



**ORDEM INTERNA OI-RE-86/2020**  
**29 de julho de 2020**

Divulga Edital de Processo Seletivo 2020/2º semestre para candidatos ao processo de seleção por Vestibular - *Campi* Alphaville – Campinas – Higienópolis, vagas remanescentes, e dá outras providências.

O REITOR DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

**RESOLVE:**

Art. 1º PUBLICAR o presente

**EDITAL**

**PROCESSO SELETIVO 2020 / 2º SEMESTRE**  
**ALPHAVILLE – CAMPINAS - HIGIENÓPOLIS**  
**PROCESSO DE SELEÇÃO POR VESTIBULAR – PROVA ON-LINE**

**INTRODUÇÃO**

A Reitoria da Universidade Presbiteriana Mackenzie, por sua Coordenadoria de Processos Seletivos, faz saber que as inscrições para o **Processo Seletivo 2020 / 2º semestre** para os cursos oferecidos nos *campi* Alphaville – Campinas - Higienópolis, estarão abertas no período de **29/07/2020 a 02/08/2020**, apenas por meio eletrônico. Para realizá-la, o candidato deverá acessar o site [mackenzie.br](http://mackenzie.br).

**TAXA DE INSCRIÇÃO: R\$ 100,00 (cem reais).**

A taxa de inscrição para este Processo Seletivo 2020 / 2º semestre poderá ser paga por meio de boleto bancário, impresso pelo candidato após finalizar o preenchimento do Requerimento de Inscrição, ou por meio da utilização de cartão de crédito.

Caso a inscrição não seja confirmada pelo pagamento da taxa no prazo estipulado, ela será automaticamente desconsiderada. O candidato poderá imprimir uma **2ª via do boleto bancário** até o último dia das inscrições. Para obter a 2ª via do boleto bancário é necessário acessar "ACOMPANHAMENTO DE INSCRIÇÃO", na página de Processos Seletivos no site do Mackenzie.

## 1 - DO CRONOGRAMA

29-jul-2020	<b><u>Início das inscrições, exclusivamente pelo site mackenzie.br.</u></b>		
02-ago-2020	<b><u>Término das inscrições</u></b>		
05-ago-2020 4ª feira 14h	<b><u>DIA ÚNICO DE PROVA ON-LINE PARA TODOS OS CANDIDATOS –</u></b> Provas de Português, Inglês, Física, Química, Matemática, Biologia, Geografia e História.		
10-ago-2020 após as 16h	Divulgação da Classificação Geral por Curso por meio do endereço <a href="https://www.mackenzie.br/processos-seletivos/vestibular-graduacao/">https://www.mackenzie.br/processos-seletivos/vestibular-graduacao/</a>		
LISTAS	DATA DA DIVULGAÇÃO	PERÍODO DA MATRÍCULA (desta modalidade) a ser realizada <i>on line</i> , pelo site mackenzie.br	PRAZO FINAL PARA PAGAMENTO
1ª LISTA	10-ago-2020, após as 16h.	De 10-ago-2020 a 13-ago-2020	14-ago-2020
<p>Todas as informações oficiais de convocados para matrícula serão divulgadas, <b><u>exclusivamente, no site da Universidade Presbiteriana Mackenzie.</u></b> <a href="https://www.mackenzie.br/processos-seletivos/vestibular-graduacao/">https://www.mackenzie.br/processos-seletivos/vestibular-graduacao/</a></p>			

## 2 – DOS CURSOS, PERÍODOS E VAGAS.

2.1 - As vagas em concurso neste edital, estão distribuídas pelos cursos e períodos, conforme **Quadro 1**, relativas aos *campi* Higienópolis, Alphaville e Campinas.

PROCESSO SELETIVO 2020 / 2º SEMESTRE – QUADRO 1

-CURSO	CAMPUS	PERÍODO	CÓDIGO	VAGAS	DURAÇÃO MÍNIMA (em semestres)
Administração	Alphaville	Noturno	43	10	08
Administração	Campinas	Matutino	35	15	08
		Noturno	36	15	08
Administração	Higienópolis	Matutino	40	20	08
		Noturno	42	15	08
Administração – Gestão de Comércio Exterior	Higienópolis	Matutino	45	5	08
		Noturno	46	5	08
Arquitetura e Urbanismo (Alínea 4.4 do Anexo)	Higienópolis	Matutino	70	9	10
		Vespertino		9	10
		Noturno		9	10
Ciência da Computação	Higienópolis	Matutino	30	5	08
		Noturno	31	5	08
Ciências Biológicas - Licenciatura/ Bacharelado (Alínea 1.3 do Anexo)	Higienópolis	Matutino	51	5	08
Ciências Contábeis	Higienópolis	Noturno	49	5	08





PROCESSO SELETIVO 2020 / 2º SEMESTRE – QUADRO 1 (continuação)

