



**ORDEM INTERNA OI-RE-92/2020**  
**12 de agosto de 2020**

Divulga o Edital do Processo Seletivo do Projeto "Incluir Direito" Mackenzie/CESA - 4ª edição, e dá outras providências.

O REITOR DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE (UPM), no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

**CONSIDERANDO:**

- a) Que o Mackenzie, no âmbito do Instituto Presbiteriano Mackenzie (IPM), desenvolve o Programa "Novos Horizontes", que visa atender pessoas em estado de vulnerabilidade social, por meio de projetos e ações que buscam promover a transformação e desenvolvimento social, educacional e profissional deste público, em consonância com os princípios, valores e confessionalidade que regem a nossa Instituição;
- b) A existência de Convênio de Cooperação entre a Universidade Presbiteriana Mackenzie (UPM), com a interveniência de sua mantenedora o Instituto Presbiteriano Mackenzie (IPM), e o Centro de Estudos das Sociedades de Advogados (CESA), que contempla a realização de projetos socioeducacionais;
- c) A identidade institucional do Mackenzie e a importância de promoção da inclusão dos (as) discentes negros da UPM;
- d) Que o *Projeto Incluir Direito* pretende realizar os ideais de justiça social que regem as atividades das instituições envolvidas e tem o propósito de garantir o acesso a atividades que fortalecerão a formação profissional dos discentes da Faculdade de Direito da Universidade Presbiteriana Mackenzie.

**RESOLVE:**

**Art. 1º PUBLICAR**, nos termos do Convênio de Cooperação Mackenzie-CESA, o presente

**EDITAL DE SELEÇÃO**  
**DO PROJETO INCLUIR DIREITO**

A Reitoria da Universidade Presbiteriana Mackenzie, por sua Coordenadoria de Programas e Projetos de Extensão da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PREC) e de sua Faculdade de Direito (FDIR), faz saber que as inscrições para o Processo Seletivo do **Projeto Incluir Direito**, para ingresso no **2º semestre de 2020**, estarão abertas no período de **12/08/2020 a 19/08/2020**.



## 1. DESCRIÇÃO DO PROGRAMA E DAS ATIVIDADES OBRIGATÓRIAS

1.1 – Trata-se de projeto Socioeducacional destinado a discentes autodeclarados negros, regularmente matriculados no Curso de Direito da UPM, *Campus Higienópolis*, *Campus Alphaville* e *Campus Campinas*, que tem por objetivo oferecer capacitação profissional e preparação para participação nos processos seletivos de Estágio de estudantes nos escritórios de advocacia vinculados ao CESA.

1.2 – A preparação profissional compreenderá a oferta, por parte da UPM em parceria com o CESA, de Programa de Capacitação que contará com as seguintes atividades:

- a. Curso de Formação Profissional (46 horas);
- b. Curso de Aprimoramento para interpretação e produção de textos (32 horas);
- c. Curso de Aprimoramento técnico sobre Direito e Relações Raciais (32 horas);
- d. Curso de Língua Estrangeira correspondente a 2 semestres letivos regular, com um total de 102 horas, nos horários e turmas ofertadas no *Mackenzie Language Center (MLC)* da UPM de forma regular;
- e. Participação em atividades extracurriculares elaboradas e sugeridas no âmbito do Programa pelos Parceiros, mediante acordo próprio sobretudo nas atividades vinculadas à mentoria;
- f. Participação em Processos Seletivos de Escritórios vinculados ao CESA;
- g. Participação nos processos de avaliação interna do Programa.

1.3 - Os cursos previstos nas alíneas *a*, *b*, *c* serão ofertados conforme calendário anexo, de forma remota (lives) e, posteriormente, nas dependências da UPM *Campus Higienópolis* após o término do Regime Excepcional de Contingência, a partir de setembro de 2020, semanalmente, aos sábados.

1.4 - A atividade prevista na alínea *d* será ofertada nos horários e turmas regulares disponíveis *Mackenzie Language Center (MLC)* da UPM, para todos os discentes (*Campi Higienópolis*, *Alphaville* e *Campinas*), de forma remota, conforme Regime Excepcional de Contingência.

