



CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA

Para efetuar o cadastro de um projeto de pesquisa, é necessário que o Pesquisador Responsável tenha concluído o seu Cadastro de Pesquisador.

Os campos com um *asterisco vermelho* (*) são de preenchimento obrigatório.

Alguns campos serão habilitados/desabilitados de acordo com o preenchimento dos itens solicitados.

Apenas o Pesquisador Responsável pelo projeto de pesquisa poderá iniciar o cadastro de uma Nova Submissão na Plataforma Brasil. Porém, no campo "Assistentes" o Pesquisador Principal pode indicar outros Pesquisadores (desde que também cadastrados na Plataforma Brasil) para dar continuidade ao preenchimento dos dados da pesquisa.

Antes de iniciar o preenchimento de uma Nova Submissão, recomendamos ter em mãos os seguintes itens que serão solicitados (os campos comportam até 4000 caracteres, com espaços):

- título público da pesquisa;
- título principal da pesquisa (pode ser o mesmo que o título público)
- desenho do estudo (apenas em alguns casos);
- desenho do projeto (panorama geral do projeto);
- financiamento (institucional ou próprio);
- palavras-chave;
- introdução (texto introdutório do projeto, com Referências);
- resumo (panorama geral do projeto, contendo aspectos mais específicos, tais como problema de pesquisa, objetivo etc.);
- hipótese;
- objetivo primário;
- método proposto;
- critérios de inclusão e exclusão da amostra (quando for necessário, caso contrário, assinale o campo "*Não se aplica*");
- riscos;
- benefícios;



- método de análise dos dados;
- desfecho primário (proposta de resultados esperados);
- tamanho da amostra;
- país de recrutamento;
- uso de fontes secundárias (detalhamento);
- número de grupos experimentais;
- centros de coleta de dados (multicêntrico);
- instituição co-participante;
- Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (Participante de Pesquisa e Instituição, se for o caso);
- retenção de amostras para armazenamento (justificativa);
- cronograma de execução;
- orçamento financeiro;
- referências bibliográficas.

Para iniciar o cadastro de um Projeto de Pesquisa, siga o passo-a-passo abaixo:

1. efetue o login na [Plataforma Brasil](#);
2. clique em "Nova Submissão";
3. inicie o preenchimento dos campos solicitados na tela 1, e clique em "Avançar";
4. nas telas 2, 3, 4 e 5, há as opções "Salvar/Sair", "Voltar" e "Avançar";
5. na tela 1, é possível delegar a autorização de preenchimento do projeto a outras pessoas já cadastradas no sistema;
6. no final da tela 5, a Folha de Rosto será gerada. Após a impressão, assine no campo referente ao Pesquisador Responsável e colete a assinatura da Instituição Proponente (Coordenador de Fomento a Pesquisa);
7. digitalize a Folha de Rosto assinada e anexe o arquivo no campo específico, na tela 5;
8. nesta tela, caso não tenha proposto a dispensa do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (Participante de Pesquisa e Instituição, se for o caso), anexe o(s) arquivo(s) do(s) mesmo(s) conforme **modelo do CEP/UPM**;
9. anexe a **Carta de Encaminhamento** e uma **cópia digital de seu projeto de pesquisa completo**, contendo os instrumentos de coleta de dados;
10. na tela 6, siga as orientações finais para concluir o envio de seu projeto de pesquisa ao Comitê de Ética em Pesquisa.