



1 Ata da reunião ordinária dos Membros da CPA, realizada no vigésimo segundo dia do mês de março,  
2 no ano de dois mil e vinte e dois, de forma virtual, via plataforma TEAMS, com início às 10h05, sob a  
3 presidência da Profa. Maria Campos Lage (Presidente da CPA) e com a presença dos seguintes membros:  
4 Profa. Dra. Miriam Rodrigues (Representante Docente), Prof. Dr. Roberto Rodrigues Ribeiro  
5 (Representante Docente), Dr. Juraci Silva (Representante da Sociedade Civil), Eng<sup>o</sup> Edemar de Souza  
6 Amorim (Representante da Sociedade Civil), Sra. Liamara Martins de Oliveira (Representante  
7 Administrativo), Sr. Renato de Moraes Santiago (Representante Administrativo). Justificaram ausência  
8 os Representantes Discentes Sr. Renan Barreto Santos (aluno da Escola de Engenharia) e a Sra. Juliana  
9 Akemi Lochimoto (aluna da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo). Estiveram presentes também os  
10 colaboradores da Coordenadoria de Governança Universitária e Desempenho Institucional (CGI): Sra.  
11 Flavia Ferreira Lima (Assistente de Pesquisa), Sra. Maria José Pereira da Silva (Auxiliar Administrativo),  
12 Sra. Yasmin Tawana Vieira (Assistente de Pesquisa), Sr. Moisés Lira da Silva (Assistente de Pesquisa) e  
13 Sra. Mariza Lopes da Silva (Auxiliar Administrativo). 1. Abertura: A Presidente agradeceu a presença de  
14 todos e deu início à reunião. 2. Secretária *ad hoc*: A Presidente convidou a Sra. Mariza Lopes da Silva a  
15 assumir a função de secretária *ad hoc* da reunião, ficando responsável pela lavratura da ata. 3.  
16 Comunicados da Presidência: a Presidente agradeceu a assinatura das atas das reuniões realizadas  
17 durante a pandemia. Disse que esperava que a reunião fosse presencial, mas que a atual situação  
18 pandêmica obrigou que se mantivesse a reunião *on-line* ainda neste semestre. No entanto, esperava  
19 que a próxima reunião fosse presencial. Destacou ainda que 2022 será um ano atípico para a CPA, pois  
20 a universidade receberá pelo menos dez Comissões do MEC para reconhecimento de cursos de  
21 Graduação em EaD e, em todos os processos de reconhecimento, haverá uma reunião com a CPA.  
22 Informou ainda que alguns Membros da CPA teriam que sair da reunião antes término, sendo assim,  
23 iniciaria a apresentação a partir do 3º assunto proposto na pauta. 4. Ordem do dia: a Presidente  
24 declarou aberta a ordem do dia. 4.1 Projeto de Autoavaliação Institucional (PAI). A Presidente iniciou  
25 a apresentação do PAI utilizando slides. Explicou que o PAI é uma exigência do MEC, mas, também é um  
26 instrumento importante para a universidade, pois contém o plano das ações de autoavaliação  
27 institucional durante o triênio 2021-2023. Informou ainda que o documento está disponível na página  
28 internet da CPA, com acesso aberto a toda comunidade acadêmica. A Presidente prosseguiu  
29 apresentando o PAI, destacando que existe uma normativa do Ministério da Educação (MEC) que  
30 padroniza a estrutura do documento, com os seguintes itens obrigatórios: a) histórico da autoavaliação  
31 da UPM; b) caracterização da universidade; c) procedimentos metodológicos; d) tipos de pesquisas/  
32 responsabilidade; e) instrumento de coleta de dados; f) tratamento dos dados; g) formatos para  
33 apresentação dos resultados. A presidente facultou a palavra para quem quisesse se manifestar. Não  
34 houve inscritos. 4.2 Preparativos para o processo de Recredenciamento da UPM: Seguiu a  
35 apresentação sobre o processo de recredenciamento da UPM, informando que foi realizada uma  
36 avaliação simulada informal, e as evidências expostas na ocasião levaram a um conceito geral  
37 insatisfatório, considerando-se o alto nível do trabalho realizado pela universidade. Por esse motivo, foi  
38 nomeado pela Reitoria um Grupo de Trabalho (GT) de apoio à CPA, formado por oito professores da  
39 UPM com experiência e prática em processos avaliativos, para simulação da avaliação do  
40 recredenciamento institucional. 4.3 Agenda de reuniões da CPA: a Presidente informou as datas já  
41 previstas para as reuniões dos Membros da CPA com o MEC, referentes ao reconhecimento dos cursos



