

ALTIOS International
Procura um Estagiário para a área administrativa e financeira

ALTIOS International

ALTIOS International (www.altios-international.com) é uma empresa francesa especializada em acompanhamento operacional das empresas em seus processos de expansão internacional.

Presente em 80 países com uma rede de filiais e parceiros, desenvolvemos nossas atividades nos segmentos:

- A Entrada em mercados: estudos de mercados, prospecção comercial etc.;
- Criação e gestão de filial

Principais atividades do estagiário

Participar da área administrativa e financeira de nossos clientes, através das ações seguintes:

- Controle de contas a pagar e receber
- Emissão de notas fiscais
- Conciliação bancária
- Emissão de certidões negativas
- Participação à validação do faturamento dos clientes.
- Apoio ao fechamento contábil

Perfil

- Idiomas: Inglês (intermediário).
- Pacote Office
- Habilidades de comunicação oral e escrita.
- Dinâmico(a), proativo(a), organizado(a)
- Cursando Administração, Contabilidade e afins

Benefícios

Vale transporte

VA ou VR – R\$ 21/ dia

Bolsa auxílio: R\$ 1.200

Seguro de vida

Contato

Interessados deverão enviar Currículo aos cuidados de Hellen Lindner: h.lindner@altios.com

Início imediato.