

Ata da reunião ordinária dos Membros da CPA, **realizada no vigésimo segundo dia do mês de março, no ano de dois mil e vinte e dois**, de forma virtual, via plataforma TEAMS, com início às 10h05, sob a presidência da Profa. Maria Campos Lage (Presidente da CPA) e com a presença dos seguintes membros: Profa. Dra. Miriam Rodrigues (Representante Docente), Prof. Dr. Roberto Rodrigues Ribeiro (Representante Docente), Dr. Juraci Silva (Representante da Sociedade Civil), Engº Edemar de Souza Amorim (Representante da Sociedade Civil), Sra. Liamara Martins de Oliveira (Representante Administrativo), Sr. Renato de Moraes Santiago (Representante Administrativo). Justificaram ausência os Representantes Discentes Sr. Renan Barreto Santos (aluno da Escola de Engenharia) e a Sra. Juliana Akemi Lochimoto (aluna da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo). Estiveram presentes também os colaboradores da Coordenadoria de Governança Universitária e Desempenho Institucional (CGI): Sra. Flavia Ferreira Lima (Assistente de Pesquisa), Sra. Maria José Pereira da Silva (Auxiliar Administrativo), Sra. Yasmin Tawana Vieira (Assistente de Pesquisa), Sr. Moisés Lira da Silva (Assistente de Pesquisa) e Sra. Mariza Lopes da Silva (Auxiliar Administrativo).

1. Abertura: A Presidente agradeceu a presença de todos e deu início à reunião. **2. Secretária *ad hoc*:** A Presidente convidou a Sra. Mariza Lopes da Silva a assumir a função de secretária *ad hoc* da reunião, ficando responsável pela lavratura da ata. **3. Comunicados da Presidência:** a Presidente agradeceu a assinatura das atas das reuniões realizadas durante a pandemia. Disse que esperava que a reunião fosse presencial, mas que a atual situação pandêmica obrigou que se mantivesse a reunião *on-line* ainda neste semestre. No entanto, esperava que a próxima reunião fosse presencial. Destacou ainda que 2022 será um ano atípico para a CPA, pois a universidade receberá pelo menos dez Comissões do MEC para reconhecimento de cursos de Graduação em EaD e, em todos os processos de reconhecimento, haverá uma reunião com a CPA. Informou ainda que alguns Membros da CPA teriam que sair da reunião antes término, sendo assim, iniciaria a apresentação a partir do 3º assunto proposto na pauta. **4. Ordem do dia:** a Presidente declarou aberta a ordem do dia. **4.1 Projeto de Autoavaliação Institucional (PAI).** A Presidente iniciou a apresentação do PAI utilizando slides. Explicou que o PAI é uma exigência do MEC, mas, também é um instrumento importante para a universidade, pois contém o plano das ações de autoavaliação institucional durante o triênio 2021-2023. Informou ainda que o documento está disponível na página internet da CPA, com acesso aberto a toda comunidade acadêmica. A Presidente prosseguiu apresentando o PAI, destacando que existe uma normativa do Ministério da Educação (MEC) que padroniza a estrutura do documento, com os seguintes itens obrigatórios: a) histórico da autoavaliação da UPM; b) caracterização da universidade; c) procedimentos metodológicos; d) tipos de pesquisas/responsabilidade; e) instrumento de coleta de dados; f) tratamento dos dados; g) formatos para apresentação dos resultados. A presidente facultou a palavra para quem quisesse se manifestar. Não houve inscritos. **4.2 Preparativos para o processo de Recredenciamento da UPM:** Seguiu a apresentação sobre o processo de recredenciamento da UPM, informando que foi realizada uma avaliação simulada informal, e as evidências expostas na ocasião levaram a um conceito geral insatisfatório, considerando-se o alto nível do trabalho realizado pela universidade. Por esse motivo, foi nomeado pela Reitoria um Grupo de Trabalho (GT) de apoio à CPA, formado por oito professores da

UPM com experiência e prática em processos avaliativos, para simulação da avaliação do credenciamento institucional. **4.3 Agenda de reuniões da CPA:** a Presidente informou as datas já previstas para as reuniões dos Membros da CPA com o MEC, referentes ao reconhecimento dos cursos em EaD. Em seguida, perguntou se o horário das reuniões ordinária estaria adequado para todos. Não houve manifestação contrária. Na sequência, perguntou a preferência individual dos Membros, em relação às reuniões ordinárias serem *on-line* ou presencial. A preferência pelo modo *on-line* foi da maioria, com ressalva para sugestão da Profa. Miriam, que propôs reuniões híbridas. A presidente sugeriu um encontro anual presencial, a título de confraternização, e que o sistema híbrido fosse testado, à medida que as salas com os equipamentos necessários fossem disponibilizadas, o que não era o caso no momento, devido à alta demanda. A sugestão foi aceita por todos. **4.4 Principais resultados das pesquisas realizadas no segundo semestre de 2021.** A Presidente iniciou a apresentação sobre os resultados das Pesquisas realizadas em segundo semestre de 2021, lembrando que os relatórios completos estavam disponíveis na página internet da CPA. Explicou o passo a passo sobre o acesso à página da CPA e as pesquisas disponíveis à comunidade interna e externa à universidade. Em seguida, apresentou os principais resultados, com ênfase para: a) os indicadores relacionados à satisfação dos alunos com a atuação dos docentes; b) indicadores relacionados aos componentes curriculares; c) indicadores relacionados à infraestrutura para as aulas *on-line*; d) satisfação com o breve retorno ao ensino presencial ao final do segundo semestre de 2021; e) satisfação com a atuação dos coordenadores de curso e diretores das Unidades Acadêmicas; f) satisfação geral com os cursos e, g) lealdade dos alunos à UPM (Net Promoter Score). Após comentários gerais sobre os excelentes resultados obtidos, a Presidente ponderou que o principal aspecto de melhoria era a adesão dos alunos dos cursos em EaD, sejam os de Pós-Graduação Lato Sensu, sejam os dos cursos de Graduação. Em seguida, a Presidente iniciou a apresentação dos resultados da pesquisa de satisfação geral dos docentes, com destaque para os itens relacionados ao período de aulas presenciais com transmissão síncrona, implantado no retorno às aulas presenciais no final de 2021. A Presidente facultou a palavra para quem quisesse se manifestar. A Profa. Miriam perguntou se os Coordenadores de Cursos teriam acesso aos relatórios de pesquisa publicados no Moodle. A Presidente disse que sim e esclareceu que os professores estavam sendo orientados a respeito. Não houve outros inscritos para outros comentários. **5. Encerramento e considerações finais:** A Presidente agradeceu novamente a presença de todos e, nada mais havendo a tratar, encerrou a reunião às 12h10. Após lida e aprovada, a presente ata vai por mim assinada, secretária *ad hoc* _____; pela Presidente, Profa. Maria Campos Lage _____; Profa. Miriam Rodrigues _____; Prof. Roberto Rodrigues Ribeiro _____; Dr. Juraci Silva _____; Eng. Edemar de Souza Amorim _____; Sra. Liamara Martins de Oliveira _____; Sr. Renato de Moraes Santiago _____; Sra. Flavia Ferreira Lima _____; Sra. Maria José Pereira da Silva _____; Sra. Yasmin Tawana Vieira _____; Sr. Moisés Lira da Silva _____.