2022 a 12 de janeiro de 2022	Etapa 1 - Dinâmica de grupo
14 de janeiro de 2022	Convocação para a 2ª etapa do processo de seleção com as empresas – Entrevistas Individuais
17 de janeiro de 2022 a 19 de janeiro de 2022	Etapa 2 - Entrevistas Individuais
21 de janeiro de 2022	Lista única de convocados para matrículas
26 de janeiro de 2022 a 31 de janeiro de 2022	Período de matrícula, a ser realizada unicamente <i>on-line</i> , pelo site mackenzie.br

2 - DO CURSO E DO PROGRAMA ENTRE A U.P.M. E AS EMPRESAS PARCEIRAS

O ingresso no curso de CIÊNCIAS CONTÁBEIS no PROGRAMA *DUAL STUDY* da UPM dar-se-á mediante a classificação obtida nas etapas do PROCESSO SELETIVO a que este Edital se refere.

O curso de CIÊNCIAS CONTÁBEIS no PROGRAMA *DUAL STUDY* da UPM funciona exclusivamente no campus Higienópolis.

O *DUAL STUDY* se constitui em um programa entre a U.P.M. e EMPRESAS PARCEIRAS;

Esta parceria implica na participação das EMPRESAS PARCEIRAS, desde o início do Processo Seletivo até a concepção e realização do curso.

Após a aprovação e classificação dos alunos, as EMPRESAS PARCEIRAS definirão os mecanismos para que os alunos desenvolvam parte das atividades que são integradas ao conteúdo curricular do curso em suas instalações, mediante a realização de projetos selecionados por elas, sendo que, obrigatoriamente, o processo de aprendizagem acontecerá em dois ambientes: nas EMPRESAS PARCEIRAS e no *Campus Higienópolis* da Universidade Presbiteriana Mackenzie (UPM).

Os alunos classificados ao final do processo seletivo realizarão as atividades acima apresentadas em uma das EMPRESAS PARCEIRAS, e sua alocação, na referida empresa, respeitará critérios técnicos do Programa *DUAL STUDY*.

3 - DO PROGRAMA *DUAL STUDY*.

O Programa *DUAL STUDY* se caracteriza por sua parte prática da aprendizagem, desenvolvida junto às Empresas Parceiras. A atuação nestas empresas é condição **obrigatória** para cursar e concluir o curso de CIÊNCIAS CONTÁBEIS no modelo do Programa *DUAL STUDY*. Equivale dizer que, como a aprendizagem se dá em duas frentes ao mesmo tempo e integradas entre

aprendizagem acadêmica na Universidade e prática nas atividades profissionais junto a Empresa Parceira a qual o aluno estará vinculado, o candidato/aluno desde já fica ciente e concorda que uma atividade não existirá sem a outra.

Infrações ao presente regulamento poderão implicar em sanções, inclusive o desligamento do aluno do Programa *DUAL STUDY*, a critério da Instituição de Ensino.

Eventuais inadequações ao Programa *DUAL STUDY* poderão permitir ao aluno optar pelo Curso de Ciências Contábeis da mesma Instituição na modalidade noturno, submetido o pedido de transferência à direção da Instituição, conforme o Regulamento Acadêmico dos Cursos de Graduação.

4 – DAS MODALIDADES.

Alunos vinculados a EMPRESAS PARCEIRAS: possuem financiamento entre 50% (cinquenta por cento) e 100% (cem por cento) da mensalidade do curso subsidiadas por empresas parceiras, recebendo um auxílio (variável de acordo com a empresa) para custeio pessoal.

Alunos autofinanciáveis: não recebem auxílio para suas despesas pessoais e assumem os custos com a mensalidade do Programa *DUAL STUDY*.

5 – DAS ALOCAÇÃO DOS APROVADOS.

O número máximo de ingressantes, por turma, no Programa *DUAL STUDY* da CIÊNCIAS CONTÁBEIS é de 30 (trinta) alunos.

