

## VAGA PARA ESTÁGIO



**Área: Comunicação Social/ Assessoria de Imprensa/ Jornalismo**

### Requisitos:

**Cursando Comunicação Social/ Assessoria de Imprensa ou Jornalismo a partir do 5º semestre**

### Atividades:

- Auxiliar na atualização das notícias institucionais referentes às atividades da associação tais como feiras e eventos, palestras de associados, cursos, benefícios de sócios, reuniões internas e externas etc., tomando como base os dados vindos por e-mail/telefone das áreas internas, da diretoria e sócios/parceiros, para fins de divulgação;
- Auxiliar na preparação de boletins eletrônicos quinzenalmente com informações da associação, tomando como base as pautas vindas de todas as áreas referentes a eventos, feiras, cursos, notícias institucionais, biblioteca, normalização, certificação e notícias diversas do segmento e do mercado, analisando e consolidando as informações, para posterior envio aos associados, empresas do segmento e especialistas no assunto;
- Auxiliar na elaboração de textos diversos para e-mail marketing conforme briefings vindos das demais áreas ou solicitações do superior imediato, analisando as informações, produzindo conteúdo sintetizado, solicitando e conferindo posteriormente a diagramação, para envio aos setores solicitantes;
- Auxiliar na produção e revisão de textos institucionais diversos, de acordo com a solicitação e orientação do superior imediato;
- Auxiliar na execução os processos diversos de assessoria de imprensa, tais como produção de press release, construção de mailing, divulgação e contatos com a imprensa segmentada e de negócios para sugestão de pautas, acompanhamento de matérias publicadas, realização de entrevistas com profissionais da Abendi e produção de clipping, visando à adequada difusão da imagem da instituição na entidade.

Bolsa auxílio de R\$ 930,00  
Vale transporte  
Seguro de vida  
Refeição no local  
Lanche para o estudante  
Assistência médica.  
Uniforme

O horário de estágio é das 8h00 às 15h00 com 1 hora de intervalo de segunda à sexta.

Os interessados favor encaminhar cv para [joice@abendi.org.br](mailto:joice@abendi.org.br) até o dia 30/01/2011.