



Tipo de Profissional: Atendimento Formaturas

Empresa: B2

Local: São Paulo-SP

Descrição: Recém Formado, Experiência em rotinas e organização de eventos em geral.

O profissional será responsável pelo Atendimento e relacionamento com Comissões de Formatura e formandos; Atualização de orçamentos; Reuniões com comissões (disponibilidade de horário); Planejamento execução da festa e pré eventos (plano de trabalho); Acompanhamento/Suporte para adesões na festa de formatura.

Necessário conhecimento em Excel e desejável Photoshop, Autocad, Illustrator, Corel.

Recém Formado em Hotelaria, Turismo, Publicidade, Eventos, Relações Públicas.

Contato: Camila Soares.

E-mail / Site: www.b2agencia.com.br / eusouocara@b2agencia.com.br (Enviar Cv e Pretensão Salarial com o subject *Atendimento Formaturas*).