



**PROJETO INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA CAPES-PrInt
UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE**

**Chamada de Processo Seletivo de Bolsa de Professor Visitante no Brasil
Projeto “Título Infraestrutura jurídica da nanotecnologia” Programa de
Pós-Graduação em Direito Político e Econômico**

Em consonância com o EDITAL n°. 41/2017 da CAPES, os principais objetivos do Projeto Institucional de Internacionalização (PII) da UPM, vinculado ao Programa CAPES-PrInt, são estimular a formação de redes de pesquisas internacionais com vistas a aprimorar a qualidade da produção acadêmica vinculadas à pós-graduação; ampliar as ações de apoio à internacionalização na pós-graduação e promover a mobilidade acadêmica internacional nos programas de pós-graduação participantes.

1. DA ABERTURA

O PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE (UPM), na condição de Presidente do Grupo Gestor do Projeto Institucional de Internacionalização torna público a abertura de inscrições no ano de 2022 para Bolsas de Professor Visitante no Brasil, no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM. Este Edital contempla a submissão de propostas para uma única categoria de financiamento que são Bolsas vinculadas aos Projetos de Pesquisa.

2. DA FINALIDADE

- 2.1 A bolsa de Professor Visitante no Brasil com experiência no exterior está destinada a pesquisadores de renome atuantes no exterior para proferir cursos, treinamentos, palestras ou seminários presenciais.
- 2.2 A bolsa de Professor Visitante no Brasil com experiência no exterior objetiva oportunizar a vinda de pesquisadores renomados com relevante experiência acadêmico-científica comprovada visando intercâmbios de pesquisa para contribuir com a formação de docentes e discentes dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) que fazem parte do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 2.3 Nesta modalidade de bolsa espera-se que o pesquisador contribua com a consolidação de redes internacionais colaborativas de pesquisa para aumentar a visibilidade dos programas.
- 2.4 A finalidade desta bolsa é também dar suporte ao processo de internacionalização da UPM ampliando o acesso a pesquisadores renomados de centros internacionais de excelência vinculados aos projetos do Programa CAPES-PrInt.
- 2.5 Os temas dos projetos aos quais a bolsa de Professor Visitante no Brasil se associa, em função do tipo de Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM, encontram-se no Anexo I



3. DA QUALIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

- 3.1 Ser brasileiro[a] ou estrangeiro[a] residindo no exterior.
- 3.2 Enquadrar-se na categoria de pesquisador de renome com vasta experiência acadêmico-científica internacional comprovada.
- 3.3 Atestar a existência de colaborações internacionais estabelecidas.
- 3.4 Ter produções intelectuais e tecnológicas de elevado impacto relacionadas ao tema e projeto de pesquisa do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 3.5 Ter sido responsável ou corresponsável pela coordenação/organização de evento científico e/ou tecnológico internacional.
- 3.6 Ter apresentação de trabalhos em reuniões científicas como convidado ou palestrante em conferência de primeira linha na área de competência.

4. DA DURAÇÃO E QUANTIDADE DE BOLSAS

- 4.1 A duração das bolsas segue o planejamento do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa Capes-Print da Universidade Presbiteriana Mackenzie que está de acordo com as Diretrizes do Edital Nº 41/2017 do Programa Institucional de Internacionalização –CAPES-PrInt (<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/10112017-Edital-41-2017-Internacionalizacao-PrInt-2.pdf>).
- 4.2 A vigência destas bolsas é, no mínimo 01 mês e máximo de 03 meses.
- 4.3 Pedidos de prorrogação, no âmbito deste Edital, são vedados, seguindo as Diretrizes do Edital Nº 41/2017 do Programa Institucional de Internacionalização – CAPES-PrInt.
- 4.4 No Anexo I deste edital consta o número de Bolsas para Professor Visitante no Brasil a que se refere o presente Edital.

5. ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DO PROJETO DE PESQUISA DO PrInt

Em consonância com o Edital CAPES 41/2017, são responsabilidades do Coordenador do Projeto de Pesquisa CAPES/PrInt da UPM, no âmbito deste Edital as seguintes atribuições.

- 5.1 Esclarecer dúvidas aos candidatos, se necessário, sobre plano de trabalho e especificidades do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 5.2 Criar Comissão de Seleção de Candidatura que deve ser composta por, pelo menos, um (01) docente permanente de cada um dos programas de pós-graduação que participam do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 5.3 Coordenar a seleção interna dos candidatos, com a garantia de que todos os membros da Comissão de Seleção de Candidatura [ou seus suplentes] participem.
- 5.4 Observar na seleção dos candidatos critério do Edital CAPES-PrInt com recomendações quanto aos países das instituições com as quais ao menos 70% dos recursos para parcerias devem ser alocados



(<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/02022018-Edital-41-2017-Print-alteracao-anexo-1.pdf>).