Este processo seletivo terá validade para a admissão na 1ª etapa do curso, com atividades em período integral, com início no 1º semestre de 2022, no curso de graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS ofertado pela UPM, na modalidade *DUAL STUDY*, dentro do limite de vagas autorizadas para o curso e o programa, fixado neste item.

Cada um dos 30 (trinta) alunos classificados no processo seletivo, de acordo com as etapas previstas neste edital, será posteriormente vinculado a uma das EMPRESAS PARCEIRAS. Os 20 (vinte) primeiros classificados serão financiados pelas EMPRESAS PARCEIRAS que custearão o aluno do 1ª a 8ª etapa do curso (mensalidades e auxílio de custo definido por cada empresa).

As 10 (dez) vagas para complementar o número máximo de 30 (trinta), poderão ser ocupadas por alunos classificados que deverão custear o curso com recursos próprios, podendo eventualmente valerem-se de créditos educativos colocados à disposição por órgãos oficiais públicos ou entidades privadas, uma vez que atenda aos critérios da entidade financiadora a qual tenha buscado o crédito educativo, independentemente da UPM.

Para efetivação da matrícula, os candidatos aprovados deverão seguir rigorosamente as regras apresentadas no item 9 deste Edital.

O número de vagas apresentadas corresponde ao mínimo que será disponibilizado neste processo. Em todos os cursos, pode haver um acréscimo nos números apresentados em decorrências de vagas remanescentes adicionais, provenientes de outros processos seletivos em curso, bem como o remanejamento de vagas para outro período do mesmo curso, caso o número de vagas no período já tenha sido preenchido nesses mesmos processos seletivos.

O prazo máximo de integralização curricular (duração do curso) é definido pelo número de semestres do currículo, acrescido de 50% (cinquenta por cento), desprezada a fração, segundo o Regulamento Acadêmico dos cursos de Graduação da Universidade Presbiteriana Mackenzie e desde que a empresa parceira autorize a extensão do prazo do curso.

Os cursos ofertados neste Edital poderão ter parte de suas aulas ministradas de forma on-line, por meio das Tecnologias de Informação e Comunicação oferecidas pela Universidade Presbiteriana Mackenzie, observados os limites vigentes na legislação.

Turmas Especiais, para o atendimento dos alunos reprovados, poderão ter horários especiais, diferentes dos definidos para o curso, com possibilidade, inclusive, de aulas aos sábados, nos períodos matutino ou vespertino.

6 - DAS INSCRIÇÕES

As inscrições para o Processo Seletivo deverão ser efetuadas exclusivamente pelo site oficial da U.P.M., de acordo com o período descrito no cronograma apresentado no item 1 deste Edital. Somente se configura o pagamento da taxa de inscrição, seja por meio do boleto bancário impresso pelo candidato ou por meio da utilização do cartão de crédito. **A não comprovação do pagamento invalida e desconsidera a inscrição do candidato.**

6.1 - Não haverá devolução da taxa paga, exceto para o atendimento ao disposto do item 11 do Edital.

6.2 - Para efeito da realização das provas, os candidatos com deficiências, condições físicas sensoriais, permanentes ou temporárias de acordo com a Legislação vigente, deverão encaminhar à Coordenadoria de Processos Seletivos, por meio de endereço eletrônico vestibular.ce@mackenzie.br, laudo emitido por especialista que descreva a natureza, tipo ou grau de deficiência, impreterivelmente até um dia útil antes do encerramento das inscrições referentes a esse processo seletivo. Os casos serão analisados pela equipe de especialistas da U.P.M., e caso seja constatada a necessidade de alguma adaptação, será feito um contato com o candidato para os devidos esclarecimentos e orientações que se fizerem necessárias.

7 - DAS ETAPAS.

O processo seletivo descrito neste edital contemplará uma fase classificatória, com duas modalidades oferecidas aos candidatos: Prova-online ou a utilização da Nota ENEM 2020 ou 2019.

