



Estágio – Administração de Empresas

Bolsa auxílio: R\$ 1.600,00
Vale Refeição, Vale Transporte e Assistência Médica
Segunda a sexta-feira – Diurno
Local: Barra Funda

Empresa multinacional americana contrata estagiário de administração para atuar em:
Abertura de chamados técnicos para o time de Engenheiros/Técnicos;
Manter o sistema ERP – Engeman atualizado
Auxiliar na elaboração de relatórios – KPI's
Dar suporte na elaboração de proposta de vendas de serviço e peças
Auxiliar na elaboração na agenda de manutenção preventiva de contrato de manutenção.
Inserção de informações no sistema TOTVS (colocação de pedidos de compras)

Exigências: Estar cursando até o 4º semestre do curso de administração do período noturno, possuir inglês intermediário.

Interessados devem encaminhar o cv para: curriculo@setorselecao.com.br
Mencionar no assunto: Estágio ADM