5.5 Manter documentação original dos candidatos contemplados com a bolsa, pelo período mínimo de 5 [cinco] anos, para eventuais consultas da Capes e órgãos de controle.

5.6 Prestar contas ao Grupo Gestor com parecer final justificando a escolha do candidato, de acordo com modelo do anexo II.

5.7 Nas reuniões mensais do Grupo Gestor, notificar aos seus membros sobre o andamento do plano de trabalho do Professor Visitante.

5.8 Caso exista interrupção da mobilidade por motivos excepcionais, informar a devida justificativa ao Grupo Gestor.

5.9 Contatar a Coordenadoria de Cooperação Internacional e Interinstitucional (COI) para o suporte relativo aos trâmites de obtenção de CPF, moradia, conta bancária e outros serviços necessários.

7 DA INSCRIÇÃO

7.1 Carta devidamente datada e assinada pelo candidato endereçada ao Coordenador do Projeto de Pesquisa do PrInt ao qual está se candidatando para a Bolsa de Professor Visitante no Brasil. O E-mail para envio dos documentos da inscrição é: direito.pos@mackenzie.br. A inscrição será realizada exclusivamente no âmbito do Projeto de Pesquisa do PrInt que promove a Bolsa.

7.2 Envio, via e-mail, dos seguintes documentos:

- a) Formulário de inscrição devidamente preenchido e assinado, conforme Anexo III, devendo constar a escolha do Professor Anfitrião de programa de pós-graduação na UPM.
- b) Curriculum Vitae atualizado em formato livre para estrangeiros e em formato da Plataforma Lattes para os brasileiros.
- c) Cópia de documentos de identificação: CPF e RG para os brasileiros e passaporte para os estrangeiros.
- d) Carta de anuência do Professor Anfitrião que acompanhará o Professor Visitante na UPM.
- e) Carta devidamente assinada se comprometendo a divulgar, em qualquer meio, ações, publicações ou resultados obtidos o tipo de financiamento ou apoio recebido pela CAPES, conforme descrito no seu respectivo termo de compromisso.
- f) Os candidatos estrangeiros as bolsas no Brasil (na modalidade de professor pesquisador visitante), com experiência no exterior que não forem falantes nativos de língua Portuguesa ou inglesa deverão atender a um dos 3 requisitos a seguir:
 - Comprovar o domínio de uma destas línguas por meio de documento da IES.
 - Anfitrião que informe que o interessado possui proficiência linguística suficiente para as atividades propostas.
 - Apresentar, para língua portuguesa, certificado Celpe-Bras; ou apresentar, para a língua inglesa, um dos certificados descritos no item 2.1 do Anexo XIII do Edital-41-2017-Print (<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/02022018-Edital-41-2017-Print-alteracao-anexo-12.pdf>)

7.3 Plano de trabalho, com, no máximo, 5 (cinco) páginas, com cronograma do plano de atividades.

Itens obrigatórios do Plano de trabalho

- Justificativa para a escolha da IES de destino e professor anfitrião na UPM.



- Objetivos, com definição e delimitação clara da visita e sua relação com o tema do Projeto PrInt.
- Contribuição do plano de trabalho para a promoção de redes colaborativas internacionais de pesquisa.
- Desfechos do plano de trabalho em termos de: cursos, treinamentos, palestras ou seminários presenciais.
- Cronograma das atividades.

8 DA SELEÇÃO

A seleção se dará em três etapas.

Etapa 1.

Esta etapa, de caráter eliminatório, será verificada pelo atendimento dos requisitos abaixo.

8.1 Documentação que comprove o atendimento aos itens 7.1 até 7.3 deste Edital. Esses itens serão verificados pela Comissão de Processo Seletivo.

8.1.1 Serão indeferidas as candidaturas cujos proponentes não atendam a todos os requisitos de documentação. O indeferimento da candidatura nesta etapa impede a tramitação para as etapas subsequentes.

8.2 Verificação da consistência documental: exame da documentação apresentada para a inscrição, do preenchimento integral e correto dos formulários solicitados constantes neste Edital.

8.2.1 Inscrições incompletas e enviadas de forma indevida ou fora dos prazos estabelecidos serão indeferidas. O indeferimento da candidatura por este requisito impede a tramitação para as etapas subsequentes.