Após essa fase classificatória, será realizada a 1ª Etapa do processo de seleção, composta de um conjunto de dinâmicas (que podem ser online ou presenciais). Participam os 60 candidatos classificados com melhor pontuação na classificação geral nesta 1ª etapa.

Uma 2ª Etapa será realizada através de entrevistas individualizadas com os candidatos que obtiverem melhor classificação na 1ª etapa.

Será eliminado deste processo seletivo o candidato que não cumprir qualquer uma das etapas do processo seletivo ou não se classificar para a etapa seguinte.

Sobre as modalidades

Prova on-line ou utilização da nota ENEM 2019 ou 2020 (eliminatória e classificatória): as orientações para as duas modalidades encontram-se no **item 8** deste Edital.

1ª Etapa – Dinâmicas Comportamentais (eliminatória e classificatória): será desenvolvida de forma a verificar se os candidatos possuem as competências comportamentais necessárias para o Programa *DUAL STUDY*. Esta etapa é eliminatória e classificatória para a 2ª etapa. Esta etapa irá avaliar a análise das habilidades socioemocionais (soft skills) dos candidatos, mediante participação do candidato em atividades nas quais serão propostas resoluções de problemas, estudos de casos e dinâmicas em grupo. As habilidades que serão avaliadas nesta etapa são:

I – Neuroplasticidade: a capacidade de aprendizagem, abertura para inovar, coragem de explorar novos processos, busca de novos caminhos e abordagens;

II – Visão: o olhar estratégico, leitura de cenários, compreensão das circunstâncias e interpretação de regras e sistemas, de confirmar hipóteses;

III – Empatia: Interação e atuação em grupos, comunicação efetiva, respeito mútuo e primazia pela honestidade e relações de qualidade;

IV – Centralidade: Autoconhecimento, controle emocional, resiliência e autoestima, atuação em ambiente com feedbacks frequentes

2ª Etapa – Entrevista (classificatória): refere-se a uma entrevista de seleção, para avaliar o candidato de acordo com as perspectivas das empresas parceiras nas perspectivas:

- a) Experiências de vida dos candidatos para, em seguida, analisá-las e confrontá-las, verificando a pertinência e alinhamento do histórico do candidato participante com os objetivos do programa;
- b) Serão propostas situações comportamentais e questões para constatar o que o motiva, quais os seus objetivos de vida, ideais de carreira e planejamento profissional;
- c) Avaliar a personalidade e as competências do candidato, apreciando seu potencial de desenvolvimento em função dos objetivos do Programa *DUAL STUDY*;
- d) Permitir ao candidato contar sua própria história e gerar impressão positiva. Poderão ser abordadas questões inerentes à sua realidade específica.

8 - DAS PROVAS

8.1 – MODALIDADE PROVA ON-LINE

Este Processo Seletivo abrange matérias da base nacional comum do Ensino Médio, não podendo ultrapassar esse nível de complexidade; visa a avaliar a formação do candidato com vistas à realização de estudos em cursos de graduação na educação superior.

As provas, com duração de **3 (três) horas**, serão realizadas **on-line**. Todos os candidatos realizarão uma **prova de redação, com nota atribuída entre 0 (zero) e 10 (dez)** e responderão as questões de acordo com o curso pretendido, conforme quadro abaixo:

QUANTIDADE DE QUESTÕES

CURSO	PORTUGUÊS	INGLÊS	FÍSICA	QUÍMICA	MATEMÁTICA	BIOLOGIA	HISTÓRIA	GEOGRAFIA	CONHECIMENTOS GERAIS
Ciências Contábeis	7	5	5	5	7	5	5	5	4

PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA (DISPONIBILIZADA EXCLUSIVAMENTE *ON-LINE*), OBSERVE ATENTAMENTE AS ORIENTAÇÕES REFERENTES AO TESTE DE COMPATIBILIDADE DE SISTEMA E DEMAIS INSTRUÇÕES APRESENTADAS NO ANEXO I DESTA EDITAL.

