

1. CURSO:**CONTABILIDADE E FINANÇAS INTEGRADAS****2. DURAÇÃO:**

ABRIL DE 2026 A MAIO DE 2027

3. CARGA HORÁRIA:

390 HORAS/AULAS

4. PERIODICIDADE:

Quinzenal

5. HORÁRIO:

Quinta-Feira - Das 19h às 22h 30min

Sexta-Feira - Das 19h às 22h 30min

Sábado - Das 08h às 12h e Das 14h às 18h

6. JUSTIFICATIVA:

Em face da progressiva evolução da contabilidade, o Curso de MBA em Contabilidade e Finanças Integradas busca formar especialistas para atuação em diferentes segmentos da contabilidade, com todo o seu potencial de inovação e criatividade.

7. OBJETIVOS:

- Identificar os diferentes conflitos existentes na estrutura da contabilidade, considerando a sua operacionalidade.
- Estudar os casos evidenciados, conferindo diagnósticos próprios para sustentação funcional.
- Promover a interdisciplinaridade da contabilidade, como fator fundamental para o desenvolvimento do sistema contábil.

8. METODOLOGIA DE ENSINO:

Para tornar mais dinâmico o Curso de MBA em Contabilidade e Finanças Integradas, as aulas serão ministradas com enfoque de extrema praticidade, uma vez que o pragmatismo da estrutura contábil permite identificar situações de diferentes ordens, que merecem articulação em debates, mesmo assim, todos os recursos audiovisuais e as técnicas de expressão deverão servir ao processo da aprendizagem.

9. PERFIL DO PROFISSIONAL:

O candidato que por certo tem formação contábil, demonstrando identidade com a estrutura da Contabilidade e Finanças, identificará entre os conteúdos da estrutura curricular, o segmento de sua aptidão para o desenvolvimento de um plano de pesquisa que se consolidará com a apresentação do trabalho monográfico.

10. PÚBLICO-ALVO:

- Bacharéis em Ciências Contábeis com atuação voltada para o segmento da contabilidade financeira.
- Contadores com atuação no serviço público e na iniciativa privada.
- Professores Universitários.

11. MERCADO DE TRABALHO:

Pelo aperfeiçoamento da estrutura da Contabilidade, o mercado apresenta posições favoráveis para profissionais com especialização nesta modalidade, não apenas na versão preventiva, mas também na versão corretiva.

12. CAMPO DE ATUAÇÃO:

- Escritórios de Contabilidade com especialização na área pública e privada.
- Empresas com departamento contábil estruturado.

13. NÚMERO DE VAGAS:

- Mínimo: 25
- Máximo: 50

14. PREVISÃO DE INÍCIO:

Aula Inaugural em 26 de março de 2026.

15. LOCAL DE FUNCIONAMENTO:

FPMB – Brasília/DF

16. ASPECTO LEGAL:

Resolução CNE/CES nº 01, de 06/04/2018.

17. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA INSCRIÇÃO:

- Foto 3 X 4.
- *Curriculum Vitae*.
- Fotocópia Autenticada do RG.
- Fotocópia Autenticada do Título de Eleitor.
- Fotocópia Autenticada do CIC.
- Fotocópia Autenticada do Diploma de Graduação.
- Fotocópia Autenticada do Histórico Escolar.
- Taxa de Inscrição.

18. ELENCO DE DISCIPLINAS:

ANO	MÓDULO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
		DENOMINAÇÃO	
2026	I	Gestão Corporativa Integrada	30 h/a
	II	Inteligência Artificial para Contadores	30 h/a
	III	Metodologia Científica	30 h/a
SUBTOTAL			90 h/a
2026	IV	Finanças Corporativas	30 h/a
	V	Compliance e Controles Internos	30 h/a
	VI	Antropologia do Desenvolvimento	30 h/a
SUBTOTAL			90 h/a
2026/2027	VII	Administração Financeira e Contábil	30 h/a
	VIII	Análise das Demonstrações Contábeis	30 h/a
	IX	Auditoria Contábil	30 h/a
	X	Gestão Estratégica de Custos	30 h/a
	XI	Reforma Tributária	30 h/a
	XII	Mercado Financeiro e de Capitais	30 h/a
SUBTOTAL			180 h/a
2027	-	Orientação e Defesa de Monografia	30 h/a
TOTAL			390 h/a

