



1 Ata da reunião ordinária dos Membros da CPA, **realizada no vigésimo segundo dia do mês de março,**
2 **no ano de dois mil e vinte e dois**, de forma virtual, via plataforma TEAMS, com início às 10h05, sob a
3 presidência da Profa. Maria Campos Lage (Presidente da CPA) e com a presença dos seguintes membros:
4 Profa. Dra. Miriam Rodrigues (Representante Docente), Prof. Dr. Roberto Rodrigues Ribeiro
5 (Representante Docente), Dr. Juraci Silva (Representante da Sociedade Civil), Engº Edemar de Souza
6 Amorim (Representante da Sociedade Civil), Sra. Liamara Martins de Oliveira (Representante
7 Administrativo), Sr. Renato de Moraes Santiago (Representante Administrativo). Justificaram ausência
8 os Representantes Discentes Sr. Renan Barreto Santos (aluno da Escola de Engenharia) e a Sra. Juliana
9 Akemi Lochimoto (aluna da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo). Estiveram presentes também os
10 colaboradores da Coordenadoria de Governança Universitária e Desempenho Institucional (CGI): Sra.
11 Flavia Ferreira Lima (Assistente de Pesquisa), Sra. Maria José Pereira da Silva (Auxiliar Administrativo),
12 Sra. Yasmin Tawana Vieira (Assistente de Pesquisa), Sr. Moisés Lira da Silva (Assistente de Pesquisa) e
13 Sra. Mariza Lopes da Silva (Auxiliar Administrativo). **1. Abertura:** A Presidente agradeceu a presença de
14 todos e deu início à reunião. **2. Secretaria ad hoc:** A Presidente convidou a Sra. Mariza Lopes da Silva a
15 assumir a função de secretária *ad hoc* da reunião, ficando responsável pela lavratura da ata. **3.**
16 **Comunicados da Presidência:** a Presidente agradeceu a assinatura das atas das reuniões realizadas
17 durante a pandemia. Disse que esperava que a reunião fosse presencial, mas que a atual situação
18 pandêmica obrigou que se mantivesse a reunião *on-line* ainda neste semestre. No entanto, esperava
19 que a próxima reunião fosse presencial. Destacou ainda que 2022 será um ano atípico para a CPA, pois
20 a universidade receberá pelo menos dez Comissões do MEC para reconhecimento de cursos de
21 Graduação em EaD e, em todos os processos de reconhecimento, haverá uma reunião com a CPA.
22 Informou ainda que alguns Membros da CPA teriam que sair da reunião antes término, sendo assim,
23 iniciaria a apresentação a partir do 3º assunto proposto na pauta. **4. Ordem do dia:** a Presidente
24 declarou aberta a ordem do dia. **4.1 Projeto de Autoavaliação Institucional (PAI):** A Presidente iniciou
25 a apresentação do PAI utilizando slides. Explicou que o PAI é uma exigência do MEC, mas, também é um
26 instrumento importante para a universidade, pois contém o plano das ações de autoavaliação
27 institucional durante o triênio 2021-2023. Informou ainda que o documento está disponível na página
28 internet da CPA, com acesso aberto a toda comunidade acadêmica. A Presidente prosseguiu
29 apresentando o PAI, destacando que existe uma normativa do Ministério da Educação (MEC) que
30 padroniza a estrutura do documento, com os seguintes itens obrigatórios: a) histórico da autoavaliação
31 da UPM; b) caracterização da universidade; c) procedimentos metodológicos; d) tipos de pesquisas/
32 responsabilidade; e) instrumento de coleta de dados; f) tratamento dos dados; g) formatos para
33 apresentação dos resultados. A presidente facultou a palavra para quem quisesse se manifestar. Não
34 houve inscritos. **4.2 Preparativos para o processo de Recredenciamento da UPM:** Seguiu a
35 apresentação sobre o processo de recredenciamento da UPM, informando que foi realizada uma
36 avaliação simulada informal, e as evidências expostas na ocasião levaram a um conceito geral
