



EVITE ERROS

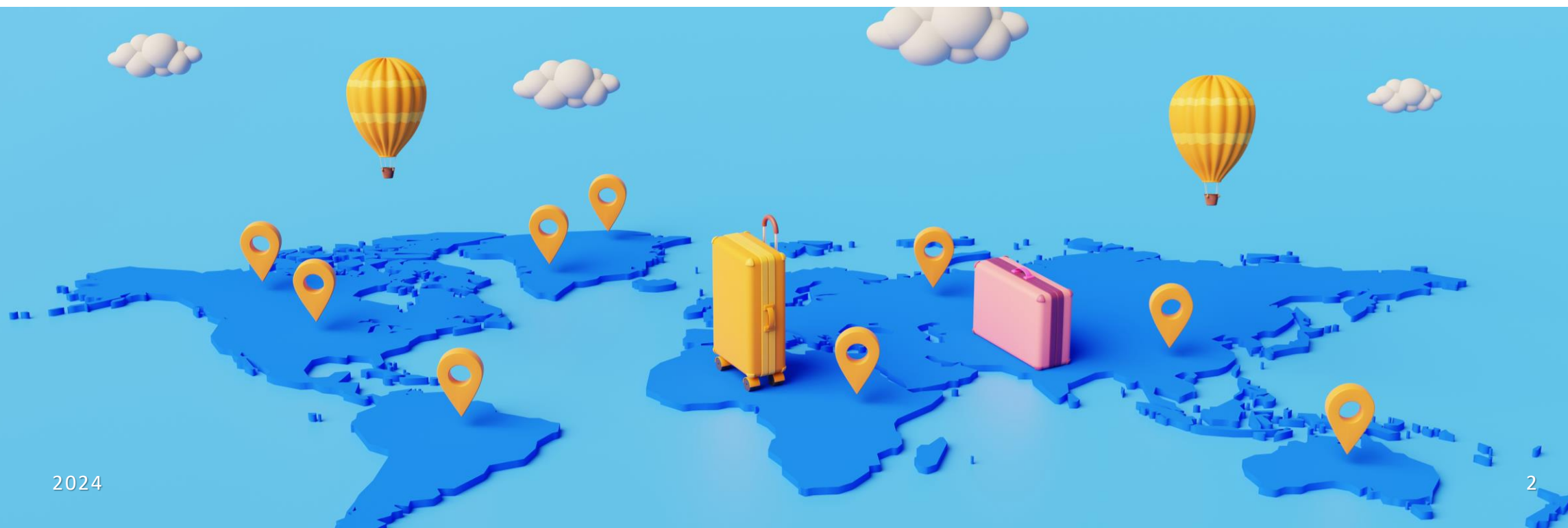
Programa do Fluxo Contínuo



Universidade Presbiteriana
Mackenzie

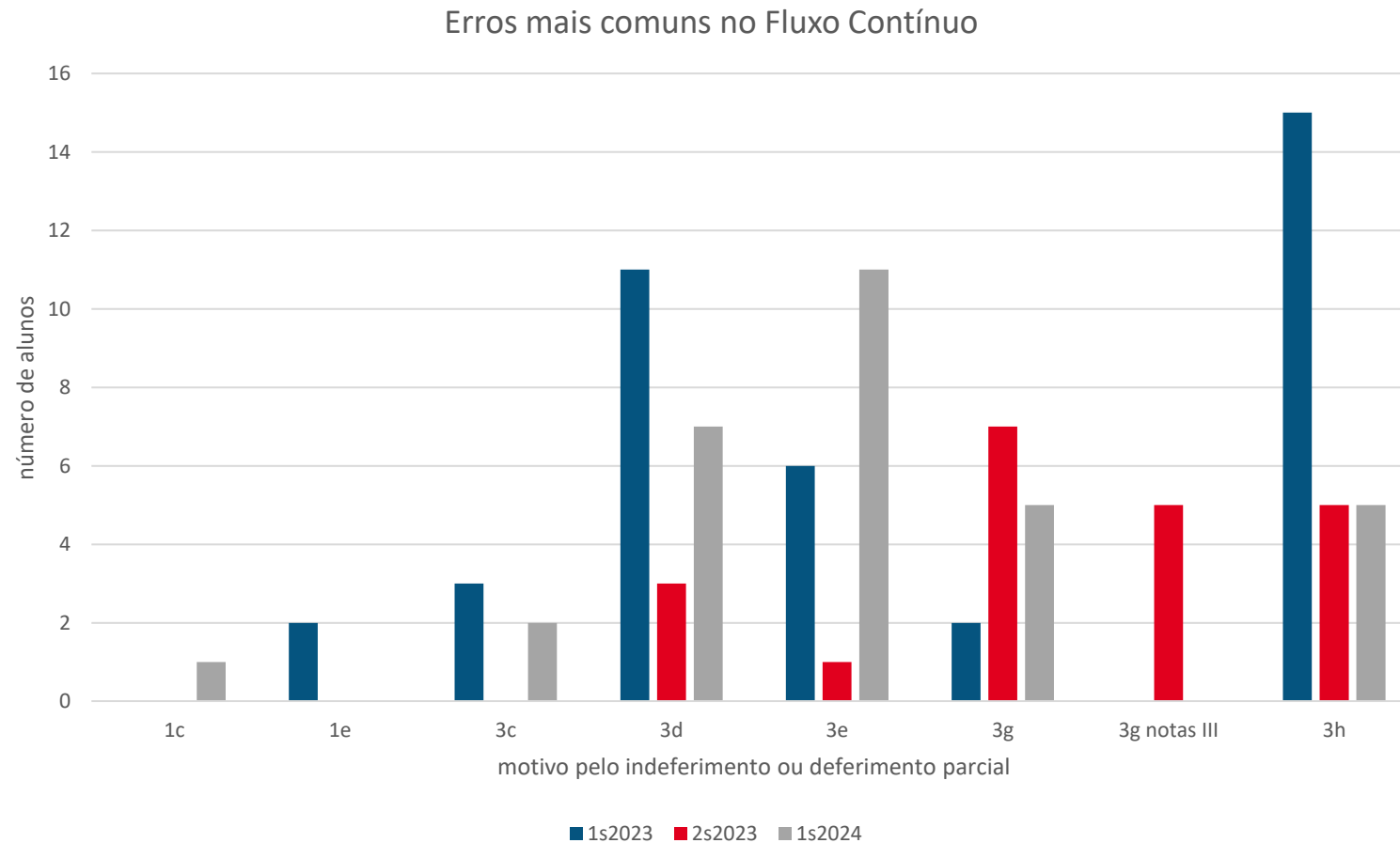
FLUXO CONTÍNUO

Todo semestre, a COI publica um edital para Mobilidade Acadêmica em mais de 70 universidades parceiras. Entretanto, os alunos são sempre indeferidos pelo mesmo motivo. Esta apresentação analisará os erros mais comuns para que você se atente a eles e não tenha sua aplicação indeferida!



ANÁLISE DOS ERROS

Editais 1s23, 2s23 e 1s24



PRINCIPAIS ERROS



1C – MÉDIA GERAL



1E – NÍVEL DE
IDIOMA



3C – CARTAS DE
MOTIVAÇÃO



3D – CARTAS DE
RECOMENDAÇÃO



3E – PLANO DE
ESTUDOS



3G – CERTIFICADO DE
IDIOMA



3G NOTAS III – TERMO
DE RESPONSABILIDADE



3H – TERMO DE
COMPROMISSO



COMO EVITAR ERROS

1C – MÉDIA GERAL

O primeiro passo que o aluno deverá tomar ao se inscrever no Programa Fluxo Contínuo, é verificar a sua média geral. Ela deverá ser **igual ou superior a 7,0 (sete)**. Caso contrário, o aluno não poderá participar do programa, ou aplicar para vagas remanescentes.

1E – NÍVEL DE IDIOMA

O aluno deverá verificar se a nota que recebeu em seu certificado é aceito pela universidade de escolha.

O Mackenzie, como a maioria das parceiras, pedem um B2, entretanto, existem universidades que aceitam níveis menores. Ou seja, deverá sempre verificar a planilha de universidades e o site da própria universidade de escolha.



COMO EVITAR ERROS

3C – CARTA DE MOTIVAÇÃO E 3D – CARTA DE RECOMENDAÇÃO

O motivo pelo qual os alunos são indeferidos por erros nas cartas de motivação e nas de recomendação são normalmente sempre os mesmos. E para que este não seja o motivo pelo qual você perca a oportunidade de ir para a sua universidade de escolha, sempre preste muita atenção nos seguintes pontos:

- Verificar se você está **nomeando cada universidade** no corpo de cada carta – recomendamos enviar uma carta para cada universidade de escolha, e não enviar uma carta geral sem se direcionar a alguma universidade;
- Muitos alunos acabam usando a mesma carta para as suas 02 escolhas, e acaba esquecendo de alterar o nome da universidade no corpo da carta, o que faz o aluno ser indeferido para esta universidade.



COMO EVITAR ERROS

3C – CARTA DE MOTIVAÇÃO E 3D – CARTA DE RECOMENDAÇÃO

- Não esquecer do **aluno assinar** as carta de motivação e do **professor assinar** as cartas de recomendação (a assinatura pode ser de próprio punho ou digital);
- A carta de recomendação deverá **conter as informações do Professor** que a escreveu (nome, curso, unidade acadêmica, etc.).
- Verificar se **agrupou todas as cartas em 01 PDF** – normalmente, o PDF terá em torno de 04 páginas → 01 página com a carta em português para a sua primeira escolha, 01 com a carta traduzida para a sua primeira escolha, 01 com a carta em português para a sua segunda escolha e 01 com a carta traduzida para a sua segunda escolha.
 - Muitas vezes, o aluno acaba esquecendo de agrupar todas as cartas, e não envia o documento de uma das suas escolhas. Então, é importante sempre verificar o PDF pronto antes de anexá-lo ao formulário.



COMO EVITAR ERROS

3G – CERTIFICADO DE IDIOMA

Como foi informado no item 1E, o aluno, além de verificar a nota que a universidade pede, deverá verificar os **certificados aceitos** pela universidade de escolha.

Existem universidades que aceitam apenas certificados oficiais, outras que aceitam qualquer certificado e outras que não pedem um certificado.

É dever do aluno verificar qual é a prova que ele deve realizar que será aceita pelas universidades escolhidas. Para isso, ele deverá sempre verificar a planilha de universidades e o site da própria universidade de escolha, pois eles podem alterar sem informar a UPM.

3G NOTAS III – TERMO DE RESPONSABILIDADE

No caso do aluno escolher uma universidade que aceite níveis abaixo do B2, e seu certificado for o que eles pedem, mas abaixo de B2, o aluno **sempre** deverá **preencher** o [termo de responsabilidade](#).

Exemplo: a Universidad de Valladolid aceita certificado B1. Caso o aluno tenha um B1, ele poderá aplicar para esta universidade, entretanto deverá enviar o termo de responsabilidade, pois ele não tem a nota que a UPM requer no edital.

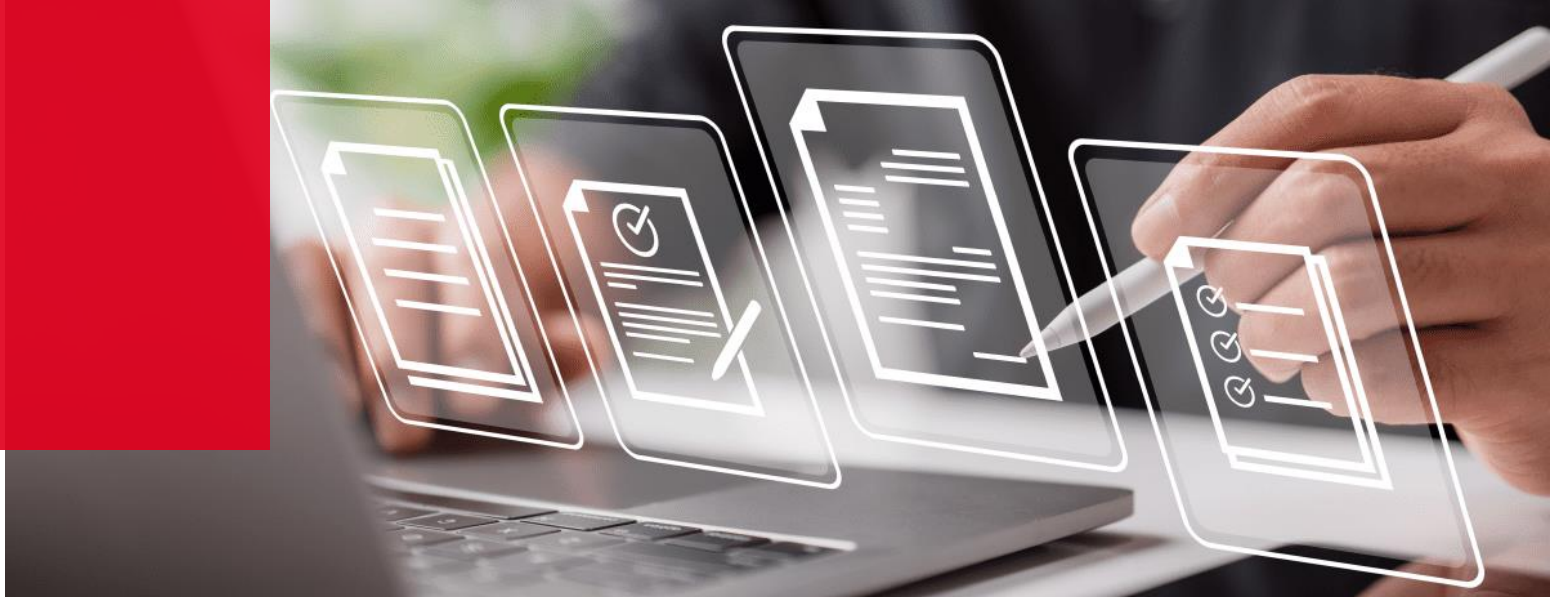
Caso o aluno não tenha certeza se ele necessita ou não preencher este documento, recomendamos a **sempre preenche-lo!**

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE

Caso o aluno não tire a nota que a universidade requer, e apenas envie o termo de responsabilidade, o aluno será **INDEFERIDO**.

Este termo é um documento do próprio Mackenzie, e **não é válido para as universidades no exterior**. Se a universidade pedir um certificado, o aluno é **obrigado** a enviar um certificado de idioma que se encaixe com o que foi pedido por eles.





COMO EVITAR ERROS

3E – PLANO DE ESTUDOS

Para não ter erro ao enviar o seu plano de estudos, sempre utilize o formato oficial [disponibilizado aqui](#).

O documento deverá conter **sua assinatura** e as disciplinas que gostaria de cursar (o código e créditos, caso não encontre, poderá ser deixado em branco!). Além de ter o preenchimento correto do cabeçalho, com suas informações, informações do curso e o nome da universidade para qual o plano de estudos é.

O aluno deverá enviar **um plano para cada universidade de escolha**, obrigatoriamente. E caso o aluno queria aplicar para 02 semestres, enviar ou um plano com todas as matérias, se couber, ou um plano para cada semestre e para cada escolha de universidade.

As escolhas das disciplinas não irá indeferir o aluno, entretanto sempre recomendamos o aluno selecionar aproximadamente 5 disciplinas.



COMO EVITAR ERROS

3H – TERMO DE COMPROMISSO

O termo de compromisso é um dos documentos mais importantes para o programa, pois é onde o aluno se compromete a todas as regras do programa. E mesmo sendo o mais importante, a maioria dos indeferimentos são por causa dele.

Para não ter nenhum erro neste termo, pedimos para o aluno **ler o documento por completo e preenchê-lo completamente**, especificamente o primeiro parágrafo e a assinatura na última página (sendo à próprio punho ou digital).

Prestar muita atenção nas partes grifadas ao lado.



Universidade Presbiteriana
Mackenzie

Coordenadoria de Cooperação Internacional e Interinstitucional

TERMO DE COMPROMISSO PARA MOBILIDADE INTERNACIONAL

Eu, <insira aqui seu nome>, matrícula/TIA <insira aqui seu TIA>, aluno regular do curso <insira aqui seu curso>, se contemplado com uma vaga no Programa FLUXO CONTINUO, comprometo-me a cursar <01 ou 02> semestre letivo na universidade em que for alocado a partir do segundo semestre de 2024 e como tal, **estou ciente e de acordo** com as seguintes condições para minha participação:

1. Respeitarei a data limite de **22/02/2024** para desistência do processo seletivo, estando ciente de que a desistência após esta data me impedirá de participar de outros processos seletivos de mobilidade acadêmica na UPM;
27. Ao assinar este Termo assumo ainda o compromisso de enviar para o e-mail outgoing@mackenzie.br a cópia de todos os e-mails e documentos que receber da IES estrangeira;

São Paulo, _____ de _____ de 20____.

Assinatura do aluno

DICAS FINAIS

1

Verificar se os documentos foram preenchidos e assinados corretamente.

2

Verificar se está enviando os documentos de ambas as suas escolhas de universidade.

3

Antes de enviar o formulário, verificar se selecionou os documentos corretos e se eles estão abrindo.



DÚVIDAS?



Escritório Internacional

Rua da Consolação, 930 - Ed. João Calvino – 6° andar sala 602

Telefone

+55 (11) 2114-8186

Email

E-mail: coi.alunos@mackenzie.br

Instagram

@coi.mackenzie

