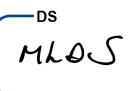
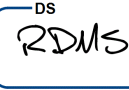

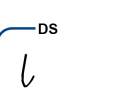







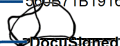




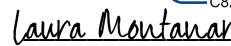



1 Ata da primeira reunião ordinária do ano de 2024 dos Membros da CPA, **realizada no décimo**  
2 **sétimo dia do mês de abril, no ano de dois mil e vinte e quatro, via plataforma Microsoft**  
3 **Teams**, com início às 10h05, sob a presidência da Profa. Maria Campos Lage (**Presidente da**  
4 **CPA**). Participaram da reunião os seguintes membros: Profa. Dra. Miriam Rodrigues  
5 (representante docente), Prof. Dr. Roberto Rodrigues Ribeiro (representante docente), Dr.  
6 Juraci Silva (representante da sociedade civil), Eng. Edegar de Souza Amorim (representante  
7 da sociedade civil), Sr. Renato de Moraes Santiago (representante administrativo), Sra. Laura  
8 Montanari Avanço (representante discente) e o Sr. Rhian Viana Cabral (representante discente).  
9 Justificou a ausência a Sra. Liamara Martins de Oliveira (representante administrativo).  
10 Participaram como convidados, sem direito a voto: os colaboradores da Coordenadoria de  
11 Governança Universitária e Desempenho Institucional (CGI), Sra. Larissa Vicentin Gramacho  
12 (Analista de Pesquisa), Sra. Flávia Ferreira Lima (Assistente de Pesquisa), Sra. Maria José Pereira  
13 da Silva (Assistente de Pesquisa), Sr. Moisés Lira da Silva (Assistente de Pesquisa), Sra. Yasmin  
14 Tawana Vieira (Assistente de Pesquisa) e a Sra. Mariza Lopes da Silva (Auxiliar Administrativo). <sup>DS</sup> 

15 **1. Abertura:** A Presidente agradeceu a presença de todos e deu início à reunião. **2. Secretária**  
16 **ad hoc:** A Presidente convidou a Sra. Mariza Lopes da Silva a assumir a função de secretária *ad* <sup>DS</sup>   
17 *hoc* da reunião, ficando responsável pela lavratura da ata. **3. Comunicados da Presidência:** A  
18 Presidente cedeu a palavra para os representantes discentes recém nomeados, Sra. Laura <sup>DS</sup>   
19 Montanari Avanço e Sr. Rhian Viana Cabral, para se apresentarem. Em seguida, a Presidente  
20 apresentou aos novos representantes discentes os membros da CPA e os colaboradores da CGI.  
21 Falou sobre a situação do curso de Medicina junto ao Ministério da Educação (MEC), e as etapas <sup>DS</sup>   
22 pendentes para a autorização do curso. **4. Ordem do dia:** A Presidente declarou aberta a ordem  
23 do dia. **4.1 Leitura da Ata:** A Presidente lembrou que a ATA anterior foi lida e assinada pelos <sup>DS</sup>   
24 membros da CPA, e que está disponível para apreciação na página da CPA. **4.2 Alteração na**  
25 **agenda dos eventos avaliativos de 2024 1S:** A Presidente informou que foram realizadas  
26 alterações no cronograma das avaliações a serem aplicadas em 2024, de forma que: a) a  
27 avaliação da atuação dos docentes, prevista para o primeiro semestre, foi postergada para o <sup>DS</sup>   
28 segundo semestre; b) a avaliação da satisfação dos alunos de Graduação com seus cursos e a  
29 avaliação de satisfação dos docentes, foram antecipadas para o primeiro semestre. Dessa <sup>DS</sup>   
30 forma, foi alterado o cronograma de avaliações, que será atualizado no Projeto de  
31 Autoavaliação da UPM, disponível na página da CPA. Disse ainda que, essa alteração ocorreu <sup>DS</sup>   
32 por consequência de migrações nos sistemas de arquivos, necessárias ao processo de



33 implantação do novo sistema acadêmico. **4.3 Síntese das Pesquisas 2023 2S:** A Presidente  
34 apresentou os principais resultados das pesquisas realizadas em 2023 2S: a) adesão; b)  
35 empregabilidade dos formandos; c) satisfação com contribuição dos professores da Graduação  
36 e do *Lato Sensu*; d) média da satisfação com o atendimento da UPM; e) satisfação com a  
37 infraestrutura dos cursos, exceto o *Stricto Sensu*; f) satisfação com a atuação dos gestores  
38 acadêmicos; g) satisfação com o curso de Graduação. A Presidente apresentou brevemente a  
39 página da CPA para os novos integrantes. Enfatizou que está disponível na página da CPA,  
40 relatórios com os resultados consolidados das pesquisas para facilitar a consulta dos dados. Em  
41 seguida, realizou uma breve explicação sobre os dados e/ou impacto do Índice Nacional de  
42 Curso (IGC). **4.5 Datas das reuniões dos Membros da CPA com o MEC:** A Presidente confirmou  
43 as datas das reuniões com o MEC nas avaliações dos cursos de: a) Letras Português e Inglês, que  
44 será dia 25 de abril, às 17h, virtualmente e, b) Licenciatura em Matemática (EAD), que será dia  
45 06 de maio, às 14h, virtualmente. Ressaltou a importância dos membros da CPA nas reuniões  
46 junto ao MEC. **5. Encerramento e considerações finais:** A Presidente agradeceu a dedicação e  
47 a disponibilidade dos membros com os compromissos da Comissão e encerrou a reunião às  
48 11h45. Após lida e aprovada, a presente ata vai assinada por mim, secretária *ad hoc*

49 ; pela Presidente, Profa. Maria Campos Lage  
50 ; e, pelos membros da CPA: Profa. Dra. Miriam Rodrigues  
51 ; Prof. Dr. Roberto Rodrigues Ribeiro  
52 ; Dr. Juraci Silva \_\_\_\_\_;  
53 Eng. Edegar de Souza Amorim ; Sr. Renato de Moraes  
54 Santiago ; Sra. Laura Montanari Avanço  
55 ; Sr. Rhian Viana Cabral .