



1 **Ata da terceira reunião ordinária do ano de 2023** dos Membros da CPA, realizada no décimo terceiro
2 dia do mês de dezembro, no ano de dois mil e vinte e três, via plataforma Microsoft Teams, com início
3 às 10h, sob a presidência da Profa. Maria Campos Lage (Presidente da CPA). Participaram da reunião os
4 seguintes membros: Profa. Dra. Miriam Rodrigues (representante docente), Prof. Dr. Roberto Rodrigues
5 Ribeiro (representante docente), Dr. Juraci Silva (representante da sociedade civil), Eng. Edemar de
6 Souza Amorim (representante da sociedade civil), Sra. Liamara Martins de Oliveira (representante
7 administrativo) e Sr. Renato de Moraes Santiago (representante administrativo). Justificaram a ausência:
8 Sr. Renan Barreto Santos (representante discente, da Escola de Engenharia), Sra. Juliana Akemi
9 Lochimoto (representante discente, da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo). Participaram como
10 convidados, sem direito a voto: a Profa. Dra. Marta Fabiano Sambiasi (Assessora da Coordenadoria de
11 Governança Universitária e Desempenho Institucional (CGI), os colaboradores da CGI, Sra. Larissa
12 Vicentin Gramacho (Analista de Pesquisa II), Sra. Flávia Ferreira Lima (Assistente de Pesquisa), Sra. Maria
13 José Pereira da Silva (Assistente de Pesquisa), Sr. Moisés Lira da Silva (Assistente de Pesquisa), Sra.
14 Yasmin Tawana Vieira (Assistente de Pesquisa) e Sra. Mariza Lopes da Silva (Auxiliar Administrativo). **1.**
15 **Abertura:** A Presidente agradeceu a presença de todos e deu início à reunião. **2. Secretária ad hoc:** A
16 Presidente convidou a Sra. Mariza Lopes da Silva a assumir a função de secretária *ad hoc* da reunião,
17 ficando responsável pela lavratura da ata. **3. Comunicados da Presidência:** A Presidente justificou a
18 ausência dos representantes discentes, Sr. Renan e Sra. Juliana, por motivo acadêmico. **4. Ordem do**
19 **dia:** A Presidente declarou aberta a ordem do dia. **4.1 Leitura da Ata:** A Presidente lembrou que a ata
20 da reunião do dia 14 de junho de 2023 já havia sido lida, aprovada e assinada pelos membros, e que está
21 disponível para apreciação na página da CPA. A Presidente facultou a palavra a quem quisesse fazer
22 uso. Não houve manifestações. **4.2 Eventos avaliativos de 2023:** A Presidente fez uma retrospectiva dos
23 principais eventos avaliativos de 2023, sendo: a) credenciamento da UPM (conceito 5, válido por 10
24 anos); b) renovação de reconhecimento do curso presencial de Filosofia (conceito 4); c) reconhecimento
25 do curso de Direito-Alphaville (conceito 5). A Presidente informou que o conceito 4 atribuído ao curso
26 de Filosofia se deu pelo fato de o curso presencial estar em fase de encerramento. Ressaltou o trabalho
27 realizado junto à coordenação do curso de Direito-Alphaville, que conquistou o conceito 5 na avaliação
28 para reconhecimento. Apresentou os resultados do ENADE 2022 e citou o desempenho de alguns cursos.
29 **4.3 Resultados das pesquisas realizadas no 1S 2023:** A Presidente apresentou os percentuais de adesão
30 das pesquisas realizadas, destacando a adesão da pesquisa de satisfação dos formandos presenciais que
31 ficou em 70%. Continuou apresentando os principais dados relacionados à Graduação, *Lato Sensu* e
32 *Stricto Sensu*, de forma comparada: a) alunos que exercem atividades profissionais; b) satisfação com os
33 componentes curriculares; c) satisfação com a infraestrutura do curso; d) satisfação com o atendimento
34 aos alunos; e) satisfação com a atuação dos professores; f) satisfação com os processos de orientação
35 do *Stricto Sensu* e da Graduação; g) aderência dos Princípios e Valores da UPM; h) satisfação com o
36 curso; e, i) lealdade dos alunos. A Presidente facultou a palavra, e não houve inscritos. **4.4 Pesquisas em**
37 **andamento 2S 2023:** A Presidente explicou o conceito e o motivo da aplicação da pesquisa das Funções
38 de apoio às Pró-Reitorias e Coordenadorias no âmbito da Reitoria. Continuou informando que a coleta
39 de dados da satisfação geral da Graduação foi finalizada e que a CGI está em fase de análise dos dados.
