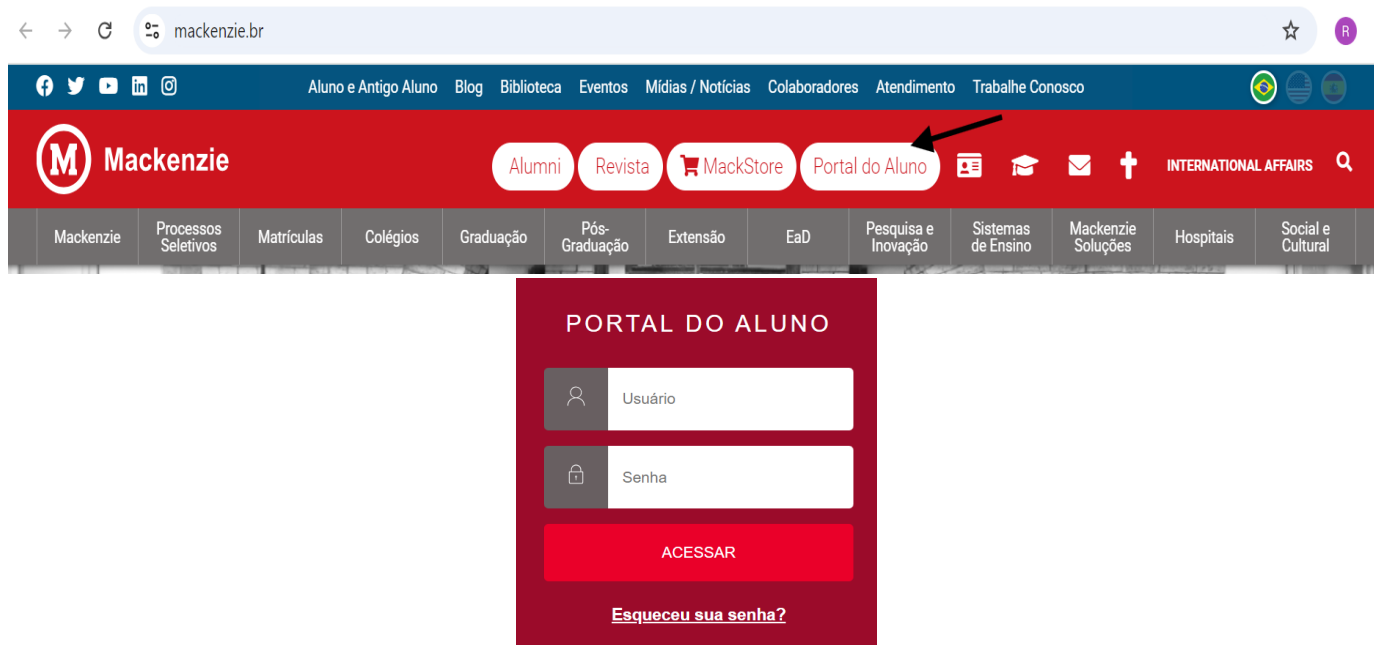
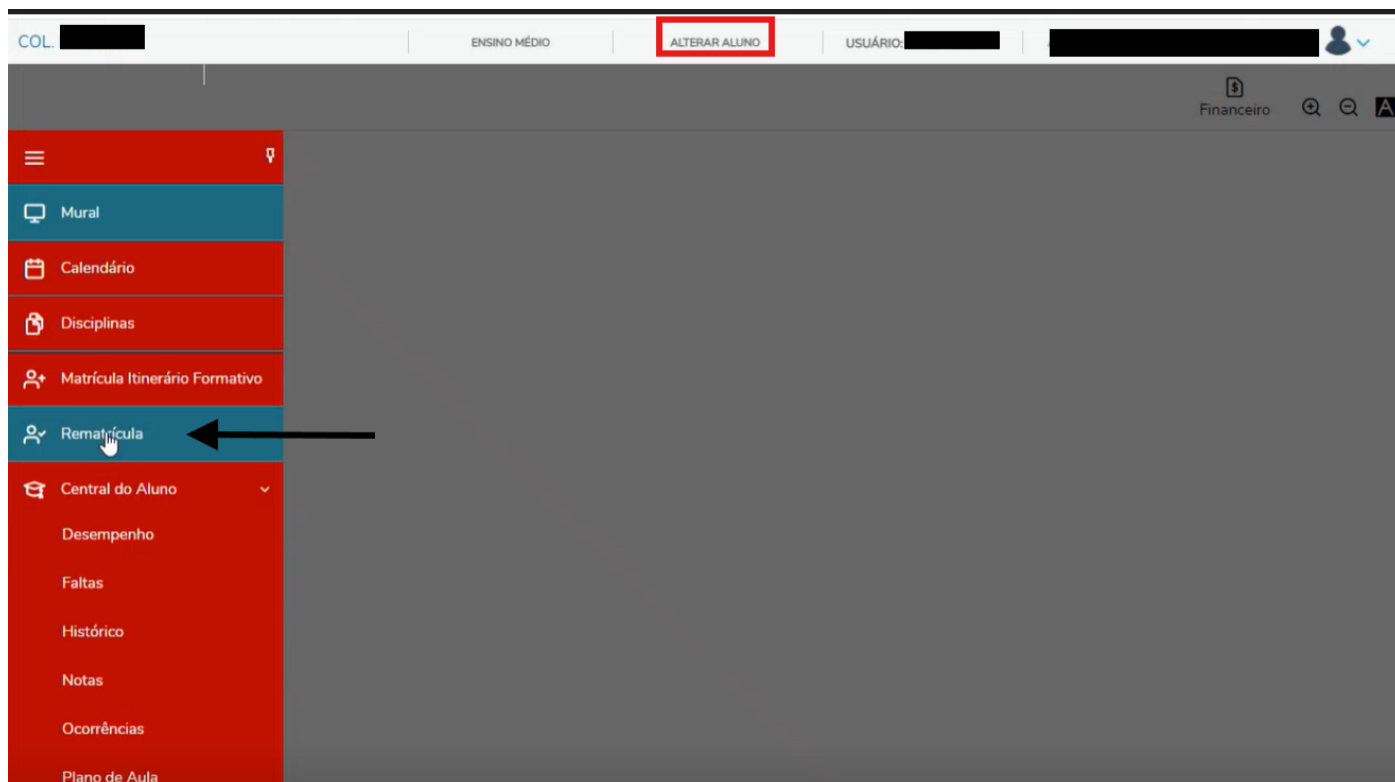