Etapa 2

Esta etapa será verificada pelo atendimento dos requisitos abaixo.

8.3 Verificação da qualificação do(a) candidato(a), que consistirá em:

8.3.1 Avaliação de currículo do candidato mediante verificação de qualidade e regularidade da produção intelectual, técnica e tecnológica que será auferida nos artigos em periódicos científicos, b) livros, c) capítulos de livros, d) artigos completos publicados em anais de eventos científicos nacionais e internacionais, e) resumos publicados em anais de eventos científicos nacionais e internacionais. Essas produções intelectuais e técnicas serão pontuadas em números brutos.

8.3.2. Participação em coordenação/organização de evento científico e/ou tecnológico internacional.

8.3.3. Apresentação de trabalhos em reuniões científicas como convidado ou palestrante em conferência de primeira linha na área de competência.

8.3.4. Coerência e mérito científico e acadêmico do Plano de trabalho de acordo com Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.

8.3.5. O Coordenador do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM, junto à comissão de seleção, poderá avaliar o plano de trabalho baseado em critérios adicionais aderentes aos objetivos do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional da UPM



Etapa 3

8.4. Em função dos critérios descritos em 8.3 será gerada uma lista classificatória para, em caso de desistência de candidato, garantir o preenchimento das vagas para a Bolsa Professor Visitante no Brasil.

9. DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

A classificação dos candidatos em função de mérito acadêmico irá considerar os seguintes aspectos:

- 10.1 Produções intelectuais, tecnológicas e técnicas do currículo Lattes serão indicadores de classificação em função do número e qualificação (no caso dos artigos, pelo QUALIS CAPES A1 até B2 ou pelo Factor de Impacto)
- 10.2 Coerência e mérito científico e acadêmico do Plano de trabalho de acordo com Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 10.3 Contribuição do plano de trabalho para a promoção de redes colaborativas de pesquisa.
- 10.4 Relevância do Plano de Trabalho para o desenvolvimento científico, tecnológico, social ou econômico da área no médio e longo prazos.
- 10.5 Desfechos potenciais do Plano de Trabalho em termos de: cursos, treinamentos, palestras ou seminários presenciais, outros.
- 10.6 Desfechos potenciais do Plano de Trabalho em termos de redes colaborativas de pesquisa internacional.

11 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

Em caso de empate dos candidatos, serão considerados como critério de desempate, na seguinte ordem:

- 11.1 Produções intelectuais, tecnológicas e técnicas do currículo Lattes serão indicadores de classificação em função do número e qualificação (no caso dos artigos, pelo QUALIS CAPES A1 até B2 ou pelo Factor de Impacto).
- 11.2. Coerência e mérito científico e acadêmico do Plano de trabalho de acordo com Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 11.3 O Coordenador do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM, junto à comissão de seleção, poderá avaliar a adequação do Plano de Estudo baseado em critérios adicionais aderentes aos objetivos do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional da UPM.

12 DOS RESULTADOS

12.1. A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação divulgará no site www.upm.br/print os resultados e enviará e-mail aos candidatos informando o resultado do processo de seleção.



13. DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO

- 11.1 O pedido de reconsideração deve estar devidamente assinado pelo[a] candidato[a] e deve ser enviado à Coordenação do Projeto de Pesquisa do PrInt. em até três (3) dias corridos após a publicação dos resultados.
- 11.2O recurso deverá ser dirigido ao Coordenador do Projeto de Pesquisa do PrInt que o encaminhará ao Grupo Gestor do projeto PrInt, oportunidade em que o pleito será analisado de forma terminativa.

11 DA CONCESSÃO DA BOLSA DE ESTUDOS

- 12.1Após cumprido todos os requisitos do processo seletivo, o[a] candidato[a] receberá um aviso de concessão por e-mail informando a aprovação e solicitando a confirmação de interesse em sete (7) dias, bem como o envio dos documentos necessários para a concessão da bolsa.

13 DO CRONOGRAMA

- 13.1 As inscrições devem seguir o cronograma de indicação de bolsistas da CAPES para o ano 2022, abaixo.