19. COORDENAÇÃO CIENTÍFICA:

PROFESSOR	TITULAÇÃO	INSTITUIÇÃO	FPMB	OUTRA IES
Alex Fabiane Teixeira	Doutor	Universidade de Brasília - UnB	X	

20. CORPO DOCENTE:

DISCIPLINA	PROFESSOR	TITULAÇÃO	INSTITUIÇÃO	FPMB	OUTRA IES
Gestão Corporativa Integrada	Demóstenes Azevedo Júnior	Doutor		x	
Inteligência Artificial para Contadores	Demóstenes Azevedo Júnior	Doutor		x	
Metodologia Científica	Cláudia Heloisa S. Silva	Doutora			x
Finanças Corporativas	Alano Nogueira Matias	Doutor		x	
Compliance e Controles Internos	José Cássio de Moraes	Mestre			x
Antropologia do Desenvolvimento	Juliano Vieira Alves	Mestre		x	
Administração Financeira e Contábil	Alex Fabiane Teixeira	Doutor		x	
Análise das Demonstrações Contábeis	Reginaldo Pereira de Araújo	Mestre		x	
Auditoria Contábil	Reginaldo Pereira de Araújo	Mestre		x	
Gestão Estratégica de Custos	Alano Nogueira Matias	Doutor		x	
Reforma Tributária	Rodolfo Tamanaha	Doutor		x	
Mercado Financeiro e de Capitais	José Cássio de Moraes	Mestre			x

21. DISCIPLINA:

GESTÃO CORPORATIVA INTEGRADA

OBJETIVO:

Desenvolver a análise sistematizada dos princípios ensejadores da gestão corporativa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. As organizações no contexto atual. 2. Tipos de organizações. 3. Organogramas funcionais. 4. Teorias gerais da Administração. 5. Mudanças no contexto atual internacional e nacional. 6. Ambientes micro, meso e macro. 7. O que é gerenciar. 8. Características de uma gestão eficaz. 9. O gestor e desafios. 10. Abordagem básica sobre Estratégia.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

CALDEIRA, Jorge. 100 Indicações da gestão – Key Performance Indicators. São Paulo: Grupo Almedina, 2018.

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral da administração. 8. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

OLIVEIRA, Djalma de P. R. de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas. 31. Ed. São Paulo: Atlas, 2013.

SOBRAL, Filipe e Outro. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Prentice Hall do Brasil, 2008.

SLACK, Nigel e Outros. Administração da produção. 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.

22. DISCIPLINA:

INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL PARA CONTADORES

OBJETIVO:

Desenvolver habilidades e competência para uso desta ferramenta no contexto da prática contábil.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Fundamentos de Inteligência Artificial (IA). 2. Aplicações em Contabilidade e Finanças. 3. Aplicações de Processamento de Linguagem Natural (NLP). 4. Inteligência Artificial Generativa. 5. Tipos de Aprendizagem (Supervisionada, Não Supervisionada, Reforço). 6. Robotic Process Automation (RPA). 7. Adoção de soluções de IA nas áreas de Contabilidade e Finanças. 8. Desafios Éticos, Regulatórios e os Riscos no uso de soluções de Inteligência Artificial. 9. Introdução à Engenharia de Prompt. 10. Criação de Prompts Eficazes. 11. Tendências futuras e desafios de aplicações de IA para Contabilidade e Finanças.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

FACELLI, K. e Outro. Inteligência artificial: uma abordagem de aprendizado de máquina. 2. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2022.

LOPES, I. L. e Outros. Inteligência artificial. 1. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

PACHECO, A. e Outro. Ética, governança e inteligência artificial. São Paulo: Grupo Almedina, 2023.