-CURSO	CAMPUS	PERÍODO	CÓDIGO	VAGAS	DURAÇÃO MÍNIMA (em semestres)
Ciências Econômicas	Higienópolis	Matutino	47	6	08
		Noturno	48	6	08
<i>Design</i>	Higienópolis	Noturno	60	5	07
Direito	Alphaville	Noturno	07	10	10
Direito	Campinas	Matutino	08	15	10
		Noturno	09	15	10
Direito (Alínea 4.4 do Anexo)	Higienópolis	Matutino	10	10	10
		Noturno		15	10
Engenharia Civil	Higienópolis	1º ao 6º semestre (Vesp./Mat.) 7º ao 10º semestre (Noturno)	20	15	10
Engenharia Civil	Campinas	1º ao 6º sem. - Matutino 7º ao 10º sem. - Noturno	19	15	10
Engenharia de Produção	Higienópolis	1º ao 6º semestre (Vesp./Mat.) 7º ao 10º semestre (Noturno)	23	5	10
		Noturno	17	5	10
Engenharia de Produção	Campinas	1º ao 6º sem. - Matutino 7º ao 10º sem. - Noturno	25	15	10
Engenharia Elétrica	Higienópolis	1º ao 6º semestre (Vesp./Mat.) 7º ao 10º semestre (Noturno)	21	5	10
		Noturno	32	5	10
Engenharia Mecânica	Higienópolis	1º ao 6º semestre (Vesp./Mat.) 7º ao 10º semestre (Noturno)	22	5	10
Engenharia Mecânica	Campinas	1º ao 6º sem. - Matutino 7º ao 10º sem. - Noturno	41	15	10
Farmácia	Higienópolis	Integral	54	5	08
Fisioterapia	Higienópolis	Matutino	56	5	10
Jornalismo	Higienópolis	1º ao 4º semestre (Vespertino) 5º ao 8º semestre (Matutino)	16	5	08
Letras <u>Licenciatura/ Bacharelado</u> (Alínea 1.3 do Anexo)	Higienópolis	Matutino	12	5	08
Nutrição	Higienópolis	Matutino	57	5	08
Pedagogia – Licenciatura	Higienópolis	Noturno	18	5	08

PROCESSO SELETIVO 2020 / 2º SEMESTRE – QUADRO 1 (continuação)

CURSO	CAMPUS	PERÍODO	CÓDIGO	VAGAS	DURAÇÃO MÍNIMA (em semestres)
Psicologia – (Alínea 4.4 do Anexo)	Higienópolis	Matutino	50	14	10
		Vespertino		7	10
Publicidade e Propaganda Linha de formação em Marketing ou em Criação Publicitária	Higienópolis	1º ao 4º semestre (Vespertino) 5º ao 8º semestre (Matutino)	61	10	08
		Noturno	62	10	08
Química Licenciatura/ Bacharelado (Alínea 1.3 do Anexo)	Higienópolis	Noturno	26	5	08
Sistemas de Informação	Higienópolis	Noturno	28	5	08
Tecnologia em Gastronomia	Higienópolis	Noturno	59	5	04
Teologia	Higienópolis	Noturno	15	5	08

Matutino - das 7h30 às 11h50 | Vespertino - das 13h15 às 17h35 | Noturno – das 18h30 às 22h50

2.2 – Ressaltamos que o número de vagas acima apresentadas corresponde ao mínimo que será disponibilizado neste processo. Em todos os cursos, pode haver um acréscimo nos números apresentadas no quadro 1, em decorrência de vagas remanescentes adicionais provenientes de outros processos seletivos em curso, bem como, o remanejamento das vagas para outro período no mesmo curso, caso o número máximo de vagas no período já tenha sido preenchido nestes mesmos processos seletivos em curso.

2.3 - O prazo máximo de Integralização Curricular (duração do curso) é definido pelo número de semestres do currículo acrescido de 50% (cinquenta por cento), desprezada a fração, segundo Regulamento Acadêmico dos Cursos de Graduação da Universidade Presbiteriana Mackenzie.

2.4 - Informamos que os cursos ofertados neste Edital poderão ter parte de suas aulas ministradas *on-line* por meio das Tecnologias de informação e Comunicação oferecidas pela Universidade Presbiteriana Mackenzie, observados os limites vigentes da legislação.

### 3 – DOS CANCELAMENTOS

Com relação à restituição do valor pago quando da matrícula para o aluno calouro que venha a solicitar o cancelamento desta, serão observadas, RIGOROSAMENTE, as orientações e o cronograma abaixo apresentados. **Ressaltamos que o não atendimento aos prazos apresentados no cronograma abaixo, implica a perda do direito da devolução do valor pago no ato da matrícula.**

3.1 - Alunos classificados e convocados da 1ª (primeira) lista, que tiverem efetivado o pagamento da matrícula: terão até o dia 20 de agosto de 2020 (inclusive) para solicitar o cancelamento e ter direito à restituição de 80% (oitenta por cento) da importância paga, que corresponde à primeira parcela da semestralidade.





