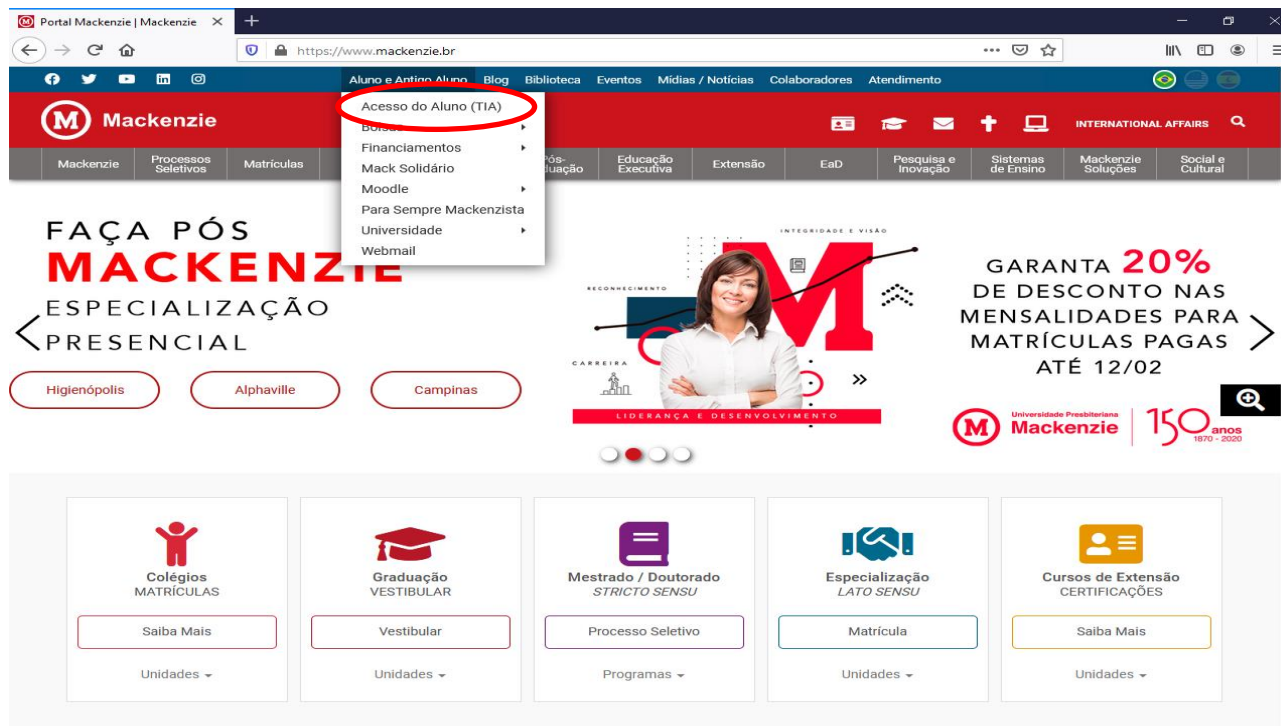
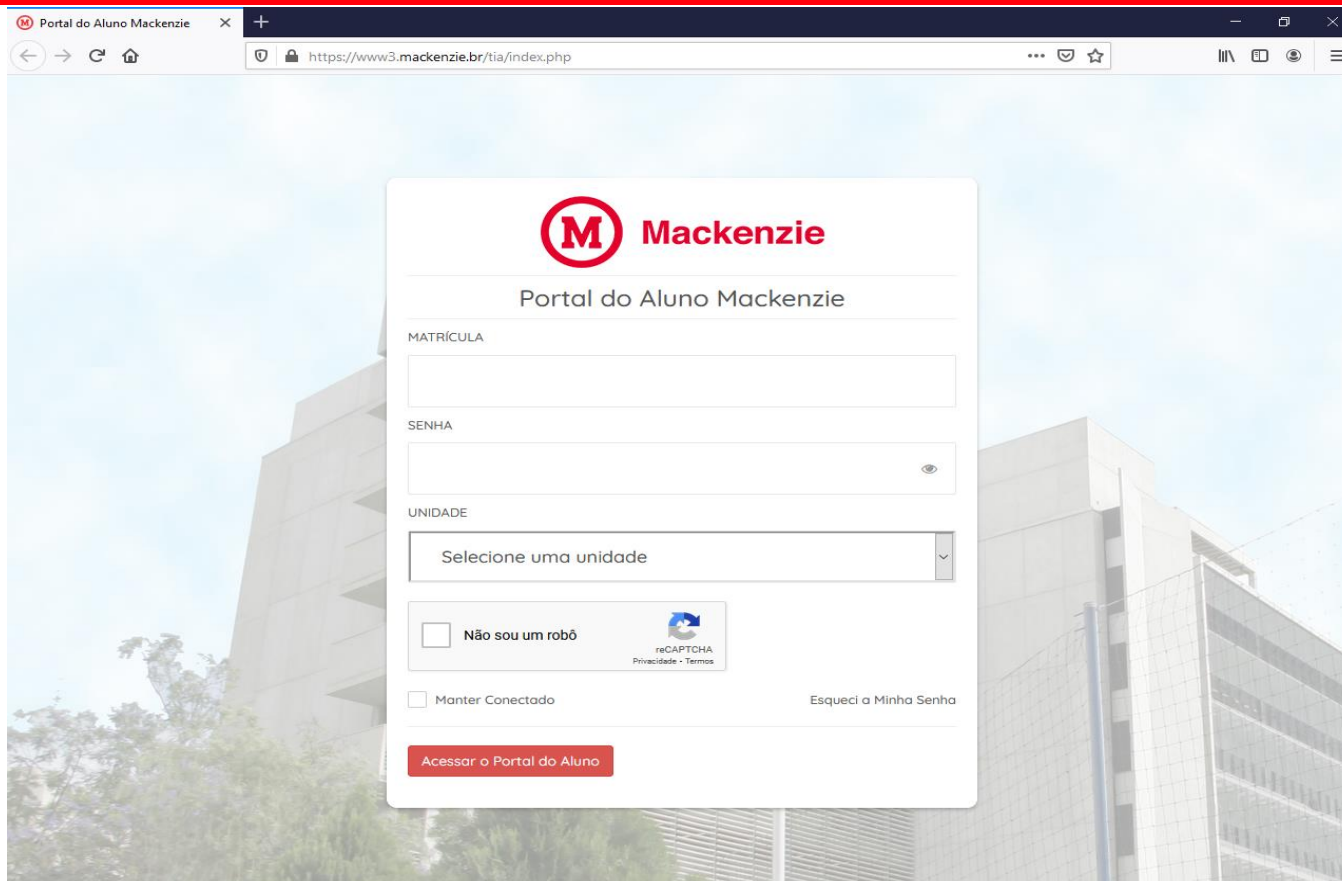