PINTO, R. A. L e Outro. Inteligência artificial e desafios jurídicos. São Paulo: Grupo Almedina, 2023.

TAULLI, Tom. Introdução à inteligência artificial: uma abordagem não técnica. São Paulo: Novatec, 2020.

23. DISCIPLINA:

METODOLOGIA CIENTÍFICA

OBJETIVO:

Assegurar ao aluno mecanismos para a elaboração e desenvolvimento de projeto de pesquisa científica, bem como do trabalho monográfico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Teoria do conhecimento. 2. Fontes do conhecimento. 3. Conhecimento científico. 4. Atividades científicas. 5. Modelos e técnicas nas Ciências Sociais. 6. Abordagem indutiva e dedutiva. 7. As atividades do processo de pesquisa. 8. Conexões interdisciplinares. 9. O Trabalho jurídico-científico. 10. Critérios para elaboração de monografia. 11. Novas técnicas para o trabalho científico. 12. Projeto de Pesquisa Científica. 13. Fases do Projeto. 14. Escolha do assunto. 15. Coleta de dados.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

CASTRO, Cláudio de Moura. A Prática da Pesquisa. São Paulo: MC Graw-Hill do Brasil, 1978.

CERVO, A. L. et. al. Metodologia Científica. São Paulo: MC Graw-Hill do Brasil, 1972.

GIL, Antônio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 1994.

LAKATOS, Eva Maria et al. Metodologia Científica 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 1994.

_____. Metodologia do Trabalho Científico. 4ª Ed. São Paulo: Atlas, 1992.

SANTO, Alexandre do Espírito. Delineamentos de Metodologia Científica. São Paulo: Logota, 1993.

SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do Trabalho Científico. 20ª Ed. São Paulo: Cortez, 1996.

24. DISCIPLINA:

FINANÇAS CORPORATIVAS

OBJETIVO:

Promover o desenvolvimento sistemático das finanças sob a ótica da gestão corporativa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Aspectos jurídicos do financiamento das empresas. 2. Padrões e opções de financiamento. 3. Estrutura de capital – Política de distribuição de dividendos. 4. Desintermediação financeira. 5. Estrutura básica da governança corporativa. 6. Técnicas de regulação do mercado financeiro e de capitais. 7. Valuation. 8. Orçamento de capital. 9. determinantes do investimento. 10 Política de dividendos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

BOTREL, Sérgio. Fusões & Aquisições. 4. Ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

BOTREL, Sérgio e Outro. Finanças corporativas – aspectos jurídicos e estratégicos. São Paulo: GEN-Atlas, 2016.

BREADLEY, R. e Outro. Princípios de finanças corporativas. 10. Ed. Porto Alegre: Mc Graw Hill, 2013.

EIZIRIK, Nelson e Outro. Mercado de capitais – regime jurídico. 3. Ed. Rio de Janeiro: renovar, 2011.

RIBEIRO, Milton Nassau. Aspectos jurídicos da governança corporativa. São Paulo: Quartier Latin, 2007.

25. DISCIPLINA:

COMPLIANCE E CONTROLES INTERNOS

OBJETIVO:

Conceber o estudo dos mecanismos dentro das variantes temporais, agregando valores para o aperfeiçoamento dos sistemas de controle.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Introdução ao compliance. 2. Formulação do programa de compliance. 3. Implementação do programa de compliance. 4. Pilares do programa de compliance. 5. Principais legislações relativas a compliance. 6. Lei de Prevenção à Lavagem de Dinheiro. 7. Lei Anticorrupção. 8. Sistemas de gestão de compliance. 9. Responsabilidade criminal do compliance officer. 10. Função data protection officer.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

ASSAF NETO, A. Finanças corporativas e valor. 7. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.

ASSI, Marcos. Compliance: como implementar, 1. Ed. São Paulo: Trevisan, 2018.