**3.3** - Para tal, deverão formalizar seu pedido de cancelamento junto ao Setor de Atendimento Financeiro ao Aluno do *Campus* Campinas, por meio do endereço eletrônico [afacamp@mackenzie.br](mailto:afacamp@mackenzie.br).

**3.4** - A ausência de pedido formal de cancelamento de matrícula inicial, por parte de alunos desistentes, implica a continuidade de seu débito para com o Instituto Presbiteriano Mackenzie, inclusive das parcelas vincendas. Não serão aceitos pedidos via correio eletrônico, devendo o mesmo ser formalizado presencialmente nos respectivos endereços acima citados.

**4** - Ao final de todo este Processo Seletivo, a Universidade Presbiteriana Mackenzie reserva-se ao direito de suspender o oferecimento de curso com número de matriculados inferior a 20 alunos. Neste caso, será efetuada a devolução da taxa de inscrição recolhida. Caso a primeira parcela da semestralidade já tenha sido paga, a mesma também será devolvida.


**5** - Todas as regras permanentes do processo seletivo encontram-se no **Anexo I**.

**6** - Os casos omissos serão resolvidos pela Reitoria, ouvida a Coordenadoria de Processos Seletivos.

**Art. 2º DAR CONHECIMENTO** desta Ordem Interna ao Instituto Presbiteriano Mackenzie.

**Art. 3º DAR VIGÊNCIA** a esta Ordem Interna a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Reitoria da Universidade Presbiteriana Mackenzie  
Edifício João Calvino  
29 de julho de 2020  
**150º Ano da Fundação**

  
**Marco Tullio de Castro Vasconcelos**  
Reitor



**ANEXO I - OI-RE-86/2020**  
**REGRAS PERMANENTES DO PROCESSO DE SELEÇÃO POR**  
**VESTIBULAR DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE-**  
**CAMPI HIGIENÓPOLIS – ALPHAVILLE – CAMPINAS**

**1 – DOS CURSOS**

- 1.1** - Todos os cursos são reconhecidos na forma da lei.
- 1.2** - A Universidade Presbiteriana Mackenzie mantém atualizadas, em página eletrônica própria, as condições de oferta dos cursos de graduação por ela ministrados.
- 1.3** - Os alunos ingressantes nos cursos de Ciências Biológicas, Letras e Química poderão optar pelas duas modalidades de cursos, Licenciatura e Bacharelado, tendo a possibilidade de, ao final das respectivas modalidades, obter as duas titulações acadêmicas, Bacharel e Licenciado.
- 1.4** - Turmas especiais, para o atendimento a alunos reprovados, poderão ter horários especiais, diferentes dos da oferta do curso com, inclusive, possibilidade de aulas aos sábados, nos períodos matutino ou vespertino.
- 1.5** - A Universidade reserva-se ao direito de, por razões pedagógicas, alterar os currículos dos cursos oferecidos, desde que aprovados pelo Colegiado competente.

**2 – DAS INSCRIÇÕES**

- 2.1** - A inscrição no Processo Seletivo 2020/2º semestre, feita exclusivamente pela Internet, somente se configura mediante o pagamento da taxa de inscrição, seja por meio do boleto bancário impresso pelo candidato, seja por meio da utilização de cartão de crédito. **A não comprovação de pagamento invalida e desconsidera a inscrição.**
- 2.2** - O candidato que optar pelo curso de Arquitetura e Urbanismo, além das provas de Redação, Português, Inglês, Física, Química, Matemática, Biologia, Geografia e História, também será submetido a uma prova de Habilidade Específica.
- 2.3** - Em hipótese alguma haverá devolução da taxa paga, exceto para o atendimento ao disposto na alínea 2.6 deste anexo e/ou no item 4 do Edital.
- 2.4** - Após a inscrição **não será permitida qualquer alteração de curso escolhido.**
- 2.5** - A inscrição configura o conhecimento e a aceitação de todas as normas e instruções estabelecidas no presente Edital, disponibilizado *on-line* no ato da inscrição.
- 2.6** - Na hipótese da identificação de candidato com pendência financeira junto ao Instituto Presbiteriano Mackenzie, a inscrição a este Processo Seletivo poderá ser desconsiderada, cabendo, neste caso a devolução da taxa recolhida. A inscrição será efetivada, se comprovada à solução do débito junto ao Departamento de Cobrança (telefones: 2114-8667 ou 2114-8516), antes do término do período de inscrições deste processo seletivo.





**ATENÇÃO:** Será desconsiderada a inscrição nesta modalidade de Processo Seletivo, de aluno regularmente matriculado em qualquer curso da Universidade Presbiteriana Mackenzie que pretenda mudança de período e/ou de campus, nesse curso. A única possibilidade de mudança de período e/ou de campus, no mesmo curso, será por meio de Processo Seletivo Específico.

