



**PROJETO INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA CAPES-PrInt  
UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE**

**Edital. Chamada de Processo Seletivo de Bolsas de Professor Visitante no Brasil -  
A Escala Cósmica: a Terra no universo**

Em consonância com o EDITAL nº. 41/2017 da CAPES, os principais objetivos do Projeto Institucional de Internacionalização (PII) da UPM, vinculado ao Programa CAPES-PrInt, são estimular a formação de redes de pesquisas internacionais com vistas a aprimorar a qualidade da produção acadêmica vinculadas à pós-graduação; ampliar as ações de apoio à internacionalização na pós-graduação e promover a mobilidade acadêmica internacional nos programas de pós-graduação participantes.

### **1. DA ABERTURA**

O PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE (UPM), na condição de Presidente do Grupo Gestor do Projeto Institucional de Internacionalização torna público a abertura de inscrições no ano de 2022 para Bolsas de Professor Visitante no Brasil, no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM. Este Edital contempla a submissão de propostas para uma única categoria de financiamento que são Bolsas vinculadas aos Projetos de Pesquisa.

### **2. DA FINALIDADE**

- 2.1 A bolsa de Professor Visitante no Brasil com experiência no exterior está destinada a pesquisadores de renome atuantes no exterior para proferir cursos, treinamentos, palestras ou seminários presenciais.
- 2.2 A bolsa de Professor Visitante no Brasil com experiência no exterior objetiva oportunizar a vinda de pesquisadores renomados com relevante experiência acadêmico-científica comprovada visando intercâmbios de pesquisa para contribuir com a formação de docentes e discentes dos Programas de Pós-Graduação (PPGs) que fazem parte do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 2.3 Nesta modalidade de bolsa espera-se que o pesquisador contribua com a consolidação de redes internacionais colaborativas de pesquisa para aumentar a visibilidade dos programas.
- 2.4 A finalidade desta bolsa é também dar suporte ao processo de internacionalização da UPM ampliando o acesso a pesquisadores renomados de centros internacionais de excelência vinculados aos projetos do Programa CAPES-PrInt.
- 2.5 Os temas dos projetos aos quais a bolsa de Professor Visitante no Brasil se associa, em função do tipo de Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM, encontram-se no Anexo I

### **3. DA QUALIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**



- 3.1 Ser brasileiro[a] ou estrangeiro[a] residindo no exterior.
- 3.2 Enquadrar-se na categoria de pesquisador de renome com vasta experiência acadêmico-científica internacional comprovada.
- 3.3 Atestar a existência de colaborações internacionais estabelecidas.
- 3.4 Ter produções intelectuais e tecnológicas de elevado impacto relacionadas ao tema e projeto de pesquisa do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 3.5 Ter sido responsável ou corresponsável pela coordenação/organização de evento científico e/ou tecnológico internacional.
- 3.6 Ter apresentação de trabalhos em reuniões científicas como convidado ou palestrante em conferência de primeira linha na área de competência.

#### **4. DA DURAÇÃO E QUANTIDADE DE BOLSAS**

- 4.1 A duração das bolsas segue o planejamento do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa Capes-Print da Universidade Presbiteriana Mackenzie que está de acordo com as Diretrizes do Edital N° 41/2017 do Programa Institucional de Internacionalização – CAPES-PrInt (<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/10112017-Edital-41-2017-Internacionalizacao-PrInt-2.pdf>).
- 4.2 A vigência destas bolsas é, no mínimo 15 dias e máximo de 12 meses, divididos em até 3 períodos ao longo da duração do Projeto Institucional de Internacionalização. Cada edital, de acordo com o projeto, estabelecerá a duração das bolsas atendendo à vigência estabelecida pela CAPES.
- 4.3 Pedidos de prorrogação, no âmbito deste Edital, são vedados, seguindo as Diretrizes do Edital N° 41/2017 do Programa Institucional de Internacionalização – CAPES-PrInt.
- 4.4 No Anexo I deste edital consta o número de Bolsas para Professor Visitante no Brasil para 2022, previstas para cada projeto de pesquisa, no âmbito do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional CAPES-PrInt da UPM, bem como os períodos de inscrições, seleção e divulgação de resultados e valor da bolsa.

#### **5. ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DO PROJETO DE PESQUISA DO PrInt**

Em consonância com o Edital CAPES 41/2017, são responsabilidades do Coordenador do Projeto de Pesquisa CAPES/PrInt da UPM, no âmbito deste Edital as seguintes atribuições.