CARVALHO, André C. e Outros. Manual de conformidade. São Paulo: Grupo GEN, 2021.

FRANCO, Isabel. Guia prático de compliance. São Paulo: Grupo GEN, 2019.

NEVES, Edmo C. Compliance empresarial - o tom da liderança, 1. Ed. São Paulo: Trevisan, 2018.

26. DISCIPLINA:

ANTROPOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO

OBJETIVO:

Desenvolver um estudo comparativo entre diferentes fatores presentes no processo do desenvolvimento.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Fundamentos da antropologia. 2. Antropologia e direito. 3. Contato cultural. 4. Tipologia das instituições. 5. Mudança social e desenvolvimento. 6. Estrutura e conjuntura. 7. Problematização das estruturas. 8. Configuração ideológica e conceito de estrutura. 9. Estrutura social e desenvolvimento. 10. Processo de desenvolvimento. 11. Problemas do desenvolvimento. 12. Direito como instrumento da mudança. 13. Influência nas estruturas sociais e no contexto cultural. 14. A antropologia no contexto multidisciplinar. 15. Bioética e biodireito.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

BALANDIER, Georges. Antropologia política. São Paulo: Difel, 1969.

BOAS, Franz. Antropologia cultural. 1ª Ed., São Paulo: Jorge Zahar, 2004.

CASTRO, Celso A. Pinheiro de. Sociologia do direito. 6ª Ed., São Paulo: Atlas, 1999.

FONSECA, Cláudia *et. al.* Antropologia, diversidade e direitos humanos. 1ª Ed., Porto Alegre: Editora UFRGS, 2004.

LINTON, Ralph. O homem: uma introdução à antropologia. São Paulo: Martins, 2001.

SHIRLEY, Robert Weaver. Antropologia jurídica. São Paulo: Saraiva, 2000.

WILLENS, Emílio. Antropologia social. 2ª Ed., São Paulo: Difel, 1966.

27. DISCIPLINA:

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL

OBJETIVO:

Estabelecer a conjugação de dois elementos imprescindíveis para assegurar a saúde do organismo empresarial.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. A função financeira na empresa. 2. Administração do capital de giro. 3. Administração dos ativos fixos e investimentos de capital. 4. Custos de capital, estrutura de capital e avaliação. 5. Fontes de financiamento a curto prazo. 6. Fontes de financiamento a longo prazo. 7. Expansão e falência. Controles financeiros. 8. Índices e indicadores financeiros. 9. Mercado financeiro: estrutura e funcionamento. 10. Sistema orçamentário.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

GITMANN, Laurence J. Princípios de administração financeira. São Paulo: Pearson, 2007.

LEITE, H. de P. Introdução a administração financeira. São Paulo: Atlas, 1996.

LEMES JÚNIOR, A. B. e Outros. Administração Financeira: princípios, fundamentos e práticas brasileiras. 2. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.

MARION, José Carlos. Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial. 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.

WELSCH, G. A. Orçamento Empresarial. São Paulo: Atlas, 1996.

28. DISCIPLINA:

ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

OBJETIVO:

Promover do conjunto de conhecimentos sistematizados sobre análise de demonstrações contábeis, como meio de fortalecimento da contabilidade.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Conceitos da análise econômica e financeira de empresas. 2. Potencialidades da análise em relação aos aspectos multidimensionais. 3. Demonstrativos para a análise. 4. Metodologias de análise por meio de índices. 5. Análises vertical e horizontal. 6. Ciclos operacional e financeiro. 7. Atualização sobre os demonstrativos contábeis exigidos. 8. Estrutura de capital e alavancagem financeira. 9. Análise do capital de giro, da liquidez, da rentabilidade e da lucratividade. 10. Produção de relatórios de análise.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

ASSAF NETO, Alexandre. Estrutura e análise de balanços: um enfoque econômico-financeiro. 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.

IUDÍCIBUS, Sérgio de. Análise de balanços. 5. ed. São Pulo: Atlas, 1988.