TUTORIAL REMATRÍCULA – 2025

Passo 1: Acesse o [Portal do Aluno](#) utilizando o login e senha do Responsável Financeiro.



Passo 2: No menu esquerdo, clique em “Rematrícula”. Caso tenha mais de um filho, clique em “Alterar Aluno”, localizado no centro superior da tela.



Passo 3: Confira o **ano letivo** e clique em **“Próximo”**.



Matrícula 2025

1 APRESENTAÇÃO 2 PERÍODO LETIVO 3 4 FINALIZAÇÃO

SEJA BEM VINDO(A) AO PROCESSO DE MATRÍCULA DE 2025!

Próximo >

3.1. Verifique se o **ano/série** e o **turno** estão **corretos** e clique em **“Próximo”**.



Matrícula 2025

1 APRESENTAÇÃO 2 PERÍODO LETIVO 3 FICHA MÉDICA 4 DISCIPLINAS 5 FINALIZAÇÃO

Períodos letivos e Cursos disponíveis

Período Letivo	Curso	Série	Turno
© 2025	ENSINO MÉDIO	2ª Série	Matutino

< Anterior Próximo >

3.2. Agora é a hora de preencher a **Ficha Médica**. Para isso, clique em cada uma das **quatro setas** destacadas na imagem abaixo e responda a cada uma das perguntas, tomando o cuidado de não deixar nenhuma das **obrigatórias** sem resposta. Só assim o sistema permitirá seguir para o próximo passo.

Após aceitar os **termos**, no canto inferior esquerdo, volte para a parte superior da tela e clique em **“Próximo”**.



Matrícula 2025

1 APRESENTAÇÃO 2 PERÍODO LETIVO 3 FICHA MÉDICA 4 DISCIPLINAS 5 FINALIZAÇÃO

Informações Adicionais:

Quais medicamentos podemos usar, quando indicado, após avaliação da equipe de saúde no(a) aluno(a)?

Questionário de Prontidão para Atividade Física:

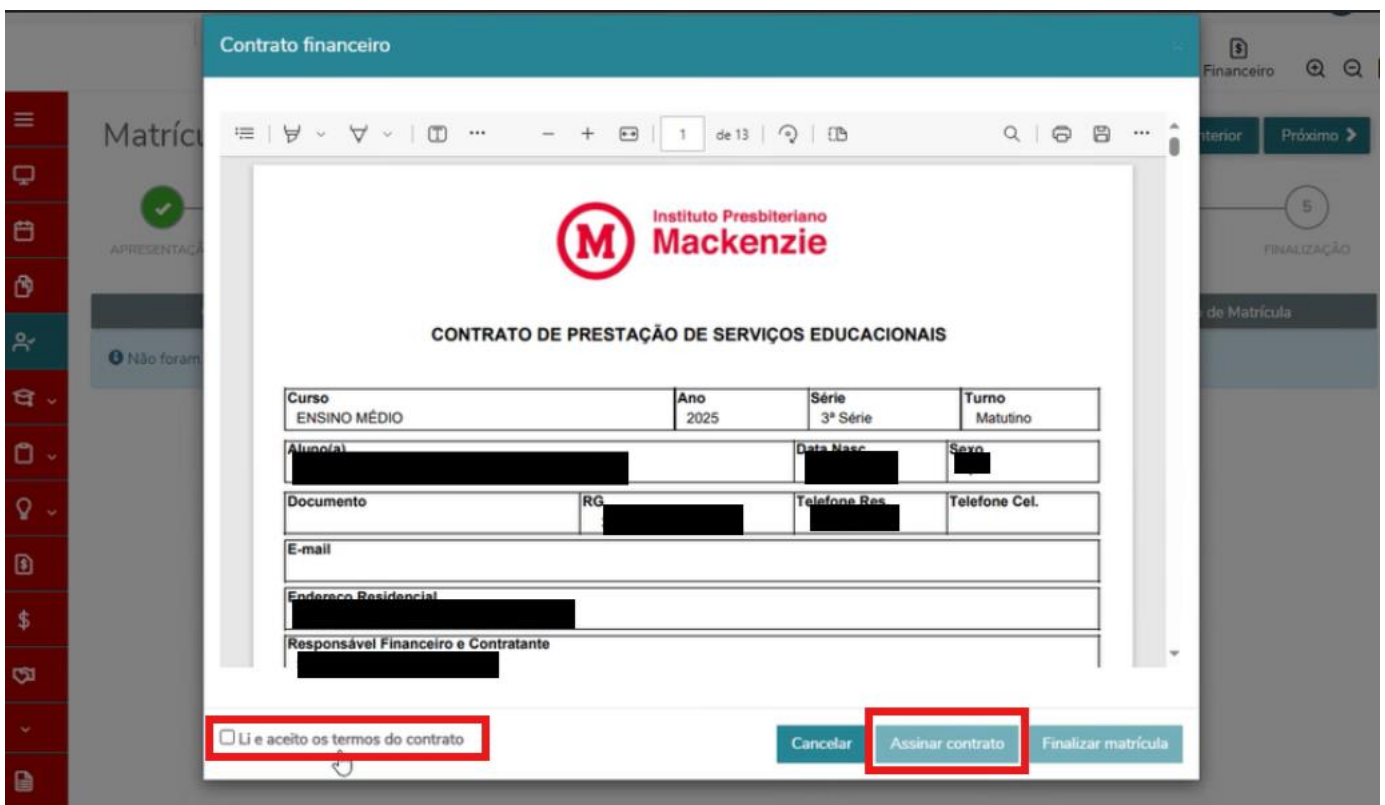
Observações

< Anterior Próximo >

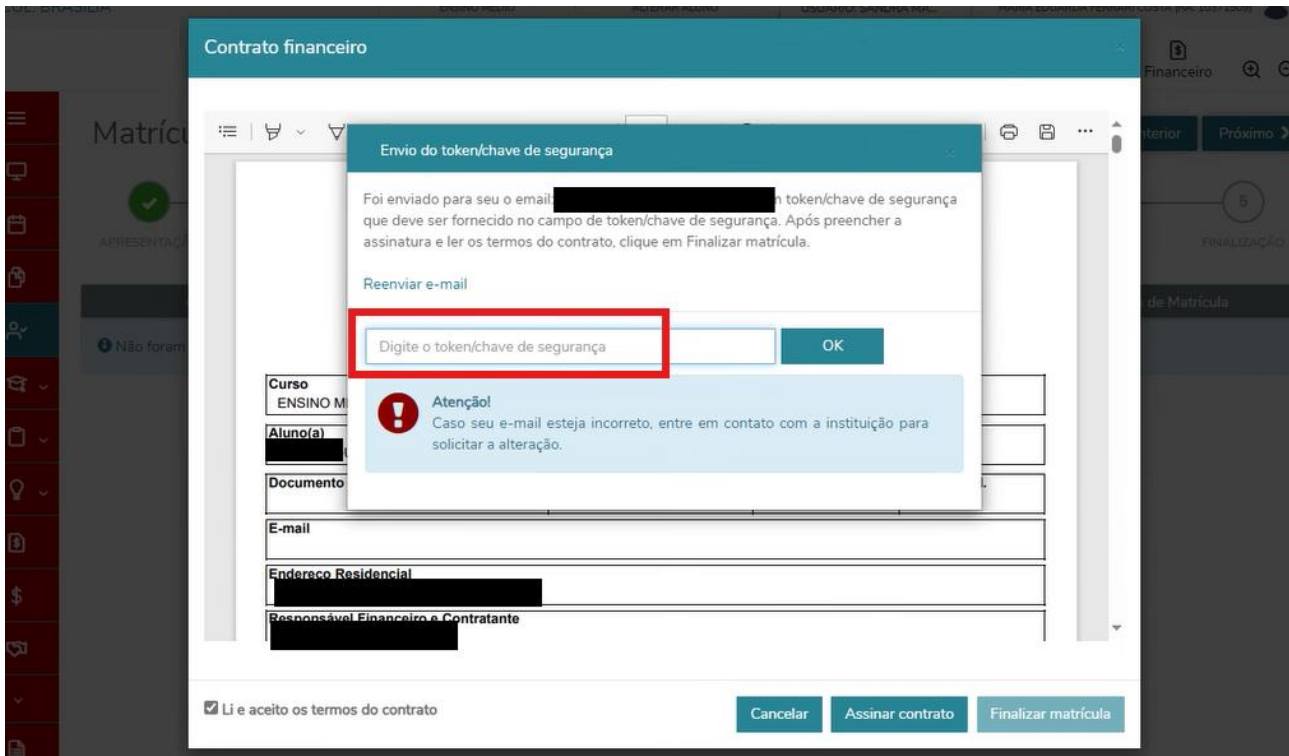
3.3. Na seção “**Disciplinas**”, não é necessário realizar nenhuma ação, pois todos os alunos são vinculados automaticamente às disciplinas da matriz curricular. Sendo assim, basta clicar em “**Próximo**”.



3.4. Após a leitura de todas as cláusulas do **Contrato de Prestação de Serviços Educacionais**, clique em “**Li e aceito os termos**” no