### 3 - DAS PROVAS

**3.1** - Este Processo Seletivo abrange matérias da base nacional comum do Ensino Médio, não podendo ultrapassar esse nível de complexidade; visa avaliar a formação do candidato com vistas à realização de estudos em cursos de graduação na educação superior.

**3.2** - As provas, com duração de **2 horas**, serão realizadas **on-line**, em **dia único**, com questões segundo a tabela abaixo:

DIA ÚNICO DE PROVAS	NÚMERO DE QUESTÕES
Português	07
Inglês	05
Física	05
Química	05
Matemática	05
Biologia	05
Geografia	05
História	05

**3.3** – A prova será realizada on-line. PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA, OBSERVE ATENTAMENTE AS ORIENTAÇÕES REFERENTES AO TESTE DE COMPATIBILIDADE DE SISTEMA E DEMAIS INSTRUÇÕES APRESENTADAS NO ANEXO II DESTE EDITAL.

### 3.4 - DA HABILITAÇÃO PARA CANDIDATOS APROVADOS NO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO.

Os candidatos classificados e convocados para o curso de Arquitetura e Urbanismo que efetivarem sua matrícula, independente do turno para o qual foram convocados, deverão cursar, durante o 1º semestre do curso, uma "Oficina de Linguagem Arquitetônica" com duração de duas horas semanais, ao longo de 15 semanas, em turno diferente do qual estará matriculado.

A referida oficina poderá ser dispensada caso o aluno seja aprovado em teste de Habilidade Específica, que será realizado pela faculdade de Arquitetura e Urbanismo durante as primeiras semanas do semestre letivo. Quando do início das aulas, os alunos do curso serão devidamente orientados com relação aos procedimentos cabíveis.

### 3.5 - NÃO HAVERÁ VISTA OU REVISÃO DE PROVA, EM NENHUMA HIPÓTESE.

## 4 - DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

4.1 - Cada candidato será classificado, no curso de sua opção única, pela ordem decrescente do total de pontos obtidos nas provas realizadas, com a aplicação dos pesos indicados pelo quadro de PESOS DAS DISCIPLINAS POR CURSO, conforme abaixo:

**PESOS DAS DISCIPLINAS POR CURSO**

CURSO	PORTUGUÊS	INGLÊS	FÍSICA	QUÍMICA	MATEMÁTICA	BIOLOGIA	HISTÓRIA	GEOGRAFIA
Direito - Jornalismo - Letras – Pedagogia Publicidade e Propaganda - Teologia	3	2	1	1	1	1	3	2
Ciência da Computação - Engenharia (todas) Química - Sistemas de Informação	3	2	3	3	3	1	2	2
Administração - Ciências Contábeis - Ciências Econômicas	3	2	1	1	3	1	2	2
Ciências Biológicas - Farmácia – Fisioterapia Nutrição - Psicologia - Tecnologia em Gastronomia	3	2	2	2	2	3	1	1
Arquitetura e Urbanismo	3	2	3	1	3	1	3	3
<i>Design</i>	3	2	2	1	2	1	3	3

4.2 - Havendo igualdade no total de pontos obtidos, o critério de desempate será o de superioridade na pontuação de disciplinas, obedecida a ordem da **QUADRO** abaixo.





### CRITÉRIOS DE DESEMPATE

CURSO	PORTUGUÊS	INGLÊS	FÍSICA	QUÍMICA	MATEMÁTICA	BIOLOGIA	HISTÓRIA	GEOGRAFIA
Ciência da Computação - Engenharia (todas) Química - Sistemas de Informação	4º	5º	2º	3º	1º	8º	6º	7º
Ciências Biológicas - Farmácia - Fisioterapia Nutrição - Tecnologia em Gastronomia	4º	5º	3º	2º	6º	1º	7º	8º
Direito - Letras – Pedagogia	1º	2º	6º	7º	5º	8º	3º	4º
Administração - Ciências Contábeis - Ciências Econômicas	2º	3º	6º	7º	1º	8º	4º	5º
Jornalismo – Teologia	1º	2º	7º	8º	6º	5º	3º	4º
Arquitetura e Urbanismo	4º	6º	1º	7º	2º	8º	3º	5º
<i>Design</i>	3º	5º	6º	7º	4º	8º	1º	2º
Psicologia	1º	2º	8º	7º	4º	3º	5º	6º
Publicidade e Propaganda	3º	4º	6º	7º	5º	8º	1º	2º

**4.3 - Será desclassificado o candidato que obtiver desempenho nulo (nota zero) em:**

- Prova de Português – regra válida para todos os candidatos;
- Prova de Matemática – regra válida para todos os candidatos aos cursos de Engenharias (todas), Ciência da Computação, Sistemas de Informação,
- Prova de Física – regra válida para candidatos aos cursos de Engenharia (todas);
- Prova de Biologia – regra válida para candidatos aos cursos de Ciências Biológicas, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição e Psicologia;
- Prova de Inglês – regra válida para candidatos aos cursos de Administração e Letras;
- Prova de Química – regra válida para candidatos ao curso de Química.
- Será igualmente desclassificado, o candidato que não realizar a prova *on-line* no dia único de provas estipulado no cronograma deste Aditivo.**