JUNIOR, José Hernandez Perez. Elaboração das demonstrações contábeis. São Paulo: Atlas, 1999.

MARTINS, Eliseu. Análise da correção monetária das demonstrações financeiras: implicação no lucro e na alavancagem financeira. 2. Ed. São Paulo: Atlas, 1984.

MATARAZZO, Dante Carmine. Análise financeira de balanços: abordagem básica e gerencial. 5. Ed. São Paulo: Atlas, 1998.

29. DISCIPLINA:

AUDITORIA CONTÁBIL

OBJETIVO:

Proporcionar ao conhecimento de técnicas e procedimentos de auditoria, compreendendo a aplicabilidade e utilidade universal desses elementos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Conceito, objetivo e evolução da auditoria. 2. Normas de auditoria. 3. Auditoria Interna e Externa. 4. Planejamento de auditoria. 5. Procedimentos de auditoria. 6. Documentação de Auditoria. 8. Riscos. Afirmações da administração. 9. Análise de controles internos. 10. Relatórios de auditoria.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

ALMEIDA, M. C. Auditoria. 8. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.

ATTIE, W. Auditoria: conceitos e aplicações. 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2006.

CREPALDI, S. A. e Outro. Auditoria contábil. 10. Ed. São Paulo: Atlas, 2016.

PEREZ JUNIOR, J. H. Auditoria de demonstrações contábeis. 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2006.

SÁ, A. L. Auditoria interna. São Paulo: Atlas, 1968.

30. DISCIPLINA:

GESTÃO ESTRATÉGICA DE CUSTOS

OBJETIVO:

Desenvolver, analisar e implantar sistemas de informação contábil e de controle gerencial, revelando capacidade crítica analítica para avaliar as implicações organizacionais com a tecnologia da informação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Introdução à gestão estratégica de custos. 2. Análise estratégica de custos. 3. Análise convencional dos custos. 4. Conceito de cadeia de valor. 5. Análise das atividades da cadeia de valor. 6. Análise dos direcionadores e dos custos das atividades. 7. Sistemas de gerenciamento de custos. 8. Sistemas de gestão de custos. 9. Posicionamento estratégico de custos. 10. Tecnologias de evidenciação de custos na era do conhecimento.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

HANSEN, Don R. e Outro. Gestão de custos: contabilidade e controle. 3. Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

MARION, J.C. Contabilidade empresarial. São Paulo, Atlas, 2003.

MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custo. São Paulo: Atlas, 2003.

NAKAGAWA, Masayuki. ABC: custeio baseado em atividades. 2.Ed. São Paulo: Atlas, 2011.

OLIVEIRA, Luís Martins de e Outro. Controladoria estratégica. 4. Ed. São Paulo: Atlas, 2007.

31. DISCIPLINA:

REFORMA TRIBUTÁRIA

OBJETIVO:

Conferir demonstração do sistema jurídico, com a explicitação de seu papel social, com a vida inter e multidisciplinar, com o fomento da interação entre sociedade e Estado.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Evolução histórica do Direito Tributário. 2. Implicações constitucionais do Direito Tributário. 3. Limitações constitucionais ao poder de tributar. 4. Princípios constitucionais tributários. 5. Imunidades e isenções tributárias. 6. Obrigação tributária. 7. Sujeitos da obrigação tributária. 8. Crédito tributário. 9. Suspensão da exigibilidade do crédito tributário. 10. Extinção do crédito tributário.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

AVILA, Humberto Bergmann. Sistema constitucional tributário. São Paulo: Saraiva, 2004.

BECKER, Alfredo Augusto. Teoria geral do direito tributário. São Paulo: Lejus, 1998.

CARRAZZA, Roque Antônio. Curso de direito constitucional tributário. 35. Ed. São Paulo: Malheiros, 2024.

CARVALHO, Paulo de Barros. Teoria geral da norma tributária. São Paulo: Max Limonad, 2002.

MACHADO, Hugo de Brito. Curso de direito tributário. São Paulo: Malheiros, 2008.

