



## **Estágio Administrativo Comercial**

Atividades: Irá efetuar o acompanhamento das atividades da área comercial, alimentação de planilhas, organização das informações em sistema, relatórios e gráficos gerenciais, ter interesse em se desenvolver profissionalmente .

Horário: Manhã ou Tarde

Salário: R\$ 1300,00

Benefícios: oferecemos VT, Seguro de vida e Espaço para refeições,

Local: Faria Lima

Encaminhar cv para: [hanascimento@mundivox.com](mailto:hanascimento@mundivox.com)

Av. Brigadeiro Faria Lima, nº1461 / Torre Sul, 1º andar, Jardim Paulistano, São Paulo – SP CEP: 01452-002

[www.mundivox.com](http://www.mundivox.com)

Telefones: 114500-0000