

**Curso:** Ciências Contábeis | **Código:** ENEC60017 | **Vigência:** 2020/1

**Nome do Componente Curricular:**

## **Prática Trabalhista e Seguridade Social**

**Carga Horária:** 80 horas

**Aulas Semanais:**

4 Teóricas/0 Práticas

**Etapa:** 4

### **Ementa:**

Compreensão prática das relações de emprego, de um contrato de trabalho e das possibilidades de terceirização de serviços. Elaboração dos documentos de controle da duração da jornada de trabalho, repouso semanal remunerado, férias, salário e remuneração. Caracterização prática do aviso prévio, da extinção do contrato de trabalho. Identificação dos dados necessários para anotar a CTPS, elaborar o contrato de trabalho e confeccionar o contracheque. Lei de cotas nas empresas. Inclusão da pessoa com deficiência e mobilidade reduzida no mercado de trabalho. Análise das questões étnicas e raciais no contrato de trabalho. Introdução ao Direito Previdenciário.

### **Objetivo:**

Ao final do curso o aluno deverá reconhecer as principais relações de trabalho, de forma a perceber as peculiaridades práticas e jurídicas de cada uma. Deverá, do mesmo modo, conhecer as classificações da seguridade social, no que tange aos segurados obrigatórios e a alguns benefícios.

### **Metodologia/Diretivas:**

Aulas expositivas, leituras e discussões da bibliografia selecionada, a partir da qual o aluno desenvolverá resumos e resenhas, correlacionando conjunturas para estruturação do conhecimento e análise crítica, com várias sessões de estudos dirigidos; trabalhos em grupo e/ou individual.

### **Avaliação:**

Atividade teórica em forma de provas discursivas acerca do conteúdo ministrado, provocando a reflexão crítica do aluno a respeito dos temas abordados. Estudo de Casos e Jurisprudência. Apresentação de trabalhos de pesquisa. Seminário.

**Conteúdo Programático:**

<b>Unidade</b>	<b>Conteúdo Programático</b>
<b>I</b>	- DIREITO DO TRABALHO 1.1. Características gerais.
<b>II</b>	- COMPREENSÃO PRÁTICA DA FORMAÇÃO DA RELAÇÃO DE EMPREGO. SUJEITOS 2.1. Empregado. 2.2. Empregador.
<b>III</b>	- ELABORAÇÃO E ANÁLISE DO CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO 3.1. Conceito. 3.2. Características. 3.3. Algumas espécies. 3.4. Contratos por prazo determinado e por prazo indeterminado. 3.5. Obrigações do empregador para a admissão de um empregado. 3.6. Anotação da CTPS, elaboração do contrato de trabalho nos moldes da CLT e confecção do contracheque.
<b>IV</b>	- ESTUDO DAS POSSIBILIDADES LEGAIS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS
<b>V</b>	- ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTROLE DA DURAÇÃO DO TRABALHO 5.1. Jornada de trabalho. 5.2. Trabalho extraordinário. 5.3. Intervalo intrajornada. 5.4. Jornada noturna. 5.5. Hora extra noturna.
<b>VI</b>	- RSR E FERIADOS NA PRÁTICA DE UMA EMPRESA 6.1. Características. 6.2. Requisitos. 6.3. Trabalho em dia de repouso e feriado. 6.4. Remuneração do repouso semanal.
<b>VII</b>	- ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTROLE DAS FÉRIAS 7.1. Conceito. 7.2. Natureza jurídica. 7.3. Período de férias. 7.4. Férias proporcionais. 7.5. Faltas no período aquisitivo. 7.6. Forma de pagamento.

	<p>7.7. Terço constitucional 7.8. Período de concessão. 7.9. Fracionamento. 7.10. Comunicação e época de pagamento. 7.11. Efeitos da cessação do contrato de trabalho.</p>
<b>VIII</b>	<p>- ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS QUE COMPROVEM PAGAMENTO DE SALÁRIO E REMUNERAÇÃO</p> <p>8.1. Conceito. 8.2. Elementos do salário. 8.3. Forma de pagamento. 8.4. Salário-utilidade. 8.5. Gratificações. 8.6. Adicionais.</p>
<b>IX</b>	<p>- ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE CONCESSÃO E CÁLCULO DO AVISO PRÉVIO PROPORCIONAL AO TEMPO DE SERVIÇO</p> <p>9.1. Conceito. 9.2. Prazo. 9.3. Efeitos. 9.4. Integração ao tempo de serviço. 9.5. Base de cálculo.</p>
<b>X</b>	<p>- ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA FORMALIZAR A EXTINÇÃO DO CONTRATO DE TRABALHO</p> <p>10.1. Verbas trabalhistas devidas. 10.2. Lei de cotas nas empresas. Inclusão da pessoa com deficiência e mobilidade reduzida no mercado de trabalho. 10.3. Análise das questões étnicas e raciais no contrato de trabalho.</p>
<b>XI</b>	<p>- DIREITO PREVIDENCIÁRIO</p> <p>11.1. Noções gerais e práticas. 11.2. Contribuições Previdenciárias. 11.3. Benefícios Previdenciários.</p>

### **Bibliografia Básica:**

- MARTINS, Sergio Pinto. Direito do Trabalho. 31 ed. São Paulo: Atlas, 2015
- MARTINS, Sergio Pinto. Direito Processual do Trabalho. 36 ed. São Paulo: Atlas, 2015.
- IBRAHIM, Fábio Zambitte. Resumo de Direito Previdenciário. Rio de Janeiro: Impetus, 2014.
- GARCIA, Gustavo Filipe Barbosa. Curso de Direito Processual do Trabalho. Rio de Janeiro: GEN/Editora Método, 2015. (livro eletrônico).

### **Bibliografia Complementar:**

- GRAVATÁ, Isabelli [et al.]. CLT Organizada. 6 ed. São Paulo : LTr, 2015.
- CAVALCANTE, Jouberto de Quadros Pessoa; Neto, Francisco Ferreira Jorge. Prática Jurídica Trabalhista. 6 ed. São Paulo : Atlas, 2015.
- ALMEIDA, Amador Paes. Curso Prático de Processo do Trabalho. 23 ed. São Paulo: Saraiva, 2014.
- DELGADO, Mauricio Godinho. Curso de Direito do Trabalho. 13 ed. São Paulo : LTr, 2013.
- LEITE, Carlos Henrique Bezerra. Curso de Direito Processual do trabalho. São Paulo: LTr, 2011.