32. DISCIPLINA:

MERCADO FINANCEIRO E DE CAPITALIS

OBJETIVO:

Assegurar o conhecimento dos elementos básicos para entendimento do sistema financeiro, do mercado de capitais e principais produtos financeiros, com ênfase na realidade brasileira.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Sistema Financeiro Nacional - SFN: conceitos, evolução e funcionamento. 2. Formação de juros. 3. Agentes do Sistema Financeiro Nacional: análise e descrição de funções. 4. Mercado financeiro: Mercado Monetário, Mercado de Crédito, Mercado de Câmbio e Mercado de Capitais. 5. O Mercado de Capitais no Brasil: conceito, evolução e funcionamento. 6. Agentes específicos do Mercado de Capitais. 7. Órgão Regulador. 8. Legislação do Mercado de Capitais. 9. Produtos financeiros. 10. Derivativos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

ANDREZO, A. F. e Outro. Mercado financeiro: aspectos conceituais e históricos. 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2007.

ASSAF NETO, A. Mercado financeiro. 12. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.

CAVALCANTE, F. e Outro. Mercado de capitais: o que é, como funciona. 7. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2009.

FORTUNA, E. Mercado Financeiro: produtos e serviços financeiros. 17. Ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.

LAMEIRA, V. J. Mercado de capitais. 2. Ed. São Paulo: Forense Universitária, 2003.

33. REGULAMENTO:

**FACULDADE PRESBITERIANA MACKENZIE BRASÍLIA – FPMB
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO
REGULAMENTO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* EM
CONTABILIDADE E FINANÇAS INTEGRADAS**

Da finalidade do curso

Art. 1º O Programa de Pós-Graduação *Lato Sensu* da FPMB, inspirado na Resolução CNE/CES nº 01, de 06/04/2018, do Conselho Nacional de Educação e baseado no presente Regulamento, tem por finalidade a qualificação de profissionais e formação de pesquisadores, de forma a possibilitar aos seus participantes, uma visão crítica, historicizada do processo e desenvolvimento dos diferentes institutos jurídicos.

Da estrutura administrativa

Art. 2º A coordenação didático-científica do curso de Especialização ficará a cargo da Coordenação de Pós-Graduação, da FPMB; a coordenação administrativa do curso será exercida por professor designado pela coordenação citada, competindo-lhe, especificamente:

- a) propor alterações no elenco e no conteúdo das disciplinas com vistas à atualização do currículo e a compatibilização dos conteúdos programáticos;
- b) resolver os casos omissos neste Regulamento;
- c) gerenciar as atividades de Pós-Graduação.

Art. 3º O curso terá uma Comissão de Pós-Graduação, presidida pelo Coordenador, constituída por outros três professores, designados pela Coordenação de Pós-Graduação, um representante do corpo discente, escolhido pelos alunos do Curso de Pós-Graduação.

Parágrafo único. Compete à Comissão de Pós-Graduação:

- a) assessorar a Coordenação de Pós-Graduação na execução de sua política;
- b) acompanhar o curso de Pós-Graduação no que diz respeito ao desempenho dos alunos e adequação de estrutura curricular.

Da organização didática

Art. 4º O curso de Pós-Graduação em Contabilidade e Finanças Integradas será desenvolvido como especialização de acordo com o quadro de estrutura curricular anexo a este Regulamento.

Art. 5º De um período para outro, o elenco de disciplinas poderá variar sempre que a Comissão de Pós-Graduação assim julgar conveniente para a formação geral ou profissional dos pós-graduandos ou para sua adequação ao estado da arte, mediante aprovação da Coordenação de Pós-Graduação.

Art. 6º Para obter o título de Especialista, o aluno deverá:

- a) integralizar as disciplinas do curso;
- b) ter o projeto de monografia aprovado perante comissão examinadora designado pelo coordenador do curso de Pós-Graduação;
- c) elaborar e apresentar a monografia, sendo esta aprovada pela Comissão do Curso em questão.