1.5 - As atividades previstas nas alíneas *e*, *f* e *g* serão desenvolvidas em horários e locais a serem pactuados com cada participante selecionado e/ou em acordo com a disponibilidade de oferta institucional.

1.6 - O discente selecionado deverá realizar todas as atividades descritas no item 1.2 devendo manter o mínimo de 80 (oitenta) por cento de participação e frequência nas atividades do Programa.



1.7 – O discente selecionado deverá participar de, ao menos, 3 (três) processos seletivos de escritórios de advocacia vinculados ao CESA no prazo de até 6 (seis) meses após o término do Programa de Capacitação.

1.8. – O não cumprimento de qualquer uma das atividades elencadas, sem apresentação de justificativa, acarretará a exclusão do discente do Projeto.

## 2. DOS REQUISITOS DE PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

2.1 - Considerar-se-ão candidatos ao **Projeto Incluir Direito** discentes negros da Faculdade de Direito (FDir) da Universidade Presbiteriana Mackenzie, *Campi* Higienópolis e Alphaville, e do Curso de Direito do Centro de Ciência e Tecnologia (CCT), *Campus* Campinas, e regularmente matriculados entre as 3ª (terceira) e 5ª (quinta) etapas do Curso no **2º semestre de 2020**, na condição de bolsista.

## 3. DO NÚMERO DE VAGAS

3.1. - Serão ofertadas 25 (vinte e cinco) vagas para o **Projeto Incluir Direito**, sendo 15 vagas para alunos dos *Campi* Higienópolis e Alphaville e 10 vagas para alunos do *Campus* Campinas.

3.2. O número mínimo de vagas para realização do Projeto é de 18 (dezoito) discentes.

## 4. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

4.1-As inscrições para o processo seletivo de candidatos ao **Projeto Incluir Direito** deverão ser efetuadas da seguinte forma:

- a. Preenchimento de Formulário Eletrônico disponível no site da Coordenadoria de Extensão da UPM no link <https://forms.gle/JSuVD4uxCXaS6TVj7>
- b. Entrega dos seguintes documentos:
  - Ficha de Inscrição (Anexo I);
  - Cópia do Histórico Escolar atualizado (TIA).
  - Cópia do teste de nível no MLC no link <http://www.mackenzie.br/mackenzie-language-center/>

4.2. Os documentos deverão ser enviados eletronicamente a partir das 09h00 do dia 14/08/2020 às 23h59 do dia 19/08/2020 no seguinte endereço eletrônico:



[cpex@mackenzie.br](mailto:cpex@mackenzie.br), indicando no campo assunto: Processo Seletivo Incluir Direito + nome+campus ao qual está vinculado.

## 5. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1 – As etapas de seleção serão realizadas conforme cronograma do Edital abaixo.

5.2 – O processo de seleção será composto pelas seguintes etapas:

1ª FASE (eliminatória): Análise Documental e do Formulário de Inscrição;

2ª FASE (classificatória): Entrevistas individuais via videoconferência.

## 6. DO CRONOGRAMA

6.1 – O processo seletivo respeitará o seguinte cronograma:

DATA	ETAPA
12 a 19/08/2020	<i>Período de Inscrições para o Processo Seletivo</i>
21/08/2020	<i>Divulgação dos candidatos aprovados na 1ª Fase</i>
24 e 25/08/2020	<i>Entrevistas – 2ª Fase</i>
28/08/2020	<i>Divulgação do Resultado Final</i>
12/09/2020	<i>Início das Aulas no Programa de Capacitação</i>
31/08/2020	<i>Início das Aulas de inglês no MLC (aulas regulares remota)</i>

6.2 – Os resultados serão divulgados por meio eletrônico e via e-mail dos participantes.

## 7. DA COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO

7.1 – A comissão do Processo Seletivo será responsável pela gestão, organização e divulgação das informações relativas ao Processo Seletivo conforme disposto neste Edital.

7.2 - A decisão da Comissão é soberana, dela não cabendo recurso.