8.2 - DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

Cada candidato será classificado, no curso de sua opção única, pela ordem decrescente do total de pontos obtidos nas disciplinas cobradas.

Havendo igualdade no total de pontos obtidos, o critério de desempate será o de superioridade na pontuação de disciplinas, obedecida a ordem do **QUADRO** abaixo.

PESOS DAS DISCIPLINAS

CURSO	REDAÇÃO	PORTUGUÊS	INGLÊS	FÍSICA	QUÍMICA	MATEMÁTICA	BIOLOGIA	HISTÓRIA	GEOGRAFIA	CONHECIMENTOS GERAIS
Ciências Contábeis	4	3	2	1	1	2	1	2	2	1

Havendo igualdade no total de pontos obtidos, o critério de desempate será o de superioridade na pontuação de disciplinas, obedecida a ordem do **QUADRO** abaixo.

CRITÉRIOS DE DESEMPATE

CURSO	REDAÇÃO	PORTUGUÊS	INGLÊS	FÍSICA	QUÍMICA	MATEMÁTICA	BIOLOGIA	HISTÓRIA	GEOGRAFIA	CONHECIMENTOS GERAIS
Ciências Contábeis	1º	2º	8º	6º	7º	3º	9º	5º	4º	10º

Será desclassificado o candidato que obtiver desempenho nulo (nota zero) em:

- Prova de Redação – regra válida para todos os candidatos;
- Prova de Português – regra válida para todos os candidatos;

8.3 - MODALIDADE ENEM: o candidato será classificado, no curso de sua opção, pela ordem decrescente do total de pontos obtidos no ENEM para o qual fez sua opção, com a aplicação dos pesos indicados no Quadro abaixo:

PESOS DAS ÁREAS DE CONHECIMENTO

ÁREAS DE CONHECIMENTO	REDAÇÃO	LINGUAGENS, CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	CIÊNCIAS HUMANAS E SUAS TECNOLOGIAS
Pesos	4	3	2	1	1

Havendo igualdade no total de pontos obtidos, o critério de desempate será o de superioridade na pontuação nas áreas de conhecimento, obedecida a ordem do Quadro abaixo:

CRITÉRIOS DE DESEMPATE

ÁREAS DE CONHECIMENTO	REDAÇÃO	LINGUAGENS, CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	CIÊNCIAS HUMANAS E SUAS TECNOLOGIAS
Ordem para Desempate	1º	2º	3º	4º	5º

Será **desclassificado o candidato** que:

- houver faltado em algum dos dias de provas de conhecimento do ENEM;
- tiver obtido desempenho nulo (nota zero) na prova de Redação do ENEM; e
- tiver obtido menos de 200 pontos na nota em quaisquer das áreas de conhecimento.

A Universidade Presbiteriana Mackenzie mantém atualizadas, em página eletrônica própria, as condições de oferta dos cursos de Graduação por ela ministrados.

8.4 - NÃO HAVERÁ VISTA OU REVISÃO DE PROVA, EM NENHUMA HIPÓTESE.

9 - DA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA E DA MATRÍCULA INICIAL

A Universidade Presbiteriana Mackenzie somente considera oficiais e validos os Editais e relações de candidatos classificados e convocados para a matrícula que forem divulgados em seu site oficial.

Serão automaticamente excluídos e considerados desistentes deste Processo Seletivo os candidatos que, independentemente da lista para a qual tenham sido convocados, não efetivarem a matrícula de acordo com as datas constantes no Cronograma estabelecido neste edital.

Em qualquer hipótese, o Processo Seletivo só tem validade para o período letivo para o qual tenha sido realizado.

É condição de matrícula inicial o candidato ter sido classificado e convocado neste Processo Seletivo, não havendo, em nenhuma hipótese, a possibilidade de trancamento dessa matrícula inicial.