Como criar/alterar a senha e e-mail da Biblioteca pelo TIA

Acesse o portal do Mackenzie e clique em Aluno e Antigo Aluno.
<https://www.mackenzie.br/>



The screenshot shows the Mackenzie website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Mackenzie logo and the text 'Mackenzie'. Below this, there is a red banner with the text 'FAÇA PÓS MACKENZIE ESPECIALIZAÇÃO PRESENCIAL' and three buttons for 'Higienópolis', 'Alphaville', and 'Campinas'. In the center, there is a large image of a woman with a red 'M' logo and the text 'INTEGRIDADE E VISÃO', 'RECONHECIMENTO', 'CARRIEIRA', and 'LIDERANÇA E DESENVOLVIMENTO'. To the right, there is a promotional banner for 'GARANTA 20% DE DESCONTO NAS MENSALIDADES PARA MATRÍCULAS PAGAS ATÉ 12/02'. At the bottom, there are five service tiles: 'Colégios MATRÍCULAS', 'Graduação VESTIBULAR', 'Mestrado / Doutorado STRICTO SENSU', 'Especialização LATO SENSU', and 'Cursos de Extensão CERTIFICAÇÕES'. A dropdown menu is open for 'Aluno e Antigo Aluno', showing options like 'Acesso do Aluno (TIA)', 'Bolsas', 'Financiamentos', 'Mack Solidário', 'Moodle', 'Para Sempre Mackenzista', 'Universidade', and 'Webmail'.



Portal do Aluno Mackenzie

https://www3.mackenzie.br/tia/index.php

Mackenzie


Portal do Aluno Mackenzie

MATRÍCULA

SENHA

UNIDADE

Selecione uma unidade

Não sou um robô  reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Manter Conectado [Esqueci a Minha Senha](#)

[Acessar o Portal do Aluno](#)



 SAIR ▾

[home](#) [faltas](#) [notas](#) [horários](#) [sit. financeira](#) [declaração de valores](#) [acordo financeiro](#)

[bolsa informativo](#) [bolsa situação](#) [histórico](#) [requerimentos](#) [calendário](#) [moodle](#)

[cadastro](#) | [currículo](#) | [contrato](#) | [atestados](#) | [cert. final](#) | [sugestões](#) | [bibliotecas](#) | [oportunidade de intercâmbio - COI](#) | [guia trabalhos acadêmicos](#)
[regimento](#) | [alterar senha](#) | [Helpdesk](#)



Clique na opção Bibliotecas

BIBLIOTECA

Cadastre seu e-mail e utilize os serviços oferecidos pela Biblioteca do Mackenzie via Internet.

O e-mail tem a finalidade de:

- a) Lembrá-lo da data de devolução do material emprestado;
- b) Auxiliá-lo a organizar seu calendário;
- c) Avisar a chegada de reserva ou malote.

O não envio da mensagem pelo e-mail, independentemente do motivo, não o isenta de pagamento de multa em caso de atraso, como também, a justificativa de impossibilidade de acesso à renovação de empréstimo on-line.

Em caso de reserva, o sistema envia um e-mail automático informando que o material encontra-se disponível para empréstimo na biblioteca por 48 horas.

Obs.: Caso não esteja recebendo o e-mail da biblioteca, entre em contato pelo e-mail suporte.pergamum@mackenzie.br informando seu nome completo e código de matrícula.

* Importante *

- Cadastre uma senha contendo somente números e de 4 a 6 dígitos.
- Cadastre um e-mail que você acesse regularmente.
- O aviso do e-mail é automaticamente enviado pelo sistema, ou seja não há necessidade de resposta.
- E-mails que têm o sistema AntiSpam não devem ser cadastrados já que o envio das mensagens é automático e não permite confirmação.
- Lembre que os avisos são enviados pelo sistema Pergamum e muitas empresas possuem bloqueios de proxy, TCP/IP impossibilitando o recebimento.
- E-mails de provedores como uol, terra, etc. desabilite o AntiSpam.

Email do aluno	<input type="text"/>	Atualize seu e-mail
Telefone	DDD <input type="text"/> <input type="text"/>	
Celular	DDD <input type="text"/> <input type="text"/>	Cadastre/altere a senha
Senha Biblioteca	<input type="text"/>	

SALVAR

Dúvidas:

suporte.pergamum@mackenzie.br