- 5.1 Esclarecer dúvidas aos candidatos, se necessário, sobre plano de trabalho e especificidades do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 5.2 Criar Comissão de Seleção de Candidatura que deve ser composta por, pelo menos, um (01) docente permanente de cada um dos programas de pós-graduação que participam do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 5.3 Coordenar a seleção interna dos candidatos, com a garantia de que todos os membros da Comissão de Seleção de Candidatura [ou seus suplentes] participem.
- 5.4 Observar na seleção dos candidatos critério do Edital CAPES-PrInt com recomendações quanto aos países das instituições com as quais ao menos 70% dos recursos



para parcerias devem ser alocados (<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/02022018-Edital-41-2017-Print-alteracao-anexo-1.pdf>).

5.5 Manter documentação original dos candidatos contemplados com a bolsa, pelo período mínimo de 5 [cinco] anos, para eventuais consultas da Capes e órgãos de controle.

5.6 Prestar contas ao Grupo Gestor com parecer final justificando a escolha do candidato, de acordo com modelo do anexo II.

5.7 Nas reuniões mensais do Grupo Gestor, notificar aos seus membros sobre o andamento do plano de trabalho do Professor Visitante.

5.8 Caso exista interrupção da mobilidade por motivos excepcionais, informar a devida justificativa ao Grupo Gestor.

5.9 Contatar a Coordenadoria de Cooperação Internacional e Interinstitucional (COI) para o suporte relativo aos trâmites de obtenção de CPF, moradia, conta bancária e outros serviços necessários.

## 7 DA INSCRIÇÃO

7.1 Carta devidamente datada e assinada pelo candidato endereçada ao Coordenador do Projeto de Pesquisa do PrInt ao qual está se candidatando para a Bolsa de Professor Visitante no Brasil. O E-mail para envio dos documentos da inscrição é: [cage.pos@mackenzie.br](mailto:cage.pos@mackenzie.br). A inscrição será realizada exclusivamente no âmbito do Projeto de Pesquisa do PrInt que promove a Bolsa.

7.2 Envio, via e-mail, dos seguintes documentos:

- a) Formulário de inscrição devidamente preenchido e assinado, conforme Anexo III, devendo constar a escolha do Professor Anfitrião de programa de pós-graduação na UPM.
- b) Curriculum Vitae atualizado em formato livre para estrangeiros e em formato da Plataforma Lattes para os brasileiros.
- c) Cópia de documentos de identificação: CPF e RG para os brasileiros e passaporte para os estrangeiros.
- d) Carta de anuência do Professor Anfitrião que acompanhará o Professor Visitante na UPM.
- e) Carta devidamente assinada se comprometendo a divulgar, em qualquer meio, ações, publicações ou resultados obtidos o tipo de financiamento ou apoio recebido pela CAPES, conforme descrito no seu respectivo termo de compromisso.
- f) Os candidatos estrangeiros as bolsas no Brasil (na modalidade de professor pesquisador visitante), com experiência no exterior que não forem falantes nativos de língua Portuguesa ou inglesa deverão atender a um dos 3 requisitos a seguir:
  - Comprovar o domínio de uma destas línguas por meio de documento da IES.
  - Anfitriã que informe que o interessado possui proficiência linguística suficiente para as atividades propostas.
  - Apresentar, para língua portuguesa, certificado Celpe-Bras; ou apresentar, para a língua inglesa, um dos certificados descritos no item 2.1 do Anexo XIII do Edital-41-2017-Print (<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/02022018-Edital-41-2017-Print-alteracao-anexo-12.pdf>)

7.3 Plano de trabalho, com, no máximo, 5 (cinco) páginas, com cronograma do plano de atividades.

### **Itens obrigatórios do Plano de trabalho**



- Justificativa para a escolha da IES de destino e professor anfitrião na UPM.
- Objetivos, com definição e delimitação clara da visita e sua relação com o tema do Projeto PrInt.
- Contribuição do plano de trabalho para a promoção de redes colaborativas internacionais de pesquisa.
- Desfechos do plano de trabalho em termos de: cursos, treinamentos, palestras ou seminários presenciais.
- Cronograma das atividades.

## 8 DA SELEÇÃO

A seleção se dará em três etapas.

### **Etapa 1.**

Esta etapa, de caráter eliminatório, será verificada pelo atendimento dos requisitos abaixo.

8.1 Documentação que comprove o atendimento aos itens 7.1 até 7.3 deste Edital. Esses itens serão verificados pela Comissão de Processo Seletivo.