37 insatisfatório, considerando-se o alto nível do trabalho realizado pela universidade. Por esse motivo, foi
38 nomeado pela Reitoria um Grupo de Trabalho (GT) de apoio à CPA, formado por oito professores da



39 UPM com experiência e prática em processos avaliativos, para simulação da avaliação do
40 recredenciamento institucional. **4.3 Agenda de reuniões da CPA:** a Presidente informou as datas já
41 previstas para as reuniões dos Membros da CPA com o MEC, referentes ao reconhecimento dos cursos
42 em EaD. Em seguida, perguntou se o horário das reuniões ordinária estaria adequado para todos. Não
43 houve manifestação contraria. Na sequência, perguntou a preferência individual dos Membros, em
44 relação às reuniões ordinárias serem *on-line* ou presencial. A preferência pelo modo *on-line* foi da
45 maioria, com ressalva para sugestão da Profa. Miriam, que propôs reuniões híbridas. A presidente
46 sugeriu um encontro anual presencial, a título de confraternização, e que o sistema híbrido fosse
47 testado, à medida que as salas com os equipamentos necessários fossem disponibilizadas, o que não era
48 o caso no momento, devido à alta demanda. A sugestão foi aceita por todos. **4.4 Principais resultados**
49 **das pesquisas realizadas no segundo semestre de 2021.** A Presidente iniciou a apresentação sobre os
50 resultados das Pesquisas realizadas em segundo semestre de 2021, lembrando que os relatórios
51 completos estavam disponíveis na página internet da CPA. Explicou o passo a passo sobre o acesso à
52 página da CPA e as pesquisas disponíveis à comunidade interna e externa à universidade. Em seguida,
53 apresentou os principais resultados, com ênfase para: a) os indicadores relacionados à satisfação dos
54 alunos com a atuação dos docentes; b) indicadores relacionados aos componentes curriculares; c)
55 indicadores relacionados à infraestrutura para as aulas *on-line*; d) satisfação com o breve retorno ao
56 ensino presencial ao final do segundo semestre de 2021; e) satisfação com a atuação dos coordenadores
57 de curso e diretores das Unidades Acadêmicas; f) satisfação geral com os cursos e, g) lealdade dos alunos
58 à UPM (Net Promoter Score). Após comentários gerais sobre os excelentes resultados obtidos, a
59 Presidente ponderou que o principal aspecto de melhoria era a adesão dos alunos dos cursos em EaD,
60 sejam os de Pós-Graduação Lato Senso, sejam os dos cursos de Graduação. Em seguida, a Presidente
61 iniciou a apresentação dos resultados da pesquisa de satisfação geral dos docentes, com destaque para
62 os itens relacionados ao período de aulas presenciais com transmissão síncrona, implantado no retorno
63 às aulas presenciais no final de 2021. A Presidente facultou a palavra para quem quisesse se manifestar.
64 A Profa. Miriam perguntou se os Coordenadores de Cursos teriam acesso aos relatórios de pesquisa
65 publicados no Moodle. A Presidente disse que sim e esclareceu que os professores estavam sendo
66 orientados a respeito. Não houve outros inscritos para outros comentários. **5. Encerramento e**
67 **considerações finais:** A Presidente agradeceu novamente a presença de todos e, nada mais havendo a
68 tratar, encerrou a reunião às 12h10. Após lida e aprovada, a presente ata vai por mim assinada,
69 secretária *ad hoc* _____; pela Presidente, Profa. Maria Campos Lage
70 _____; Profa. Miriam Rodrigues _____; Prof. Roberto
71 Rodrigues Ribeiro _____; Dr. Juraci Silva _____; Eng.
72 Edemar de Souza Amorim _____; Sra. Liamara Martins de Oliveira
73 _____ Sr. Renato de Moraes Santiago _____; Sra. Flavia
74 Ferreira Lima _____; Sra. Maria José Pereira da
75 Silva _____; Sra. Yasmin Tawana Vieira _____; Sr. Moisés
76 Lira da Silva _____.