As matrículas iniciais devem ser realizadas online, no site oficial da UPM, de acordo com as datas definidas pelo cronograma deste Edital.

O ato da matrícula inicial, em qualquer hipótese, implica o compromisso de o matriculado obedecer ao Estatuto e ao Regimento Geral da Universidade, ao Regimento da respectiva Unidade Acadêmica, ao Regulamento Acadêmico do Curso de Ciências Contábeis Dual e ao Estatuto da Entidade Mantenedora e ao Regulamento Financeiro da UPM.

A matrícula inicial dos cursos de Graduação obedece às normas do Regimento Geral da Universidade Presbiteriana Mackenzie, não sendo passível de qualquer alteração, exceto nos casos de aproveitamento de disciplinas já cursadas, considerando-se indeferido liminarmente o pedido de aproveitamento de crédito cumprido no curso em que a última aprovação em disciplina ocorreu há mais de 10 anos.

Para a matrícula inicial, o candidato ou seu representante legal deverá digitalizar e anexar, obrigatoriamente, cópia dos seguintes documentos:

- a. Cédula de Identidade (R.G);
- b. 1 (uma) foto 3x4 recente;
- c. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- d. Documento que comprove o local de residência do candidato;
- e. Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
- f. Histórico Escolar do Ensino Médio.

A Universidade Presbiteriana Mackenzie reserva-se o direito de solicitar, se entender necessário, a seu juízo, a apresentação de documento original.

Caso o candidato possua Cédula de Identidade e Certidão de Nascimento com grafia do nome, deverá ser apresentada cópia atualizada da Certidão de Nascimento.

No caso de acréscimo de nome decorrente de casamento, ainda não constante na Cédula de Identidade, deverá ser apresentada a cópia da Certidão de Casamento atualizada.

O candidato que tenha atualizado estudos equivalentes ao Ensino Médio no exterior deverá apresentar prova de equivalência de estudos, fornecida por autoridade competente.

A confirmação de matrícula inicial dar-se-á apenas e tão somente mediante a entrega dos documentos citados no item 9, até o último dia do período de matrícula estabelecido para a lista na qual o candidato teve sua convocação realizada. O não encaminhamento poderá ensejar o cancelamento da matrícula inicial. Em caso de dúvida com relação a documentação necessária para efetivação da matrícula, o candidato poderá entrar em contato para os esclarecimentos que se fizerem necessários, utilizando-se do e-mail matricula.cga@mackenzie.br.

Ressaltamos e ratificamos que é de total responsabilidade do candidato ou de seu representante legal a comprovação de conclusão do Ensino Médio ou equivalente, de acordo com o cronograma estabelecido neste Edital. Caso não haja essa comprovação, a matrícula será considerada nula, bem como todo o ato acadêmico praticado à luz dessa solicitação de matrícula, sem direito à devolução de valores pagos.

No ato da matrícula inicial, deverá ser efetuado, de acordo com as datas estabelecidas no cronograma, o pagamento da 1ª das 6 (seis) parcelas referentes à semestralidade, por meio do boleto bancário que será impresso no ato da matrícula online, que não será contemplada pelo desconto do patrocínio da empresa parceira. Neste momento também será determinada a porcentagem de desconto nas outras parcelas da semestralidade, referente ao apoio da Empresa

parceira (entre 50% cinquenta por cento e 100% cem por cento). O não pagamento da 1ª parcela implica o cancelamento automático da referida matrícula.

Os programas referentes aos Componentes Curriculares do curso encontram -se disponíveis no seguinte endereço eletrônico: <https://www.mackenzie.br/processos-seletivos/vestibular-graduacao/sao-paulo-higienópolis> .

10 - Para esclarecimento de eventuais dúvidas e questionamentos, ressaltamos que o contato deverá ser realizado **EXCLUSIVAMENTE** pelo e-mail cps@mackenzie.br, onde a própria Coordenadoria de Processos Seletivos, responsável pelo processo, poderá lhe orientar da melhor maneira possível, direcionando caso seja necessário, para o setor onde o atendimento poderá ser complementado.

11 - Ao final de todos os Processos Seletivos, a Universidade Presbiteriana Mackenzie reserva-se ao direito de suspender o oferecimento do curso com número de matriculados inferior a 20 (vinte) alunos. Nesse caso, será efetuada a devolução da taxa de inscrição recolhida.

12 – Orientações e informações de **LEITURA OBRIGATÓRIA** sobre os procedimentos necessários antes e durante a realização da prova *on-line* encontram-se no **Anexo I**.

11 - Os casos omissos serão resolvidos pela Reitoria, ouvida a Coordenadoria de Processos Seletivos.

Art. 2º DAR VIGÊNCIA a esta Instrução Normativa a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º DAR CONHECIMENTO desta Instrução Normativa ao Instituto Presbiteriano Mackenzie.

Reitoria da Universidade Presbiteriana Mackenzie
Edifício João Calvino
22 de setembro de 2021
151º Ano da Fundação


Marco Tullio de Castro Vasconcelos
Reitor

IN-RE 093/2021 - ANEXO I

ORIENTAÇÕES- REMOTE PROCTORED IBT
VESTIBULAR MACKENZIE 2022/1º SEMESTRE
PROVA ON-LINE

1. O que significa Remote Proctored Ibt?

Resposta: Significa Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto, sendo que o candidato deve ter conexão à Internet para fazer a prova. A pessoa será acompanhada ao vivo e a distância, por meio de áudio (microfone) e vídeo (webcam); somado a isso, a tela do computador também será monitorada.

2. Qual a diferença entre a prova baseada em Internet com Monitoramento Remoto e outros modos de testes? Como candidato, quais são os benefícios para mim?

Resposta: A prova baseada em Internet com Monitoramento Remoto é um teste *on-line* e seguro, que pode ser feito a partir de qualquer local físico conveniente, com datas e horários definidos - ou seja, não há necessidade de se deslocar a um local físico específico. No entanto, para garantir a realização justa, cada candidato é monitorado ao vivo e a distância, por meio de áudio (microfone) e vídeo (webcam); a sessão é inteira gravada *on-line* e faz parte do histórico do candidato.

3. É obrigatório ter uma conexão com a Internet?

Resposta: Sim, é obrigatório ter uma conexão estável à Internet, e o mínimo de largura de banda (velocidade de transmissão de dados) é de 512 kbps.

4. É obrigatório ter um computador? Posso realizar o teste em um telefone celular ou tablet?

Resposta: Sim, é obrigatório ter um computador, seja ele desktop ou notebook, com webcam e microfone (ambos funcionando perfeitamente). Não seria possível realizar tal prova utilizando-se de telefones celulares, tablets etc.

PREPARAÇÃO / CONFIGURAÇÃO PARA A PROVA

5. Quais são as especificações para o dispositivo que eu preciso ter para realizar a prova baseada em Internet com Monitoramento Remoto?

Resposta: É necessário ter um computador (desktop ou notebook) com webcam e microfone (ambos funcionando perfeitamente). A prova deverá ser feita no ambiente Windows 7 ou superior ou MacOS 10.10 ou superior, com as versões do Chrome ou Firefox atualizadas.

Para verificar se o seu equipamento está de acordo com todos os requisitos para realização da prova, faça o “Teste de Compatibilidade” no link abaixo:

<https://tests.mettl.com/system-check?i=1xccuo35s0#/systemCheck>

Ao terminar o Teste de Compatibilidade, deverão aparecer as mensagens abaixo.

Pronto! *Plug-in* instalado.

Computador apto para iniciar a Prova.



O teste vai correr bem nesse computador

Seu teste está encerrado, indicando que está tudo certo com seu equipamento para a realização da prova *on-line*.