40 Explicou que a coleta de dados da Satisfação dos alunos dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*
41 com os processos de orientação é realizada durante o semestre e que uma das etapas para a conclusão



42 do curso é responder o questionário da pesquisa. Informou que a pesquisa de satisfação dos docentes
43 será republicada, e observou que o anúncio da pesquisa incentiva o acesso dos professores. Informou
44 que a pesquisa de satisfação dos egressos é trianual, sendo que a última pesquisa foi realizada em 2020,
45 e, que esse ano, avaliará os egressos do *Stricto Sensu* pela primeira vez. **4.5 Plano geral para 1S 2024:** A
46 Presidente relacionou as pesquisas e as principais atividades planejadas para o primeiro de semestre de
47 2024: a) Satisfação Geral dos alunos de Pós-Graduação (*Lato Sensu* e *Stricto Sensu*); b) Satisfação dos
48 alunos com a atuação dos docentes dos cursos de Graduação e de Pós-Graduação *Lato Sensu*; c)
49 Satisfação dos funcionários Técnico-Administrativos; d) Publicação do edital para seleção dos novos
50 representantes discentes da CPA; e) Revisão do regulamento da CPA; f) Publicação do relatório anual
51 com o ciclo PDCA (2023); g) Atualização do Projeto de pesquisa da CPA (2024-2026); h) Publicação do
52 relatório do triênio (2021-2023). Em seguida, a Presidente atualizou os membros sobre o andamento do
53 processo de autorização do curso de Medicina-Alphaville. Observou sobre a possibilidade de uma visita
54 do MEC antecipada e, que, por esse motivo, os documentos relacionados ao curso terão que estar
55 finalizados até o final de janeiro de 2024. Facultou a palavra para quem quiser fazer uso. O Dr. Juraci
56 questionou se o curso de Medicina-Alphaville terá convênio com hospitais. Sem detalhar, por motivos
57 de confidencialidade, a Presidente confirmou que sim e informou que essa é uma das exigências do MEC
58 para autorizar o curso. A Profa. Miriam questionou se os Professores Representantes da CPA (PRCPA)
59 teriam alguma diretriz para seguir quanto a divulgação das pesquisas. A Presidente respondeu que o
60 processo de divulgação está documentado em forma de lista de demandas da função. No entanto, a
61 prática é um processo único de cada Unidade Acadêmica. Informou ainda que a CPA se coloca à
62 disposição dos PRCPAs para auxiliar nos planos de comunicação. O Eng. Edemar sugeriu que a reunião
63 para o curso de Medicina-Alphaville seja presencial, disse que gostaria de conhecer o *campus*. A
64 Presidente mencionou a possibilidade de agendar uma visita dos membros da CPA antes da reunião para
65 avaliação do MEC. O Prof. Roberto elogiou o trabalho realizado juntos aos alunos para melhora no
66 desempenho do ENADE. A Presidente concordou e informou que essa ação foi iniciativa da Pró-Reitoria
67 de Graduação (PRGA) e que foi de suma importância para conscientização de uma prova bem realizada.
68 **5. Encerramento e considerações finais:** A Presidente informou que a próxima reunião da CPA está
69 prevista para o final de março e que é provável que aconteça de forma híbrida. Agradeceu a presença
70 de todos os membros tanto nas reuniões da CPA, quanto nas reuniões com o MEC. Agradeceu também
71 o empenho da equipe CGI no apoio aos processos avaliativos da CPA. Desejou boas festas e encerrou a
72 reunião às 11h30. Após lida e aprovada, a presente ata vai assinada por mim, secretária *ad hoc*
73 _____; pela Presidente, Profa. Maria Campos Lage
74 _____; Profa. Dra. Miriam Rodrigues _____; Prof. Dr.
75 Roberto Rodrigues Ribeiro _____; Dr. Juraci Silva _____; Eng.
76 Edemar de Souza Amorim _____ Sr. Renato de Moraes Santiago
77 _____; Sra. Liamara Martins de Oliveira _____.