8.1.1 Serão indeferidas as candidaturas cujos proponentes não atendam a todos os requisitos de documentação. O indeferimento da candidatura nesta etapa impede a tramitação para as etapas subsequentes.

8.2 Verificação da consistência documental: exame da documentação apresentada para a inscrição, do preenchimento integral e correto dos formulários solicitados constantes neste Edital.

8.2.1 Inscrições incompletas e enviadas de forma indevida ou fora dos prazos estabelecidos serão indeferidas. O indeferimento da candidatura por este requisito impede a tramitação para as etapas subsequentes.

### **Etapa 2**

Esta etapa será verificada pelo atendimento dos requisitos abaixo.

8.3 Verificação da qualificação do(a) candidato(a), que consistirá em:

8.3.1 Avaliação de currículo do candidato mediante verificação de qualidade e regularidade da produção intelectual, técnica e tecnológica que será auferida nos artigos em periódicos científicos, b) livros, c) capítulos de livros, d) artigos completos publicados em anais de eventos científicos nacionais e internacionais, e) resumos publicados em anais de eventos científicos nacionais e internacionais. Essas produções intelectuais e técnicas serão pontuadas em números brutos.

8.3.2. Participação em coordenação/organização de evento científico e/ou tecnológico internacional.

8.3.3. Apresentação de trabalhos em reuniões científicas como convidado ou palestrante em conferência de primeira linha na área de competência.

8.3.4. Coerência e mérito científico e acadêmico do Plano de trabalho de acordo com Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.

8.3.5. O Coordenador do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM, junto à comissão



de seleção, poderá avaliar o plano de trabalho baseado em critérios adicionais aderentes aos objetivos do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional da UPM

### **Etapa 3**

- 8.4. Em função dos critérios descritos em 8.3 será gerada uma lista classificatória para, em caso de desistência de candidato, garantir o preenchimento das vagas para a Bolsa Professor Visitante no Brasil.

## **9. DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS**

A classificação dos candidatos em função de mérito acadêmico irá considerar os seguintes aspectos:

- 9.1 Produções intelectuais, tecnológicas e técnicas do currículo Lattes serão indicadores de classificação em função do número e qualificação (no caso dos artigos, pelo QUALIS CAPES A1 até B2 ou pelo Factor de Impacto)
- 9.2 Coerência e mérito científico e acadêmico do Plano de trabalho de acordo com Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 9.3 Contribuição do plano de trabalho para a promoção de redes colaborativas de pesquisa.
- 9.4 Relevância do Plano de Trabalho para o desenvolvimento científico, tecnológico, social ou econômico da área no médio e longo prazos.
- 9.5 Desfechos potenciais do Plano de Trabalho em termos de: cursos, treinamentos, palestras ou seminários presenciais, outros.
- 9.6 Desfechos potenciais do Plano de Trabalho em termos de redes colaborativas de pesquisa internacional.

## **10. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

Em caso de empate dos candidatos, serão considerados como critério de desempate, na seguinte ordem:

- 10.1 Produções intelectuais, tecnológicas e técnicas do currículo Lattes serão indicadores de classificação em função do número e qualificação (no caso dos artigos, pelo QUALIS CAPES A1 até B2 ou pelo Factor de Impacto).
- 10.2. Coerência e mérito científico e acadêmico do Plano de trabalho de acordo com Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM.
- 10.3 O Coordenador do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional no âmbito do Projeto Institucional de Internacionalização do Programa CAPES-PrInt da UPM, junto à comissão de seleção, poderá avaliar a adequação do Plano de Estudo baseado em critérios adicionais aderentes aos objetivos do Projeto de Pesquisa em Cooperação Internacional da UPM.

## **11 DOS RESULTADOS**

- 11.1. A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação divulgará no site [www.upm.br/print](http://www.upm.br/print) os resultados e enviará e-mail aos candidatos informando o resultado do processo de seleção.



## 12. DA CONCESSÃO DA BOLSA DE ESTUDOS

12.1 Após cumprido todos os requisitos do processo seletivo, o[a] candidato[a] receberá um aviso de concessão por e-mail informando a aprovação e solicitando a confirmação de interesse em sete (7) dias, bem como o envio dos documentos necessários para a concessão da bolsa.

## 13. DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO

- 13.1 O pedido de reconsideração deve estar devidamente assinado pelo[a] candidato[a] e deve ser enviado à Coordenação do Projeto de Pesquisa do PrInt, em até três (3) dias corridos após a publicação dos resultados.
- 13.2 O recurso deverá ser dirigido ao Coordenador do Projeto de Pesquisa do PrInt que o encaminhará ao Grupo Gestor do projeto PrInt, oportunidade em que o pleito será analisado de forma terminativa.

