



UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE
CENTRO DE EDUCAÇÃO, FILOSOFIA E TEOLOGIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
EDUCAÇÃO, ARTE E HISTÓRIA DA CULTURA



Ata da Reunião da Comissão de Planejamento Estratégico

Data: 09/08/2023

Horário: 09h

Local: Prédio 25 Sala: 201

Pauta:

Ações para melhoria do PPGEAHC visando o último ano do quadriênio.

Presentes:

Professores da Comissão de Planejamento Estratégico - PE

Internos:

- Marcelo Martins Bueno
- Paulo Fraga da Silva
- Roger Fernandes Campato - ausente
- Coordenadora: Rosana Maria Pires Barbato Schwartz

Externos:

- Profa. Dra. Aline Maria de Medeiros -(UFSCAR) - Ausente
- Profa. Dra. Carlota Boto (USP)

Outros Membros:

- Representante Discente Vanderlei Dias de Souza
- Representante dos Egressos Ângela Zamora Cilente de Rezende
- Representante Técnico Administrativo Mariana Minguini Rodrigues.

A reunião iniciou sob a coordenação do Professora Rosana que agradeceu a presença de todos e leu o e-mail de justificativa de ausências dos docentes Roger Campato e Aline Maria. Também agradeceu a presença de forma remota da Profa. Carlota. Ato contínuo apresentou a pauta: Ações para melhoria do PPGEAHC visando o último ano do quadriênio.

A Profa. Ângela pediu a palavra e apresentou alguns detalhes do Planejamento Estratégico da Unidade Acadêmica, apontando que alguns itens estavam vinculados ao PPGEAHC, tais como: bolsas, mensalidades, melhoria dos laboratórios e infraestrutura de maneira geral. A Profa. Rosana manifestou seu contentamento em relação as melhorias que estavam sendo realizadas.

O Prof. Paulo também trouxe alguns dados positivos sobre editais de órgãos de fomento externos/internos que poderiam ser capitaneados pelo corpo docente do programa. Comentou que isso aliviaria algumas demandas por verbas institucionais e ao mesmo tempo incentivaria os professores como um todo para melhorar e implementar a



UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE
CENTRO DE EDUCAÇÃO, FILOSOFIA E TEOLOGIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
EDUCAÇÃO, ARTE E HISTÓRIA DA CULTURA



produção, participar em eventos internacionais e para publicações. O Prof. Marcelo comentou que no orçamento desde ano ainda havia um restante de verbas para docentes tanto para participar em eventos como para publicações e traduções.

A Profa. Rosana também comentou sobre o uso da verba CAPES pelo programa bem como da verba PRINT para algumas atividades aprovadas no projeto. Essas verbas poderiam ser utilizadas tanto em 2023 como em 2024. Após algumas reflexões, o Prof. Paulo sugeriu que as verbas existentes poderiam ser distribuídas e utilizadas em ações em que as demandas haviam sido destacadas nos documentos auto avaliativos. Proposta que foi aceita por todos.

A Profa. Rosana elogiou a iniciativa e na sequência agradeceu presença de todos e não havendo mais nada a tratar, encerrou a reunião, às 10 horas, e eu Ângela Zamora Cilente de Rezende lavrei a presente Ata.