

Gerente de Comunicação
Saraiva
11-3933-2471 / 11-9859-2020
www.saraiva.com.br/nossos eventos

INFORMAÇÕES

- * cursando o 3º ano de Comunicação com habilitação em Relações Públicas ou Jornalismo
- * domínio do pacote office e internet
- * ter "jogo de cintura" para administrar imprevistos
- * facilidade para administrar planilhas, budget e rotinas operacionais
- * ótima comunicação para lidar com clientes, fornecedores, artistas, colegas de trabalho
- * deve estar sempre "antenido" com eventos culturais
- * boa comunicação oral e facilidade para escrever textos
- * ter familiaridade com as ferramentas digitais sociais: blogs / twitter / orkut /facebook
- * ser pró-ativo e criativo

Bolsa auxílio no valor de R\$824,00 + VT.

Horário de trabalho e vagas:

2 estagiários - 1 cursando Jornalismo e 1 Relações Públicas ,

horários: 7h30 às 13h30 // 13h30 às 19h30.

Breve descritivo da rotina:

Relações Públicas:desempenhará funções de organização dos eventos que são negociados em lojas (lançamentos de livros, pocket shows e etc), sendo responsável por toda rotina operacional (agenda das lojas -

necessidades dos artistas e de infra das lojas - fornecedores como buffet, gráfica, som - divulgação - acompanhamento no dia do evento....) .

Jornalismo- desenvolvimento de textos ("pílulas" descrevendo o que será cada evento para divulgação no almanaque, imprensa, site, bannerS; preparar notas para a seção Novidades para o site Saraiva Conteúdo, postar informações sobre eventos no blog do site Saraiva Conteúdo etc)