**4.4 - Para os cursos de Direito matutino/noturno, Psicologia matutino/vespertino, e Arquitetura e Urbanismo matutino/vespertino/noturno oferecidos no campus Higienópolis, a classificação para matrícula se dará em ordem decrescente da nota obtida pelo candidato em cada modalidade, prevalecendo a 1ª opção de escolha de período, feita no ato da inscrição, até o limite das vagas estabelecidas neste Edital.**



RESSALTAMOS QUE A ORDEM DE OPÇÃO DE ESCOLHA POR VOCÊ DETERMINADA NÃO PODERÁ SER ALTERADA.

**RATIFICAMOS ABAIXO OS RESPECTIVOS NÚMEROS DE CADA PERÍODO:**

**1 - MATUTINO; 2 - VESPERTINO; 3 - NOTURNO**

**4.5** - Em havendo vaga remanescente na opção de escolha de período do candidato classificado e não convocado, este estará habilitado a eventual convocação, respeitada a ordem decrescente da nota obtida, em data de matrícula a ser informada pela Coordenadoria de Processos Seletivos.

**5** - A Universidade Presbiteriana Mackenzie mantém atualizadas, em página eletrônica própria, as condições de oferta dos cursos de graduação por ela ministrados.

## **6 – DA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA**

**6.1** - A Universidade Presbiteriana Mackenzie somente considerará oficial e válido os Editais e as relações de candidatos classificados e convocados para matrícula que forem divulgados em seu site.

**6.2** - Se houver interesse em optar por outro curso, deverá encaminhar à Coordenadoria de Processos Seletivos, até 10 de agosto de 2020, requerimento com a solicitação para a mudança. No caso da existência de vagas remanescentes no curso pretendido, os requerimentos serão apreciados, respeitada a ordem de classificação/pontuação, e habilitam o candidato a eventual convocação, com data de matrícula a ser informada quando do deferimento da solicitação. Está aqui contemplada a possibilidade de interesse em vaga remanescente para os cursos de Administração e de Direito em um *campus*, quando se tratar de candidato classificado no referido curso em outro campus.

**6.3** - Serão automaticamente excluídos e considerados desistentes deste Processo Seletivo: Candidatos que, independente da lista para a qual tenham sido convocados, não efetivarem a matrícula de acordo com as datas constantes Cronograma no item do Edital.

## **7 - DA MATRÍCULA INICIAL**

**7.1** - Em qualquer hipótese, o Processo Seletivo só tem validade para o período letivo para o qual tenha sido realizado.

**7.2** - É condição de matrícula inicial, o candidato ter sido classificado e convocado neste Processo Seletivo, não havendo, em nenhuma hipótese, a possibilidade de trancamento dessa matrícula inicial.

**7.3** - As matrículas iniciais serão realizadas *on-line* em nosso site, [www.mackenzie.br](http://www.mackenzie.br), nas datas definidas pelo cronograma constante deste Edital.

**7.4** - O ato da matrícula inicial, em qualquer hipótese, importa no compromisso de o matriculado obedecer ao Estatuto e ao Regimento Geral da Universidade, ao Regimento



da respectiva Unidade, ao Estatuto da Entidade Mantenedora e ao Regulamento Financeiro.

**7.5** - A matrícula inicial nos cursos de graduação obedece às normas do Regimento Geral da Universidade Presbiteriana Mackenzie, não sendo passível de qualquer alteração, exceto nos casos de aproveitamento de disciplinas já cursadas, considerando-se, indeferido liminarmente, o pedido de aproveitamento de crédito cumprido no curso em que a última aprovação em disciplina ocorreu há mais de 10 (dez) anos.

**7.6** - No ato da inscrição o candidato indica sua pretensão de curso/período de frequência às aulas, ressalvado o disposto nos itens 4.4 e 4.5 deste anexo, relativos aos cursos de Direito, Psicologia e de Arquitetura e Urbanismo.

**7.7** - O candidato incapaz, relativamente a certos atos, isto é, o maior de 16 (dezesesseis) e menor de 18 (dezoito) anos deverá ser representado pelos pais, tutores legais ou procurador legal para a efetivação da matrícula inicial.

**7.8** - Para matrícula inicial, o candidato ou seu representante legal deverá digitalizar e anexar obrigatoriamente, cópia dos seguintes documentos:

**7.8.1** - Cédula de identidade (R.G.);

**7.8.2** - 1 (uma) foto 3x4, recente;

**7.8.3** - C.P.F. – Cadastro de Pessoa Física;

**7.8.4** – Documento que comprove o local de residência do candidato;

**7.8.5** - Certificado de conclusão do Ensino Médio;

**7.8.6** - Histórico Escolar do Ensino Médio.

A Universidade Presbiteriana Mackenzie reserva-se ao direito de solicitar se entender necessário, a seu juízo, a apresentação de documento original.