42 em EaD. Em seguida, perguntou se o horário das reuniões ordinárias estaria adequado para todos. Não  
43 houve manifestação contrária. Na sequência, perguntou a preferência individual dos Membros, em  
44 relação às reuniões ordinárias serem *on-line* ou presencial. A preferência pelo modo *on-line* foi da  
45 maioria, com ressalva para sugestão da Profa. Miriam, que propôs reuniões híbridas. A presidente  
46 sugeriu um encontro anual presencial, a título de confraternização, e que o sistema híbrido fosse  
47 testado, à medida que as salas com os equipamentos necessários fossem disponibilizadas, o que não era  
48 o caso no momento, devido à alta demanda. A sugestão foi aceita por todos. **4.4 Principais resultados**  
49 **das pesquisas realizadas no segundo semestre de 2021.** A Presidente iniciou a apresentação sobre os  
50 resultados das Pesquisas realizadas em segundo semestre de 2021, lembrando que os relatórios  
51 completos estavam disponíveis na página internet da CPA. Explicou o passo a passo sobre o acesso à  
52 página da CPA e as pesquisas disponíveis à comunidade interna e externa à universidade. Em seguida,  
53 apresentou os principais resultados, com ênfase para: a) os indicadores relacionados à satisfação dos  
54 alunos com a atuação dos docentes; b) indicadores relacionados aos componentes curriculares; c)  
55 indicadores relacionados à infraestrutura para as aulas *on-line*; d) satisfação com o breve retorno ao  
56 ensino presencial ao final do segundo semestre de 2021; e) satisfação com a atuação dos coordenadores  
57 de curso e diretores das Unidades Acadêmicas; f) satisfação geral com os cursos e, g) lealdade dos alunos  
58 à UPM (Net Promoter Score). Após comentários gerais sobre os excelentes resultados obtidos, a  
59 Presidente ponderou que o principal aspecto de melhoria era a adesão dos alunos dos cursos em EaD,  
60 sejam os de Pós-Graduação Lato Sensu, sejam os dos cursos de Graduação. Em seguida, a Presidente  
61 iniciou a apresentação dos resultados da pesquisa de satisfação geral dos docentes, com destaque para  
62 os itens relacionados ao período de aulas presenciais com transmissão síncrona, implantado no retorno  
63 às aulas presenciais no final de 2021. A Presidente facultou a palavra para quem quisesse se manifestar.  
64 A Profa. Miriam perguntou se os Coordenadores de Cursos teriam acesso aos relatórios de pesquisa  
65 publicados no Moodle. A Presidente disse que sim e esclareceu que os professores estavam sendo  
66 orientados a respeito. Não houve outros inscritos para outros comentários. **5. Encerramento e**  
67 **considerações finais:** A Presidente agradeceu novamente a presença de todos e, nada mais havendo a  
68 tratar, encerrou a reunião às 12h10. Após lida e aprovada, a presente ata vai por mim assinada,  
69 secretária ad hoc \_\_\_\_\_;

70 \_\_\_\_\_; pela Presidente, Profa. Maria Campos Lage  
71 \_\_\_\_\_; Profa. Dra. Miriam Rodrigues \_\_\_\_\_; Prof. Dr.  
72 Roberto Rodrigues Ribeiro \_\_\_\_\_; Dr. Juraci Silva \_\_\_\_\_;  
73 Eng. Edemar de Souza Amorim \_\_\_\_\_; Sra. Lilianna Martins de Oliveira  
74 \_\_\_\_\_; Sr. Renato de Moraes Santiago \_\_\_\_\_; Sra. Flavia  
75 Ferreira Lima \_\_\_\_\_; Sra. Maria José Perelra da  
76 Silva \_\_\_\_\_; Sra. Yasmin Tawana Vieira \_\_\_\_\_; Sr. Moisés  
Lira da Silva \_\_\_\_\_.