O link da prova será encaminhado para o mesmo endereço eletrônico cadastrado no ato da inscrição. Esse encaminhamento será realizado no mesmo dia da prova, até as 12h. Também estará disponível para consulta em nosso site, na página do processo seletivo.

OBSERVE ATENTAMENTE O DIA ÚNICO DA APLICAÇÃO DA PROVA ON-LINE.

6. Como devo me preparar para a prova baseada em Internet com Monitoramento Remoto?

Resposta: Atente-se para todos os detalhes do processo (data, horário, orientações etc.). Certifique-se da estabilidade e da velocidade mínima de sua conexão com a Internet, bem como ter um fornecimento (backup) de energia suficiente para uma experiência ininterrupta.

7. Como devo configurar o ambiente físico para realizar a prova baseada em Internet com Monitoramento Remoto?

Resposta: Deve certificar-se de estar em um local calmo, com assento confortável, em um ambiente com boa iluminação, que esteja adequada no seu rosto.

8. Existe um código de vestimenta (“*dress code*”) para a prova?

Resposta: Embora seja uma prova *on-line*, feita no local de sua preferência, o candidato deve estar devidamente vestido, uma vez que estará sendo gravado. Recomendamos roupas casuais e confortáveis, não havendo necessidade de se vestir formalmente (é aconselhável tomar cuidado com roupas apertadas ou desconfortáveis, por exemplo).

9. Sou obrigado a manter comigo um documento original de identificação com foto, ao realizar a prova baseada em Internet com Monitoramento Remoto?

Resposta: Sim, desde antes de se sentar para a realização do teste, é obrigatório ter consigo um documento original de identificação com foto, conforme consta do Edital. Em dado momento, o candidato deverá enviar uma imagem do documento, via sistema, para ser autorizado a iniciar a prova.

O QUE É PERMITIDO OU NÃO DURANTE A REALIZAÇÃO DA PROVA

10. No local da prova, pessoas poderão falar comigo e/ou estar à minha volta? Em tal situação, o que é esperado de mim?

Resposta: A prova *on-line* deve ser tratada com a máxima seriedade, como qualquer tipo de prova. O local (ambiente onde o candidato esteja acomodado) deve ser considerado como uma sala de provas durante todo o momento da duração do teste, não devendo ninguém falar com o candidato, estar próximo ao mesmo e/ou emitir ruídos. A webcam deve ser ajustada de forma que o rosto esteja plenamente visível para o fiscal durante todo o teste. Cabe citar que quaisquer comportamentos suspeitos poderão levar à finalização forçada da prova.

11. Poderei utilizar o telefone celular durante a prova?

Resposta: Não. A não ser o computador, não é permitido utilizar-se de quaisquer outros dispositivos eletrônicos (ex.: telefones celulares, pontos eletrônicos, fones de quaisquer tipos, smartwatches, dispositivos ant+ / bluetooth, dispositivos de radiofrequência etc.).

12. Poderei utilizar uma calculadora durante a prova?

Resposta: Não, não é permitida a utilização de quaisquer calculadoras e/ou dispositivos semelhantes durante a realização da prova.

13. Poderei utilizar folhas de rascunho para os cálculos durante a prova?

Resposta: Sim, será autorizada a utilização de folhas de rascunho apenas para fins de cálculos. Durante a realização da prova, o fiscal pode entrar em contato com o candidato, remotamente e *on-line*, pedindo-lhe que mostre tais folhas, via webcam, para averiguação de conteúdo.

14. Poderei ir ao toailete durante o teste?

Resposta: Na metade do período da prova, será permitida uma parada rápida para necessidades fisiológicas/biológicas. **Antes de deixar o recinto e para obter a devida autorização, o candidato deve avisar o fiscal remoto via janela de chat (na parte inferior direita da tela da página de teste).** Caso contrário, tal atitude pode ser reportada como violação. Além disso, recomenda-se, caso seja possível, não se ausentar durante a realização da prova.