**7.9** - O candidato que tenha realizado estudos equivalentes ao Ensino Médio no exterior deverá apresentar prova de equivalência de estudos fornecida por autoridade competente.

**a** – Caso o candidato possua Cédula de Identidade e Certidão de Nascimento com divergência na grafia do nome, deverá ser apresentada cópia atualizada da certidão de nascimento.

**b** – No caso de acréscimo de nome decorrente de casamento, ainda não constante na Cédula de Identidade, deverá ser apresentada cópia da certidão de casamento atualizada.

**c** – O Certificado de Conclusão e o Histórico Escolar do Ensino Médio poderão ser substituídos pelo Diploma de Curso Superior, devidamente registrado.

**7.10** - Para dispensa de disciplinas cursadas em outra instituição, o candidato deverá apresentar:

**a) Histórico Escolar** contendo carga horária completa e as notas de aproveitamento;

**b) Conteúdo Programático** das disciplinas aprovadas.



**7.10.1** - Os pedidos de equivalência/dispensa de disciplinas deverão ser feitos *on-line*, após a efetivação da matrícula, através da opção “REQUERIMENTOS / APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS”, na área destinada ao aluno (T.I.A.), no prazo máximo de 7(sete) dias após essa efetivação. Os pedidos serão analisados rigorosamente sob os aspectos de conteúdos programáticos e suas respectivas cargas horárias, sendo que, eventualmente, o candidato poderá sofrer um acréscimo no tempo de integralização do curso pretendido, a depender dos resultados obtidos.

**7.11** - O não encaminhamento, nos prazos estabelecidos, de qualquer dos documentos citados na alínea 7.8, enseja a não aceitação de matrícula inicial.

**7.12** - É de total responsabilidade do candidato ou seu representante legal a comprovação de conclusão do Ensino Médio ou equivalente, em data anterior à sua matrícula inicial.

**Caso não haja essa comprovação, a matrícula será considerada nula, bem como nulo será todo ato acadêmico praticado à luz dessa solicitação de matrícula, sem direito à devolução de valores pagos.**

**7.13** - No ato da matrícula inicial em quaisquer dos cursos de graduação da Universidade, deverá ser efetuado, de acordo com as datas estabelecidas no cronograma, o pagamento da 1ª das seis parcelas referentes a semestralidade, por meio do boleto bancário que deverá ser impresso no ato da matrícula *on-line*. Lembramos que independente da data de ingresso, a semestralidade será composta de seis parcelas. O não pagamento da 1ª parcela 20implica automaticamente no cancelamento da referida matrícula.

**8** - O **Programa das Disciplinas** encontra-se disponível no endereço eletrônico <https://www.mackenzie.br/processos-seletivos/vestibular-graduacao/sao-paulo-higienopolis/>.





**ANEXO II - OI-RE-86/2020**  
**ORIENTAÇÕES (FAQ) SOBRE O REMOTE PROCTORED IBT**  
**VESTIBULAR MACKENZIE 2020/2º SEMESTRE**  
**PROVA ON-LINE**

**1. O que significa Remote Proctored Ibt?**

**Resposta:** Significa Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto, sendo que o candidato deve ter conexão à Internet para fazer tal teste. A pessoa será acompanhada ao vivo e a distância por meio de áudio (microfone) e vídeo (webcam); somado a isso, a tela do computador também será monitorada.

**2. Qual a diferença entre o Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto e outros modos de testes? Como candidato, quais são os benefícios para mim?**

**Resposta:** O Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto é um teste online seguro que pode ser feito a partir de qualquer local físico conveniente, podendo ter horários / datas fornecidas - ou seja, não há necessidade de se deslocar a um centro de testes específico. No entanto, para garantir a realização justa do teste, cada candidato é monitorado ao vivo e à distância por meio de áudio (microfone) e vídeo (webcam); a sessão é inteira gravada online e faz parte do histórico do candidato.

**3. É mandatório ter uma conexão com a internet?**

**Resposta: Sim,** é obrigatório ter uma conexão estável à Internet e o mínimo de largura de banda (velocidade de transmissão de dados) é de 512 kbps.

**4. É mandatório ter um computador? Posso realizar o teste em um telefone celular, tablet etc.?**

**Resposta: Sim,** é obrigatório ter um computador, seja ele desktop ou notebook, com webcam e microfone (ambos funcionando perfeitamente). Não seria possível realizar tal teste utilizando-se de telefones celulares, tablets etc.

**PREPARAÇÃO / CONFIGURAÇÃO PARA O TESTE**

---

**5. Quais são as especificações para o dispositivo que eu preciso ter para realizar o Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto?**

**Resposta:** É necessário ter um computador (desktop ou notebook) com webcam e microfone (ambos funcionando perfeitamente). A prova deverá ser feita no ambiente

Windows 7 ou superior ou MacOS 10.10 ou superior com as versões do Chrome ou Firefox atualizadas.