Da matrícula

Art. 7º A matrícula no Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* dar-se-á mediante a apresentação da documentação exigida no ato da inscrição.

Art. 8º Em cada período acadêmico, o aluno deverá cursar as disciplinas programadas para o período no curso que escolheu, foi selecionado e matriculou-se.

Parágrafo único. Em caráter excepcional, a Comissão do Curso de Pós-Graduação poderá estender o prazo para conclusão do curso por um período inferior a um semestre letivo.

Do desligamento

Art. 9º O aluno será desligado do curso nas seguintes situações:

- a) após duas reprovações em disciplinas do curso;
- b) se ultrapassar o prazo de permanência no curso;
- c) por conduta ética inadequada, após pronunciamento da Comissão de Pós-Graduação.

Parágrafo único. Na eventualidade de o aluno desejar retornar ao curso após desligamento, deverá submeter-se a aprovação da Comissão de Pós-Graduação, podendo reaproveitar as disciplinas cursadas.

Da avaliação

Art. 10. A avaliação do desempenho acadêmico obedecerá ao sistema de créditos proposto no projeto do curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* a ser oferecido.

Art. 11. A monografia relativa ao Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Contabilidade e Finanças Integradas versará sobre tema pertinente ao eixo temático do curso, devendo o aluno revelar capacidade de sistematização e de pesquisa.

Art. 12. A cada monografia, a Comissão Examinadora atribuirá uma das seguintes menções: aprovação, revisão de forma, reformulação ou reprovação.

§ 1º No caso de a Comissão Examinadora exigir revisão de forma, a homologação ficará condicionada à apresentação definitiva do trabalho no prazo de 30 (trinta) dias.

§ 2º No caso de reformulação, o aluno ficará obrigado a apresentar segunda versão da monografia no prazo estabelecido, não podendo este ser superior a 3 (três) meses.

§ 3º A não apresentação ou a não aprovação de trabalho revisto ou reformulado no prazo estipulado importará na perda dos direitos de titulação do aluno do curso feito.

§ 4º As decisões da Comissão Examinadora serão tomadas por maioria simples de votos, delas cabendo recurso somente por vício de forma.

Do diploma

Art. 13. A expedição de diploma de Especialista ficará condicionada à homologação pela Coordenação de Pós-Graduação, de ata elaborada pela Comissão Examinadora e aprovada pela Comissão de Pós-Graduação.

Parágrafo único. Serão anexados à ata da Comissão Examinadora o histórico escolar do candidato, a relação das disciplinas em que foi aprovado, as menções, o resultado dos exames e o julgamento da monografia.

Art. 14. Dentro de 30 (trinta) dias após a aprovação, a monografia será encaminhada em três vias à Coordenação de Pós-Graduação, através da Comissão de Pós-Graduação, para arquivamentos respectivos, propostos no projeto do curso realizado.

Art. 15. Ao aluno que venha a concluir o Curso de Especialização com observância de todas as exigências contidas neste Regulamento e em normas complementares, será conferido o grau de Especialista em Direito das Relações do Trabalho.

Art. 16. Os diplomas de Pós-Graduação serão assinados pela Direção Geral, pela Coordenação de Pós-Graduação e pelo diplomado.

Disposições finais e transitórias

Art. 17. Os casos omissos neste Regulamento serão resolvidos pela Comissão de Pós-Graduação.

34. CALENDÁRIO ACADÊMICO:

Disciplina: Gestão Corporativa Integrada			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Demóstenes Jonatas de Azevedo Júnior			Titulação: Doutor
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
ABR/26	09, 10, 11, 23, 24 e 25		

Disciplina: Inteligência Artificial para Contadores			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Demóstenes Jonatas de Azevedo Júnior			Titulação: Doutor
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
MAI/26	07, 08, 09, 21, 22 e 23		

Disciplina: Metodologia Científica			Carga Horária: 30 h/a
Professora: Cláudia Heloisa Schmeiske			Titulação: Doutora
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
JUN/26	11, 12, 13, 25, 26 e 27		