canto inferior esquerdo da tela. Isso habilitará o botão para “**Assinar o contrato**”, então clique nele!

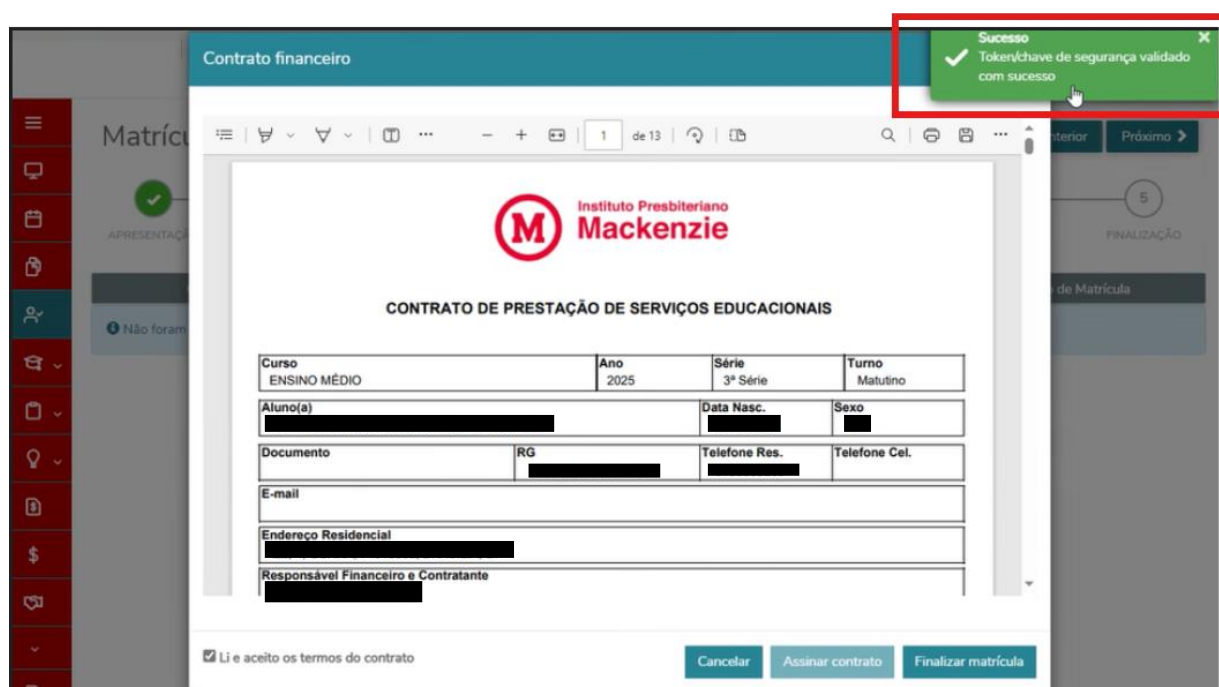


3.5. O Responsável Financeiro receberá dois e-mails no endereço indicado no texto inicial: um para visualizar a cópia do documento e outro com um **Token de segurança**. Esse Token é formado por **seis letras maiúsculas**. Copie as letras, insira no local destacado na imagem abaixo e clique em “OK”.