Período de indicação do bolsista	Data do Processo de Inscrição	Divulgação de resultados e	Avaliação e publicação de pedidos de reconsideração	Período de início da bolsa junto à CAPES
06 de junho a 20 de junho de 2022 (1ª chamada)	De 24 de maio até 31 de maio	01 de junho de 2022	07 de junho de 2022	Setembro a novembro de 2022

14 DA IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA E PROCEDIMENTOS REQUERIDOS PELA CAPES

- 14.1. A implementação da bolsa é feita pela Capes.
- 14.2. O passaporte com visto apropriado à bolsa para o Brasil deve ser obtido pelo bolsista e mantidos sob sua guarda.
- 14.3. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) providenciar o visto de entrada junto à representação consular do Brasil no país de origem. Recomenda-se antecipar providências que possam ser adotadas antes da implementação da bolsa, pelo fato de que alguns países demandam tempo nos trâmites para a concessão do visto. Neste procedimentos o candidato terá suporte da Coordenadoria de Cooperação Internacional e Interinstitucional (<https://www.mackenzie.br/en/universidade/coi/institucional/about-international-office/>)
- 14.6. O visto, responsabilidade individual do bolsista, deverá ser válido para entrada e permanência no país pelo período de realização das atividades inerentes à Bolsa no país.

15. DOS BENEFÍCIOS

- 15.1.1 No ANEXO XI Edital-41-2017-Print-podem ser consultados os Valores de Itens



Universidade Presbiteriana

Mackenzie

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

financiáveis

-

BOLSAS

NO

PAÍS



Universidade Presbiteriana

Mackenzie

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

(<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/04052018-Edital-41-2017-Anexo-11.pdf>). A bolsa para a modalidade de Professor Visitante no Brasil contempla os seguintes benefícios: mensalidade, auxílio deslocamento e instalação, bem como seguro saúde.

15.1.2 Essa modalidade de bolsa não prevê o pagamento de taxas escolares nem de adicional para dependente.

16. DO RETORNO AO PAÍS DE ORIGEM

16.1 Finalizando o período da bolsa, o bolsista deve retornar ao país de origem.

16.2 Após o retorno, o processo será encerrado.

16.3 As comunicações, no que se referem a prestação de contas à Capes serão feitas por intermédio do Coordenador do Projeto de Pesquisa.



ANEXO I

Bolsa de Professor Visitante no Brasil
BOLSA VINCULADA AO PROJETO DE COOPERAÇÃO MOBILIDADE HUMANA E
CULTURAS NO PLURAL: OM DESAFIO DA CONVIVÊNCIA
2022

TEMA: Escala Social: linguagem, cidades e cultura

Dados do projeto	Quantidade de Cotas/Vigência (entre 15 dias e 12 meses)	Chamada para a Processo Seletivo da Bolsa
<p>Título Infraestrutura jurídica da nanotecnologia</p> <p>Objetivo geral do projeto: O projeto pretende compreender a regulamentação das políticas científicas e tecnológicas de outros países, em específico a nanotecnologia, já definida pelo Governo Brasileiro como área estratégica, e contribuir para a criação de uma política de promoção e proteção às nanotecnologias desenvolvidas no Brasil. Pretende também que estas façam parte de uma estratégia de desenvolvimento econômico nacional e que insiram o país no complexo mercado global. As contribuições para a sociedade brasileira e para o conhecimento científico são inúmeras e as consequências práticas do estudo que o presente projeto pretender realizar são incomensuráveis. A exemplo de outros países, somente exemplificando o Japão, a Coréia do Sul e os países nórdicos como casos mais recentes, a inovação tecnológica é uma estratégia econômica para o desenvolvimento nacional, estratégias estas que o Brasil deve conhecer e se espelhar para criar um modelo próprio de desenvolvimento econômico que lhe permita alcançar a sonhada soberania econômica</p> <p>Coordenador: Daniel Francisco Nagao Menezes</p>	<p>01 cota de 01 a 03 meses</p>	<p>As atividades a serem desenvolvidas pelo(a) professor(a) visitante estarão voltadas para os impactos Institucionais, econômicos e sociais das inovações tecnológicas.</p>



Universidade Presbiteriana

Mackenzie

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

ANEXO II



Universidade Presbiteriana

Mackenzie

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

RELATÓRIO DE SELEÇÃO DE CANDIDATO À BOLSA DE PROFESSOR VISITANTE NO BRASIL			
INSTITUIÇÃO: Universidade Presbiteriana Mackenzie			
PROJETO DO PrInt:			
COORDENADOR DO PROJETO PrInt:			
DATA:		LOCAL:	
COMISSÃO (Indicar todos os membros da Comissão, inclusive o participante externo*)			
NOME	INSTITUIÇÃO	CARGO/FUNÇÃO	ASSINATURA
PARECER FINAL JUSTIFICANDO A ESCOLHA DO CANDIDATO(A) SELECIONADO(A)			
NOME DO CANDIDATO(A):			
PARECER:			