REQUERIMENTO

ILMO. SR. SECRETÁRIO GERAL DA UNIVERSIDADE PRESBITERIANA MACKENZIE

Eu_____, matriculado sob o código _____-____ do curso de _____ etapa _____ turma _____, venho expor e solicitar, conforme indicado.

( ) CANCELAMENTO DE MATRÍCULA (PERDA DE VÍNCULOS S/ POSSIBILIDADE DE RETORNO)
( ) CORREÇÃO DE ATESTADOS - (ANEXAR O ORIGINAL)
( ) CORREÇÃO DE CARNÊ
( ) CORREÇÃO DE DADOS CADASTRAIS
( ) DISPENSA DE DISCIPLINAS
( ) ENTREGA DE DOCUMENTOS PESSOAIS
( ) FIXAÇÃO DE SEMESTRALIDADE
( ) VERIFICAÇÃO DE FALTAS DA(S) DISCIPLINA(S) - NÃO HÁ ABONO DE FALTAS
( ) MUDANÇA DE PERÍODO/CURSO, DE _____ PARA _____
( ) READMISSÃO (*)
( ) REMATRÍCULA (**)
( ) TRANCAMENTO TOTAL DE MATRÍCULA
( ) GUIA DE TRANSFERÊNCIA - ANEXAR ATESTADO DE VAGA
( ) RESTITUIÇÃO PAGOS A MAIOR (*) Banco_____Agência_____ C/C_____
( ) OUTROS

PELOS MOTIVOS ABAIXO EXPOSTO:

OBS.: (*) READMISSÃO - 2 SEMESTRES OU MAIS SEM EFETUAR MATRÍCULA, E NÃO HAJA CANCELAMENTO DE MATRÍCULA.
(**) REMATRÍCULA - 1 SEMESTRE SEM EFETUAR MATRÍCULA E NÃO HAJA CANCELAMENTO DE MATRÍCULA.

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

São Paulo,_____de_____de_____.

Telefone:

_____
Assinatura do aluno ou seu representante legal

Código de Matrícula

REQUERIMENTO

Informações e/ou Despachos

SR. ALUNO.
1º) ESTE CANHOTO REPRESENTA O COMPROVANTE DE ENTRADA DE SEU PEDIDO;
2º) PROCURAR RESPOSTA NO SETORIAL A PARTIR DOS PRAZOS ESTABELECIDOS PELA SECRETARIA GERAL.