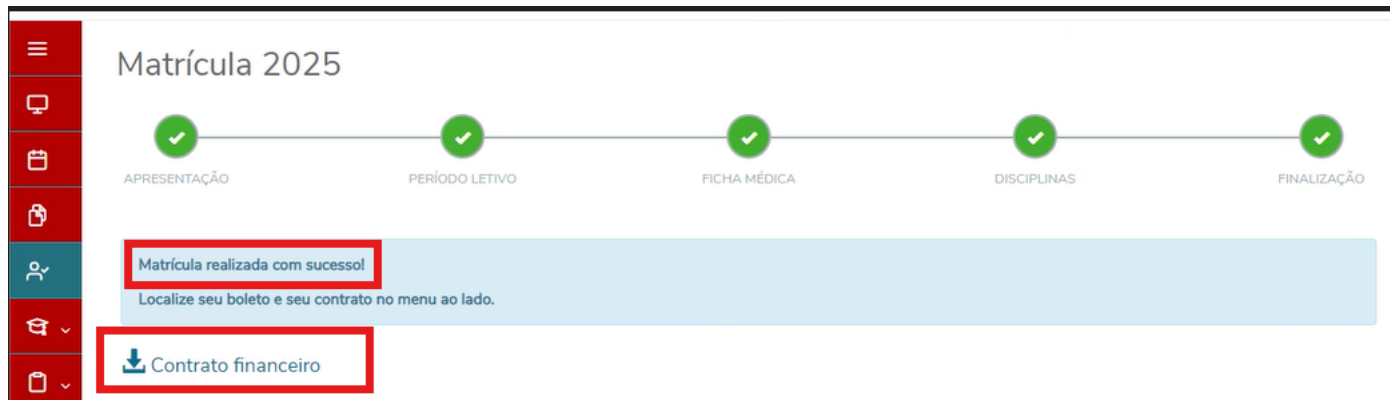
The screenshot shows a web form titled "Contrato financeiro". A modal dialog box titled "Envio do token/chave de segurança" is open, displaying a message: "Foi enviado para seu e-mail [redacted] o token/chave de segurança que deve ser fornecido no campo de token/chave de segurança. Após preencher a assinatura e ler os termos do contrato, clique em Finalizar matrícula." Below the message is a "Reenviar e-mail" link and an input field labeled "Digite o token/chave de segurança" which is highlighted with a red rectangle. To the right of the input field is an "OK" button. Below the input field is a warning message: "Atenção! Caso seu e-mail esteja incorreto, entre em contato com a instituição para solicitar a alteração." The background form contains fields for "Curso" (ENSINO M), "Aluno(a)", "Documento", "E-mail", "Endereço Residencial", and "Responsável Financeiro e Contratante". At the bottom, there is a checkbox "Li e aceito os termos do contrato" and three buttons: "Cancelar", "Assinar contrato", and "Finalizar matrícula".

3.6. O sistema exibirá uma **mensagem de sucesso** no canto superior esquerdo da tela, confirmando a conclusão do processo.



The screenshot shows the same "Contrato financeiro" form, but now with a green success message box in the top right corner, highlighted with a red rectangle. The message reads: "Sucesso Token/chave de segurança validado com sucesso". The background form is the same as in the previous image, showing the contract details and the "Finalizar matrícula" button.

3.7. Pronto! A matrícula no ano letivo de 2025 foi realizada com sucesso. Nesse momento, você poderá **baixar uma cópia** do contrato financeiro assinado eletronicamente.



The screenshot displays the 'Matrícula 2025' interface. A progress bar at the top shows five steps, all marked with green checkmarks: APRESENTAÇÃO, PERÍODO LETIVO, FICHA MÉDICA, DISCIPLINAS, and FINALIZAÇÃO. Below the progress bar, a light blue notification box states 'Matrícula realizada com sucesso!' and 'Localize seu boleto e seu contrato no menu ao lado.' In the left-hand navigation menu, the 'Contrato financeiro' option is highlighted with a red box, indicating where to click to download the document.

Passo 4: O **boleto bancário** estará disponível para a realização do pagamento.

ATENÇÃO: A data de vencimento do boleto será de dois dias após a data da finalização da matrícula.