7.3 - A Comissão será composta pelas seguintes personalidades:

Prof. Dr. Cristiano Camilo Lopes (PREC/UPM) - Presidente

Prof. Dr. Adilson José Moreira (FDir/UPM)

Prof. Dr. Fernando Rister De Sousa Lima (FDir/UPM)

Profa. Dra. Alessandra Benedito (CCT/UPM)

Sra. Diana Mara de O. F. Salazar (GERSF/IPM)

Srta. Fernanda Katiúscia Barreto (GERSF/IPM)



7.4. A Comissão encaminhará o resultado da seleção à Reitoria da UPM, para homologação e divulgação.

## **8.DAS ATIVIDADES OBRIGATÓRIAS E DO CANCELAMENTO DA PARTICIPAÇÃO**

8.1. – O discente será avaliado de maneira contínua sobre sua participação e o desenvolvimento das atividades e, caso seja comprovada a baixa participação, desistência ou o não cumprimento das atividades, a Coordenação do Projeto poderá excluí-lo do Projeto mediante parecer circunstanciado.

8.2 – O discente poderá desistir voluntariamente do Projeto Incluir Direito, devendo comunicar por escrito à Coordenação do Projeto.

**Art. 2º DAR CIÊNCIA** desta Ordem Interna ao Instituto Presbiteriano Mackenzie.

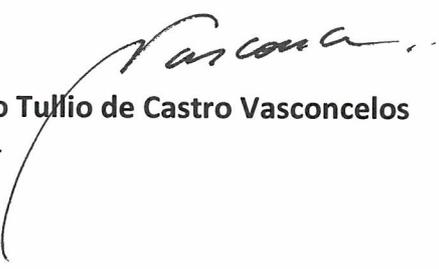
**Art. 3º DAR VIGÊNCIA** a esta Ordem Interna a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Reitoria da Universidade Presbiteriana Mackenzie

Edifício João Calvino

12 de agosto de 2020

**150º Ano da Fundação**

  
**Marco Tullio de Castro Vasconcelos**

Reitor



Nº de Inscrição

**PROJETO INCLUIR DIREITO MACKENZIE/CESA**  
**Ficha de Inscrição**  
**DADOS PESSOAIS**

Nome Completo: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_  
TIA \_\_\_\_\_ Etapa Do Curso: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
CEP: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_  
Telefones: ( ) \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
Campus vinculado: \_\_\_\_\_

**DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, discente regularmente matriculado (a) no Curso de Direito da Universidade Presbiteriana Mackenzie requiero minha inscrição no processo seletivo do **Projeto Incluir Direito MACKENZIE/CESA**, nos termos do Edital OI –RE nº 92/2020, e declaro estar ciente das etapas e condições estabelecidas por ele.

Local e data : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do discente candidato**



**ANEXO II- CALENDÁRIO**

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 2º SEMESTRE/2020**

2º SEMESTRE/2020										
Atividade Projeto Capacitação	AGOSTO		SETEMBRO		OUTUBRO		NOVEMBRO		DEZEMBRO	
	M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
Aula Inaugural	x	x	12							
Direito e Relações Raciais	X	x	12 26	12 26	03 24 31	03 24 31	07 14 21	07 14 21		
Mentoria			19	19	10	10				

Aula Inaugural (12/09/2020): 09h – 10h  
Manhã = 10h-12h  
Tarde = 14h-16  
Local: Sala Virtual

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES 1º SEMESTRE/2021**

1º SEMESTRE/2021										
Atividade Projeto Capacitação	FEVEREIRO		MARÇO		ABRIL		MAIO		JUNHO	
	M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
Mentoria	06	06								
A norma culta do português e a linguagem como instrumento de trabalho		20 27		06 13 20 27		10 17				
Formação profissional - aula	27		06 13		10		15 22	15 22		
Formação profissional - dinâmicas			20					29		
Formação profissional – coaching de imagem	20				17					
Apresentação escritórios							29			
Bate-papo com estagiários			27							
Reuniões de avaliação										
Gravação de depoimentos										

Manhã = 08h30-12h30  
Tarde = 13h30-17h30  
Local: a definir