Para verificar se está tudo de acordo com seu equipamento para a realização da prova, realize o "Teste de Compatibilidade" utilizando o link abaixo:

<https://tests.mettl.com/system-check?i=1xccuo35s0#/systemCheck>

Ao terminar o teste de compatibilidade, deverão aparecer as mensagens abaixo.

Pronto! *Plug-in* instalado.

Computador apto para iniciar a Prova.



Parece correto!

O teste vai correr bem nesse computador

Seu teste está encerrado, indicando que está tudo certo com seu equipamento para a realização da prova on-line às 14h do dia 05 de agosto de 2020.

**O link da prova será encaminhado para o endereço eletrônico cadastrado no ato da inscrição. Também estará disponível para consulta em nosso site.**

**6. Como devo me preparar para o Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto?**

**Resposta:** Atente-se para todos os detalhes do processo (data, horário, orientações, etc.). Cerifique-se da estabilidade / velocidade mínima de sua conexão com a internet, bem como ter um fornecimento (backup) de energia suficiente para uma experiência ininterrupta.

**7. Como devo configurar o ambiente físico para realizar o Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto?**

**Resposta:** Deve certificar-se de estar em um local calmo, com assento confortável, em um ambiente bem iluminado, com iluminação adequada no seu rosto.

**8. Existe um código de vestimenta "dress code" para o teste?**

**Resposta:** Embora seja um teste online que será feito a partir do local de sua preferência, deve-se estar devidamente vestido, uma vez que o candidato será gravado via vídeo. Recomendamos roupas casuais e confortáveis, não tendo necessidade de se vestir formalmente (tome cuidado com roupas íntimas, por exemplo).





**9. Sou obrigado a manter comigo um documento original de identificação, com foto, ao realizar o Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto?**

**Resposta: Sim**, desde antes de se sentar para a realização do teste, é obrigatório manter a posse de um documento original de identificação com fotografia, conforme consta do Edital. Em dado momento, o candidato deverá enviar uma imagem do documento, via sistema, para ser autorizado a iniciar o teste.

**O QUE É PERMITIDO OU NÃO DURANTE A REALIZAÇÃO DO TESTE**

**10. No local do teste, pessoas poderão falar comigo e/ou estarem à minha volta? Em tal situação, o que é esperado de mim?**

**Resposta:** O Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto deve ser tratado com a máxima seriedade como qualquer tipo de prova. O local (ambiente onde o candidato esteja acomodado para o teste) deve ser considerado como uma sala de provas durante todo o momento da duração do teste, não devendo ninguém falar com o candidato, estar próximo ao mesmo e/ou emitir ruídos. A webcam deve ser ajustada de forma que o rosto esteja plenamente visível para o inspetor durante todo o teste. Cabe citar que quaisquer comportamentos suspeitos poderão levar à finalização forçada do teste.

**11. Poderei utilizar o telefone celular durante o teste?**

**Resposta: Não.** O Teste Baseado em Internet com Monitoramento Remoto deve ser tratado com a máxima seriedade como qualquer teste sério onde não se pode “trapacear”. A não ser o computador, não é permitido utilizar-se de quaisquer outros dispositivos eletrônicos (ex.: telefones celulares, pontos eletrônicos, fones de quaisquer tipos, smartwatches, dispositivos ant+ / bluetooth, dispositivos de radiofrequência etc.).

**12. Poderei utilizar uma calculadora durante o teste?**

**Resposta: Não**, não é permitida a utilização de quaisquer calculadoras e/ou dispositivos semelhantes durante a realização do teste.

**13. Poderei utilizar folhas de rascunho para os cálculos durante o teste?**

**Resposta: Sim**, será autorizada a utilização de folhas de rascunho apenas para fins de cálculos. Durante a realização do teste, o inspetor pode entrar em contato com o candidato, remotamente e online, pedindo-lhe que mostre tais folhas, via webcam, para averiguação de conteúdo.





#### 14. Poderei ir à toailete durante o teste?

**Resposta:** Pelo curto período de tempo da prova, será permitida uma parada rápida para necessidades fisiológicas/biológicas. Antes de deixar o recinto e para obter a devida autorização, o candidato obriga-se a avisar o inspetor remoto via janela de Chat (na parte inferior direita da tela da página de teste). Caso contrário, tal atitude pode ser reportada como violação. Além disso, recomenda-se caso seja possível, não se ausentar durante a realização do teste.

### PROBLEMAS DURANTE A REALIZAÇÃO DO TESTE BASEADO EM INTERNET COM MONITORAMENTO REMOTO

#### 15. Como faço para iniciar o teste caso tenha recebido o seguinte erro – “Video Streaming Error” (Erro de Transmissão de Vídeo)?

**Resposta:** Provavelmente existem restrições habilitadas no computador (ou no servidor de acesso à internet) que impedem o acesso às imagens.

