



**ARQUIVOS PRIVADOS** 

Você conhece o recurso "ARQUIVOS PRIVADOS" do Moodle?

Todo aluno EaD tem uma área pessoal para armazenamento de pastas e arquivos. É uma forma bem prática e interessante de ir "coletando" os materiais que são importantes em cada um dos temas ao longo do curso.

## É muito fácil! Veja:

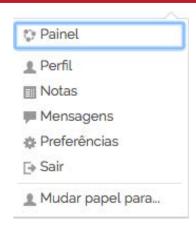


Na parte superior direita da tela do Moodle, clique sobre a seta entre a foto e o nome.





### Irão aparecer as seguintes opções:



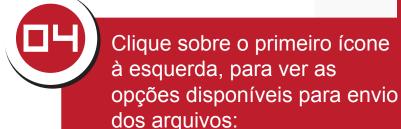


Uma delas refere-se aos seus "arquivos privados". Clique sobre ele.

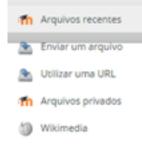


#### Irá aparecer a seguinte tela:

#### Amanda Maria de Oliveira.







Arquivos recentes: últimos arquivos que você enviou

**Enviar um arquivo:** use essa opção se você quiser enviar para a área privada, algum arquivo que está armazenado com você (HD, pendrive, etc.). Use essa opção se você quiser fazer upload de algum material do curso, que já tenha feito o download.

**URL:** nessa opção, vc pode inserir um link da Internet onde o arquivo desejado está armazenado

**Arquivos privados do Moodle:** sua área privada do Moodle **Wikimedia:** imagens com a licença Creative Commons que podem ser buscadas a partir de uma palavra chave fornecida.



# Após selecionar o arquivo desejado, irá aparecer uma tela de confirmação:

#### Selecione Atividade.pdf

Criar um pseudônimo/atalho para este arquivo

Fazer uma cópia deste arquivo

Salvar como Atividade.pdf

Autor Amanda Maria de Oliveira

Escolha a licença

Todos os direitos reservado

(X)

Selecione este arquivo

Cancelar



Em seguida, salve as mudanças.



Última modificação23 setembro 2016, 09:37

Criado23 setembro 2016, 09:37

Tamanho789.2Kb

LicençaTodos os direitos reservados

AutorAmanda Maria de Oliveira .



Se desejar organizar seus arquivos em pastas, use a segunda opção da parte superior esquerda:





Forneça um nome para a pasta e clique em Criar diretório:

Nome da nova pasta	
Administração Contemporânea	
Criar diretório Ca	ncelar



Para mover um arquivo para um diretório ou para excluí-lo, basta clicar sobre o arquivo desejado. Irá aparecer a seguinte tela:



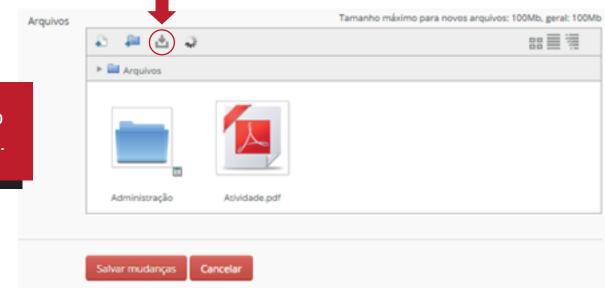


Quando quiser fazer o download de um arquivo, use o mesmo procedimento do item 9



No final de um módulo ou período, quando quiser fazer o download de todo o conteúdo da área privada, clique sobre a terceira opção na área de arquivos privados:

Você fará o download de todo o conteúdo de uma única vez.





12- Para otimizar o download, sugerimos que você faça a "compressão" das pastas, gerando um arquivo .ZIP. Para isso, clique no botão que está do lado inferior direito da pasta:

