

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO HOME-OFFICE - ADMINISTRAÇÃO

EMPRESA:

JEXPERTS TECNOLOGIA S/A
www.jexperts.com.br

RAMO:

SOFTWARE / CONSULTORIA

PÚBLICO-ALVO:

ALUNOS DE GRADUAÇÃO EM
ADMINISTRAÇÃO, A PARTIR DO
7º SEMESTRE

CARGA-HORÁRIA:

30h/semanais

QUEM SOMOS:

Acreditamos que a boa gestão e a governança corporativa são elementos essenciais para o desenvolvimento de empresas e instituições mais sólidas e perenes.

Estamos no mercado brasileiro desde 2002, atuando no ramo de software corporativo. Nossas soluções são voltadas à governança e gestão da performance corporativa.

Ao longo de nossa trajetória, temos promovido a transformação digital de grandes organizações públicas e privadas, em áreas como: gestão de projetos de investimento e professional services, gestão estratégica, compliance, gestão de riscos e gestão do desempenho.

Nosso propósito é apoiar líderes e gestores que tem o desafio de executar estratégias transformadoras em ambientes altamente dinâmicos. Fazemos isso entregando aplicações robustas e completas que ajudam organizações complexas organizarem suas rotinas e processos de trabalho.

OFERECEMOS:

Bolsa de R\$1.000
Vale Alimentação
Plano de Saúde

Envie seu CV para:

michael@jexperts.com.br

JExperts

ATIVIDADES DO ESTÁGIO:

Atuação na equipe de consultoria da JExperts, realizando as seguintes atividades:

- 1) Mapeamento e modelagem de processos
- 2) Configuração e operação de nossas plataformas em clientes
- 3) Desenvolvimento de documentação de processos de clientes
- 4) Desenvolvimento de documentação dos produtos da JExperts
- 5) Suporte operacional à equipe de consultoria

REQUISITOS DA VAGA:

- 1) É necessário conhecimentos acadêmicos sobre fundamentos de gestão de projetos, gestão estratégica e gestão financeira.
- 2) Imprescindível demonstrar habilidade de comunicação (escrita e verbal) e relacionamento interpessoal
- 3) Buscamos estudantes de alto potencial de aprendizagem, autodidatas, ávidos por conhecimento e que tenham familiaridade/facilidade com tecnologia
- 4) Importante demonstrar disciplina, pois as atividades serão desempenhadas em Home-Office.
- 5) Fluência em Inglês será um critério de desempate, mas não é imprescindível