Os seguintes passos poderão tomados:

- ✓ Temporariamente, desative o antivírus e/ou firewall do computador;
- ✓ É necessário que o candidato se certifique em utilizar uma rede que não possua restrição de acesso ao website.

Se o problema persistir, deve-se utilizar outro computador e/ou outra rede de acesso à internet.

#### 16. Estou no momento de obter a autorização para o teste, mas, não a consegui e recebo a mensagem “We are currently processing your authorization submission” (Estamos, atualmente, processando o seu pedido de autorização) ou “You are in the queue. Please wait while your details are being authorized” (Você está na fila de espera. Por favor, aguarde enquanto os seus dados estão sendo autorizados). Quanto tempo vai demorar?

**Resposta:** As referidas mensagens são exibidas quando os dados dos candidatos estão sendo visualizados e validados pelo inspetor, assim, é necessário que se aguarde na fila de espera.

**Nota:** O tempo de teste não é afetado por este fato, uma vez que o temporizador só começa quando o candidato vê a primeira pergunta do teste.

#### 17. O que devo fazer se me desconectar enquanto realizo o teste devido a uma falha de energia ou de conexão com a internet?

**Resposta:** O teste funciona no modo de gravação automática, sendo que ele pode ser retomado seguindo os mesmos passos iniciais, a partir do mesmo número de questão em que o candidato parou. No entanto, note que tais desconexões serão monitoradas e quaisquer atividades suspeitas serão levadas em conta para as tomadas de decisões a respeito do teste do candidato.





18. Não consigo iniciar o teste, pois recebo a mensagem **"This Test has been deactivated"** (Esse teste foi desativado). O que devo fazer?

**Resposta:** Essa mensagem é exibida quando a janela de tempo para participação no teste tiver sido expirada, ou seja, o candidato atrasou-se para o teste. Para evitar isso, o candidato deve assegurar o login a tempo de fazer o teste de acordo com o horário previamente agendado.

19. Não consigo iniciar o teste, pois recebo a mensagem **"Connection with Chat Server Failed"** (A conexão com o servidor de Chat falhou). O que devo fazer?

**Resposta:** Essa mensagem aparece quando há restrição ativada na rede / sistema que o candidato utiliza.

Caso não esteja utilizando sistema / acesso corporativo:

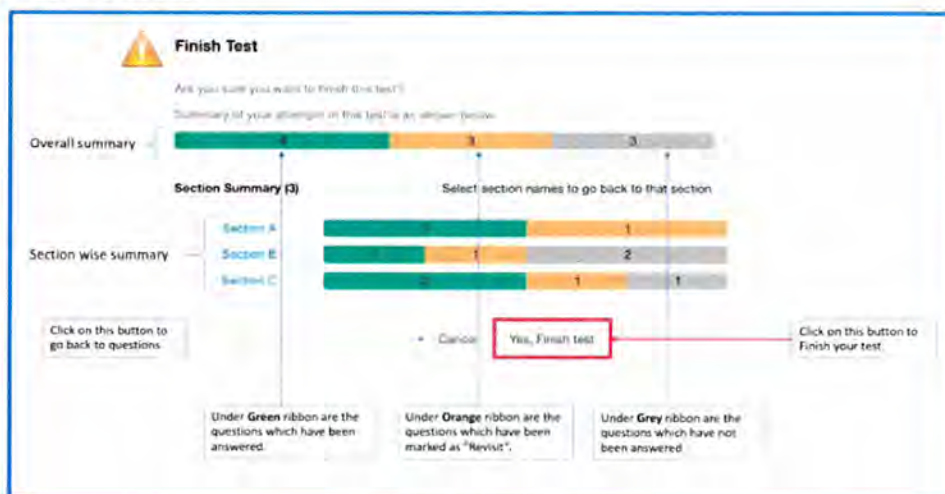
- Temporariamente, desative o antivírus e/ou firewall do computador;
- Deve-se tentar mudar para uma outra conexão de internet;
- Mude o computador / sistema a ser utilizado, caso o problema persista.

Se estiver utilizando sistema / acesso corporativo:

- Deve-se contatar as pessoas de TI da organização.

20. Uma vez que finalizei as questões do teste, como eu envio o teste?

**Resposta:** É necessário clicar no botão "Finish Test" (finalizar o teste) localizado no canto superior direito da janela de teste. Com isso, o resumo do teste será mostrado, incluindo os detalhes dos números de **questões respondidas – cor verde, não respondidas – cor cinza**, e àquelas marcadas como **"Revisit" (revisitar) – cor laranja**. Então, deve-se clicar em **"YES, FINISH TEST"** (sim, finalizar o teste) para enviá-lo e marcá-lo como concluído (esse botão só poderá ser clicado uma única vez). Concluído o teste, o candidato não poderá tentar responder mais questões ou prosseguir com o teste.



&&&&&&&&