Disciplina: Finanças Corporativas			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Alano Nogueira Matias			Titulação: Doutor
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
AGO/26	13, 14, 15, 27, 28 e 29		

Disciplina: Compliance e Controles Internos			Carga Horária: 30 h/a
Professora: José Cássio Fróes de Moraes			Titulação: Mestre
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
SET/26	10, 11, 12, 24, 25 e 26		

Disciplina: Antropologia do Desenvolvimento			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Juliano Vieira Alves			Titulação: Mestre
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
OUT/26	01, 02, 03, 15, 16 e 17		

Disciplina: Administração Financeira e Contábil			Carga Horária: 30 h/a
Professora: Alex Fabiane Teixeira			Titulação: Doutor
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
NOV/26	12, 13, 14, 26, 27 e 28		

Disciplina: Análise das Demonstrações Contábeis			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Reginaldo Pereira de Araújo			Titulação: Mestre
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
DEZ/26	03, 04, 05, 10, 11 e 12		

Disciplina: Auditoria Contábil			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Reginaldo Pereira de Araújo			Titulação: Mestre
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
FEV/27	04, 05, 06, 18, 19 e 20		

Disciplina: Gestão Estratégica de Custos			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Alano Nogueira Matias			Titulação: Doutor
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
MAR/27	04, 05, 06, 18, 19 e 20		

Disciplina: Reforma Tributária			Carga Horária: 30 h/a
Professor: Rodolfo Tamanaha			Titulação: Doutor
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
ABR/27	01, 02, 03, 15, 16 e 17		

Disciplina: Mercado Financeiro e de Capitais			Carga Horária: 30 h/a
Professor: José Cássio Frões de Moraes			Titulação: Mestre
Mês/Ano	Dias letivos	Mês/Ano	Dias letivos
MAI/27	13, 14, 15, 20, 21 e 22		

35. ESTIMATIVA DE CURSOS:

RECEITA	
1. Inscrições	R\$
2. Mensalidades	R\$
3. TOTAL GERAL DA RECEITA	R\$

DESPESA	
<i>1. Corpo Docente:</i>	
1.1. Professores Titulares	R\$
1.2. Professores Titulares	R\$
1.3. Professores Assistentes	R\$
1.4. TOTAL	R\$

<i>2. Coordenação:</i>	
2.1. Científica	R\$
2.2. Administrativa	R\$
2.3. TOTAL	R\$

<i>3. Orientação de Monografia:</i>	
3.1. Orientadores	R\$
3.2. TOTAL	R\$

<i>4. Transporte:</i>	
4.1. Passagens Aéreas	R\$
4.2. Passagens Aéreas	R\$
4.3. Passagens Aéreas	R\$
4.4. Passagens Rodoviárias	R\$
4.5. TOTAL	R\$

<i>5. Hospedagem e Alimentação:</i>	
5.1. Hospedagem	R\$
5.2. Hospedagem	R\$
5.3. Refeições	R\$
5.4. TOTAL	R\$

6. Divulgação:	
6.1. Produção de Folder e Cartaz	R\$
6.2. Postagem	R\$
6.3. Jornal	R\$
6.4. TOTAL	R\$

7. ENCARGOS DIVERSOS:	
7.1. INSS	R\$
7.2. FGTS	R\$
7.3. ISS	R\$
7.4. TOTAL	R\$

8. INVESTIMENTOS:	
8.1. Bolsa integral	R\$
8.2. Bolsa parcial com 50% de desconto	R\$
8.3. Bolsa parcial com 10% de desconto	R\$
8.4. TOTAL	R\$

9. TOTAL GERAL DAS DESPESAS	R\$
------------------------------------	------------

10. RESUMO:	
Receita	R\$
Despesa	R\$

36. PARECER:

_____/_____/_____

COORDENAÇÃO

_____/_____/_____

DIREÇÃO GERAL

_____/_____/_____

MANTENEDORA