PROBLEMAS DURANTE A REALIZAÇÃO DA PROVA BASEADA EM INTERNET COM MONITORAMENTO REMOTO

15. Como faço para iniciar a prova caso tenha recebido a mensagem de erro *"Video Streaming Error"* (Erro de Transmissão de Vídeo)?

Resposta: Provavelmente existem restrições habilitadas no computador (ou no servidor de acesso à Internet) que impedem o acesso às imagens.

Os seguintes passos poderão ser seguidos:

- ✓ Temporariamente, desativar o antivírus e/ou *firewall* do computador;
- ✓ Certificar-se de utilizar uma rede que não possua restrição de acesso ao *website*.

Se o problema persistir, deve-se utilizar outro computador e/ou outra rede de acesso à Internet.

16. Estou no momento de obter a autorização para a prova, mas não a consigo e recebo a mensagem *"We are currently processing your authorization submission"* (Estamos, atualmente, processando o seu pedido de autorização) ou *"You are in the queue. Please wait while your details are being authorized"* (Você está na fila de espera. Por favor, aguarde enquanto os seus dados estão sendo autorizados). Quanto tempo vai demorar?

Resposta: As referidas mensagens são exibidas quando os dados dos candidatos estão sendo visualizados e validados pelo fiscal. Assim, é necessário que se aguarde na fila de espera.

Nota: O tempo da prova não será afetado por esse fato, uma vez que o temporizador só começa quando o candidato vê a primeira pergunta da prova.

17. O que devo fazer se me desconectar enquanto realizo a prova, devido a uma falha de energia ou de conexão com a Internet?

Resposta: A prova funciona no modo de gravação automática, sendo que ele pode ser retomado, seguindo os mesmos passos iniciais, a partir do mesmo número de questão em que o candidato parou. No entanto, tais desconexões serão monitoradas, e quaisquer atividades suspeitas serão levadas em conta para as tomadas de decisões a respeito da prova do candidato.

18. Não consigo iniciar a prova, pois recebo a mensagem *"This Test has been deactivated"* (Esse teste foi desativado). O que devo fazer?

Resposta: Essa mensagem é exibida quando a janela de tempo para participação na prova tiver sido expirada, ou seja, o candidato atrasou-se para a prova. Para evitar isso, o candidato deve efetuar o *login* a tempo de fazer a prova, de acordo com o horário previamente agendado.

19. Não consigo iniciar a prova, pois recebo a mensagem *"Connection with Chat Server Failed"* (A conexão com o servidor de *Chat* falhou). O que devo fazer?

Resposta: Essa mensagem aparece quando há restrição ativada na rede/sistema que o candidato utiliza.

Caso não esteja utilizando sistema/aceso corporativo, o candidato deve:

- temporariamente, desativar o antivírus e/ou *firewall* do computador;
- tentar mudar para uma outra conexão de Internet; e

- mudar o computador/sistema a ser utilizado, caso o problema persista.

Se estiver utilizando sistema/aceso corporativo, o candidato deve contatar os especialistas do setor de informática/TI da organização.

20. Uma vez que finalizei as questões da prova, como faço para enviá-la?

Resposta: É necessário clicar no botão "Finish Test" (finalizar o teste), localizado no canto superior direito da janela da prova. Com isso, o resumo da prova será mostrado, incluindo os detalhes sobre os números de **questões respondidas – cor verde –**, **não respondidas – cor cinza –**, e aquelas marcadas como **"Revisit" (revisitar) – cor laranja**. Então, deve-se clicar em **"YES, FINISH TEST"** (sim, finalizar o teste), para enviá-lo e marcá-lo como concluído (esse botão só poderá ser clicado uma única vez). **CUIDADO!!! Concluída a prova, o candidato não poderá tentar responder mais questões ou prosseguir com o teste.**