## 14. DO CRONOGRAMA

14.1 As inscrições devem seguir o cronograma de indicação de bolsistas da CAPES para o ano 2022, abaixo.

Período de indicação do bolsista	Data do Processo de Inscrição	Divulgação de resultados e	Avaliação e publicação de pedidos de reconsideração	Período de início da bolsa junto à CAPES
19 a 30 de setembro de 2022	05 a 18 de setembro de 2022	19 de setembro de 2022	22 de setembro de 2022	janeiro a março de 2023

## 15. DA IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA E PROCEDIMENTOS REQUERIDOS PELA CAPES

- 15.1. A implementação da bolsa é feita pela Capes.
- 15.2. O passaporte com visto apropriado à bolsa para o Brasil deve ser obtido pelo bolsista e mantidos sob sua guarda.
- 15.3. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) providenciar o visto de entrada junto à representação consular do Brasil no país de origem. Recomenda-se antecipar providências que possam ser adotadas antes da implementação da bolsa, pelo fato de que alguns países demandam tempo nos trâmites para a concessão do visto. Neste procedimento o candidato terá suporte da Coordenadoria de Cooperação Internacional e Interinstitucional (<https://www.mackenzie.br/en/universidade/coi/institucional/about-international-office/>)
- 15.4. O visto, responsabilidade individual do bolsista, deverá ser válido para entrada e permanência no país pelo período de realização das atividades inerentes à Bolsa no país.

## 16. DOS BENEFÍCIOS

16.1.1 No ANEXO XI Edital-41-2017-Print-podem ser consultados os Valores de Itens financiáveis - BOLSAS NO PAÍS (<http://www.capes.gov.br/images/stories/download/editais/04052018-Edital-41-2017-Anexo->





Universidade Presbiteriana

**Mackenzie**

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

---

11.pdf).A bolsa para a modalidade de Professor Visitante no Brasil contempla os seguintes benefícios: mensalidade, auxílio deslocamento e instalação, bem como seguro saúde.

16.1.2 Essa modalidade de bolsa não prevê o pagamento de taxas escolares nem de adicional para dependente.

## **17. DO RETORNO AO PAÍS DE ORIGEM**

17.1 Finalizando o período da bolsa, o bolsista deve retornar ao país de origem.

17.2 Após o retorno, o processo será encerrado.

17.3 As comunicações, no que se referem a prestação de contas à Capes serão feitas por intermédio do Coordenador do Projeto de Pesquisa.



ANEXO I

**Bolsa de Professor Visitante no Brasil  
BOLSA VINCULADA A PROJETO DE COOPERAÇÃO 2022**

**TEMA: A Escala Cósmica: a Terra no universo**

Dados do projeto	Quantidade de Cotas/Vigência (entre 15 dias e 12 meses)	Chamada para a Processo Seletivo da Bolsa
<b>Clima Espacial</b> <b>Objetivo geral do projeto:</b> aprender a prever quantitativamente o estado da magnetosfera e ionosfera a partir de medidas do vento solar e das condições magnéticas interplanetárias, estender a compreensão da física aos processos solares para que tais predições possam ser realizadas por meio de observações solares e ganhar tempo no alerta (Pulkkinen). O projeto pretende manter e estender a capacidade de realizar diagnósticos dos fenômenos ativos solares, e ao mesmo tempo desenvolver e elaborar índices para o clima espacial que serão publicados regularmente. Para este objetivo a utilização de técnicas como Big Data e machine learning serão fundamentais. <b>Coordenador:</b> Jean Pierre Raulin	<b>1 cota entre 15 dias e 12 meses</b>	





Universidade Presbiteriana

**Mackenzie**

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Coordenadoria Geral de Pós-Graduação Stricto Sensu

---

Anexo III

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – BOLSA PARA PROFESSOR VISITANTE NO PAÍS  
PROJETO INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO – CAPES – PrInt/UPM**

1. Dados:

Nome:

Nº registro ORCID:

Link para Currículo do candidato: (Para brasileiros modelo Lattes/Para estrangeiros modelo livre)

Nome do projeto PrInt:

Professor anfitrião no Brasil:

Tempo de vigência da Bolsa:

Programa de Pós-Graduação que recebe o candidato(a):

IES ou Centro de Pesquisa de origem:

País:

Assinatura do Professor anfitrião no Brasil

Em:     /     /

Assinatura do Pesquisador/Candidato

Em:     /     /